KURSRAPPORT – SAMLAD DOKUMENTATION AV KURSUTVÄRDERING
Fakulteten för hälsa och samhälle

Arbetet med kursvärderingar och kursrapporter ingår som en del i fakultetens kvalitetsarbete inom utbildning på grundnivå och avancerad nivå. Kursrapporten är en samlad dokumentation av genomförd kursutvärderingen och är ett viktigt instrument för utvecklandet av kurser och utbildningar samt för att säkerställa studentinflytandet. I kursrapporten beaktas studenternas kursvärderingar, lärarnas synpunkter om kursens genomförande och resultat utifrån en bedömning av studenternas faktiska läranderesultat i förhållande till kursens lärandemål. Kursrapporten innehåller också nyckeltal, analys och utvecklingsplan för kursen.

Det är av största vikt att studenterna ges möjlighet att medverka genomgående i kursutvärderingsprocessen och att de tar till vara möjligheten att ge konstruktiv kritik. På så vis kan resultaten fungera som ett relevant och konkret underlag för förbättringar.

Strukturen för kursutvärdering beskrivs i *Kursutvärderingsprocessen för utbildning på grundnivå och avancerad nivå vid Malmö universitet* , LED 1.3-2018/123, samt i Rutiner för kursvärderingar och kursrapporter vid Fakulteten för hälsa och samhälle, LED 1.3-2016/187.

Kursrapporten som sammanställs efter varje genomförd (hel) kurs utgör underlag för återkoppling till studenter och följs upp vid kvalitetsdialoger på fakultets- och universitetsgemensam nivå.

Bakgrundsinformation (ifylles av studieadministratör)

Kursnamn		
Biomedicinsk laboratorievetenskap: Examensarbete		
Kurskod	**Omfattning (hp)**	**Termin som kursen genomförts**
BA161C	15hp	6
Ange fristående kurs eller uppdragsutbildning (om kursen har genomförts inom ett program ange programnamnet)		
Biomedicinska analytikerprogrammet		
Kursansvarig lärare		**Antal registrerade studenter**
Zdenka Prgomet		46

Studentperspektiv (ifylles om möjligt av studieadministratör, i annat fall av kursansvarig)

Formativ kursvärdering/Temperaturtagning form för kursvärdering (muntlig eller enkät) och när den genomförts	
-	
Antal studenter som besvarat formativ kursvärdering/Temperaturtagning	**Svarsfrekvens i procent** (svarsfrekvens i procent ska anges när den formativa kursvärderingen har genomförts via enkät, exempelvis vid temperaturtagning.)
-	-
Summativ kursvärdering (muntlig eller enkät) och när den genomförts	
2026-06-04 - 2026-06-12	

KURSRAPPORT – SAMLAD DOKUMENTATION AV KURSUTVÄRDERING
Fakulteten för hälsa och samhälle

Antal studenter som besvarat summativ kursvärdering (ange gärna både antal registrerade studenter och antal aktiva studenter på kursen)	**Svarsfrekvens i procent** (ange utan decimaler och gärna svarsfrekvens både baserad på antal registrerade studenter och antal aktiva studenter på kursen)
18	39%

Återkoppling till studenter som har genomfört kursen: beskriv hur och när återkopplingen genomförts

X Via mail (sker automatiskt, med eller utan kursansvarigs kommentarer, av enkätsystemet 7 dagar efter enkät stängt)

☐ Via mail (på annat vis än ovan), hur:

X Canvas, hur: kursrapport publiceras på Canvas

☐ Dialog i klassrummet, hur:

☐ Annat sätt, hur:

Övriga kommentarer (t ex hur fungerade återkopplingen)

Återkoppling till nya studenter på nästkommande kurs: beskriv hur återkopplingen kommer att genomföras

X Presenteras vid kursstart, hur: Återkoppling sker genom presentation av kursutvärderingen och analys av denna

☐ Annat sätt, hur:

Lärarperspektiv (ifylles av kursansvarig lärare)

Resultat: Här sammanfattas kommentarer till kursens genomförande och resultat utifrån en bedömning av studenternas faktiska läranderesultat i förhållande till kursens lärandemål (inkl. information om examinationens utfall). Såväl framgångsfaktorer som problem identifieras.

Kursen kräver omfattande planering eftersom ett vetenskapligt projekt och en handledare måste finnas på plats redan vid kursstart. Planeringen påbörjas därför flera månader i förväg, där kontakt med studenterna sker redan från september/oktober. Studenterna har olika förutsättningar att själva hitta projekt och handledare, vilket innebär att vissa behöver mer stöd från kursledning och lärare. Detta innebär att processen skapar osäkerhet för studenter som ännu inte har hittat ett projekt. Inför kursstart krävs även förberedelser, såsom repetition av relevanta kunskaper och i vissa fall arbete kopplat till etikansökan. Eftersom delar av detta sker parallellt med andra kurser och delvis på studenternas egen tid, kan arbetsbelastningen upplevas som hög redan före kursstart.
När kursen startar fokuserar studenterna på det egna examensprojektet. Detta ger goda möjligheter till fördjupning och utveckling av vetenskapliga och professionella kompetenser, men innebär samtidigt att flera krävande moment, såsom litteraturgenomgång, metodarbete, datainsamling, analys, vetenskapligt skrivande och kommunikation med handledare ska genomföras under en begränsad period. Ibland får kursansvariga rycka in och medla mellan student och handledare, eller

inspirera och motivera student. Examensarbetet upplevs som både roligt, utvecklande och lärorikt, men också som intensivt, stressande och krävande.
En utmaning i kursens organisation är den relativt långa perioden mellan inlämning och examination. Studenterna väntar cirka två månader på examination, vilket kan bidra till fortsatt osäkerhet och stress efter en intensiv arbetsperiod. Cirka en månad efter inlämning genomför lärarkollegiet en granskning för att säkerställa att arbetet är möjligt att examinera. Examinationsveckan innebär en koncentrerad arbetsbelastning för både studenter och lärare. Efter godkänd examination återstår administrativa uppgifter, där studenten registrerar examensarbetet i DiVA och kursansvarig registrerar betyget i Ladok. Om studenten inte examineras vid ordinarie tillfälle finns omexamination i augusti.

Studenterna ansåg att de hade uppnått kursens lärandemål efter avslutad kurs (medelvärde 4,8 av 6,0) främst genom examination av det skriftliga examensarbetet (medelvärde 5,2 av 6,0) följt av bedömning av presentation och opposition på annan students arbete. Detta innebär att kursen som helhet uppfyllt studenters förväntningar (medelvärde 4,7 av 6,0). Kursen gav möjlighet att ta ansvar för eget lärande (medelvärde 5,4 av 6,0) och ganska stor möjlighet till studentinflytande (medelvärde 4,2 av 6,0). Arbetsbelastningen upplevdes som ganska rimlig (medelvärde 4,1 av 6,0).

Efter kursens alla examinationstillfällen var 83 % godkända (38 av 46 studenter). Av de 18 studenter som svarat tycker 50% att det bästa betygsättningen är att examinatorn sätter ett preliminärt betyg och ger synpunkter efter slutseminariet och om studenten korrigerar enligt synpunkter erhålles detta betyg.

Sammanfattningsvis visar resultaten att kursen uppfattades som lärorik med hög forskningsanknytning med förbättringspotential främst kring kommunikation mellan kursledningen och studenterna samt kamratgranskningen.

Analys: Analys utifrån en sammanfattning av studenternas individuella kursvärderingar -såväl ev. formativa som summativa. Görs i samverkan med i kursen involverade lärare alternativt att medverkande lärares synpunkter beaktas.

Kommentarer från studenterna var väldigt få men det framkom att det var en intressant och smart form av opposition med bara abstrakt och presentation.

Kamratgranskning gav inte mycket trots att den ligger nära slutet av kursen. Kommentarerna var bl a. att arbeten inte var färdiga då och att den opponerande studenten gav bara positivt feedback.

Studenterna påpekade att informationen om kursupplägget bör komma mycket tidigare fast den kom redan under november/december. Detta berodde på att externa handledare efterfrågade information.

Någon student tyckte att stämningen kring själva examinationen var väldigt positivt, att examinatorerna var jättebra men att det är stressigt att hinna med allt på 10 veckor, särskilt om det är ett projekt med helt nya metoder. Studentet tyckte att presentation och opposition borde ske i samband med kursen och inte efter VFU.

Kursutvecklings- och åtgärdsplan: Kursansvarigas förslag till förändringar, kommentarer och åtgärder. Beskriv vilka relevanta och möjliga förändringar som ska genomföras på kort och lång sikt och när de planeras genomföras. Beskriv om det är kursansvarig eller annan lärare som ansvarar för att genomförandet sker. Kommentera varför inga

förändringar behövs trots ev. identifierade problem. Uppföljning av föreslagna åtgärder enligt tidigare kursrapport/-er ska också redovisas här.
Efter förra kursutvärderingen har kursledningen försökt att förbättra handledningen genom att ställa tydligare krav på handledarna. Numera kommer information om kursupplägg, hur man ska tänka kring projekt, handledning och akademisk skrivhjälp att ges tidigare i utbildningen nämligen under termin 5 eftersom studenterna ska få skriva sina projektplaner redan i forskningsmetodikkursen. Detta kommer förhoppningsvis att minska stressen under examensarbeteskursen då studenterna kommer att kunna börja med det praktiska arbetet redan från början av kursen och ha mer tid för skrivande. Tiden för examination ligger långt efter tiden för inlämning av examensarbetet och detta kan tyvärr inte ändras för studenter som väljer laboratoriemedicinspåret. Detta då det hänger ihop med tiderna för genomförande av klinisk VFU under år 3 i utbildningen. En vecka innan slutexaminationen kommer studenterna att ha möjlighet att träna presentation av vetenskapligt arbete, samt att ge och ta emot kritik vid opposition. Detta kommer förhoppningsvis att minska stressen för studenterna inför slutexaminationen. Svarsfrekvensen på kursutvärderingen måste förbättras.

Publicering och arkivering (ombesörjs av studieadministratör)

Arkivering och Publicering av kursrapport: var och när båda genomförts

Studieadministratör

Namn	**Datum**
Marie Enberg	260616