KURSRAPPORT - Samlad dokumentation av kursutvärdering

Kursrapporten är en samlad dokumentation av kursutvärderingen. I kursutvärderingen beaktas studenternas kursvärderingar, studieadministrationens synpunkter, lärarnas synpunkter samt kursens utfall - det vill säga studenternas faktiska resultat, kursens genomförande samt förutsättningar för kursens genomförande såsom undervisnings- och handledningstid, lokaler och stödfunktioner. Kursrapporten innehåller också analys och utvecklings-/åtgärdsplan för kursen.

Kursrapporten utgör underlag för återkoppling till studenter och för uppföljning vid kvalitetsdialoger både i det utbildningsnära och i det universitetsgemensamma kvalitetsarbetet.

Bakgrundsinformation (Fylls i av studieadministratör)

Kursens LADOK-kod: **BY210C**	**Omfattning (hp):** **20**
Kursens namn: **Byggd miljö: Arkitektur och visuell kommunikation**	
Kursansvarig lärare: **Jonas E Andersson**	
Termin som kursen har genomförts: HT-23	**Antal registrerade studenter:** 34 (1 student har avslutat sin utbildning utan fullständigt betyg från programmet).
Ange om kursen är fristående kurs, programkurs eller uppdragsutbildning. Om kursen har genomförts inom ett program ange programnamnet: TGAVC21h	

Studieadministrationens perspektiv (Fylls i av studieadministratör)

Studieadministrationens synpunkter:

Kursvärderingsformer och återkoppling (Fylls i av kursansvarig lärare)

Formativ kursvärdering: (Beskriv form för kursvärderingen och när den genomförts): Den formativa kursutvärderingen har bestått i att inleda obligatoriska moment med att ställa frågan till studenterna hur de ser på kursens innehåll och om de upplever oklarheter, eller något som kan förklaras bättre.	**Antal som deltagit i kursvärderingen:** Samtliga studenter som deltagit i de obligatoriska momenten i kursen.
Summativ kursvärdering: (Beskriv form för kursvärderingen och när den genomförts): Den summativa kursutvärderingen är den kursutvärdering som tillsänts studenterna i	**Antal som deltagit i kursvärderingen:** 8 studenter.

slutet av kursen och enligt ett förutbestämt formulär.	

Återkoppling till studenter: (Beskriv hur och när återkoppling genomförs till aktuell studentgrupp)

Den formativa kursutvärderingen har direkt lett över till kompletterande förklaringar eller justeringar som genomförts i en direkt kontakt med studenterna, eller som en uppföljande kontakt några dagar efter det att frågan uppstod genom ett personligt mail eller ett gemensamt anslag på CANVAS.

Studentperspektiv **(Fylls i av kursansvarig lärare)**

Sammanfattning av studenternas kursvärderingar: (De fem obligatoriska frågorna ska belysas. Sammanställning från enkätverktyg kan bifogas om så önskas.):

Kursutvärderingen har besvarats av enbart 8 studenter. Av den anledning är det viktigt att dra försiktiga slutsatser. Sammantaget pekar utfallet på att studenterna i hög utsträckning har varit nöjda med kursens genomförande och struktur. Studenterna menar att en konstruktiv handledning ofta kräver mer än 15 minuter, vanligen runt ca 20-30 minuter. Enstaka studenterna pekar ut delar i kursen som inte anses varit bra, bl a en omfattande kursguide och vad som upplevts som motstridiga krav. Flertalet kommentarer pekar dock på att studenterna har upplevt det som varit kursens syfte, dvs att utvecklas personligen som formgivare av byggnader, inredning, landskap och byggd miljö i stort.

Lärarperspektiv **(Fylls i av kursansvarig lärare)**

Sammanfattning av lärarnas synpunkter/Resultat: (Här sammanfattas kommentarerna till kursens genomförande och resultat utifrån en bedömning av studenternas faktiska läranderesultat i förhållande till kursens lärandemål. Såväl framgångsfaktorer som problem identifieras.):

Den stora utmaningen i kursen är att få studenter att utvecklas personligen som formgivare av byggnader, inredning, landskap och byggd miljö i stort. Detta kräver tålamod och tid, varför handledningstider på 15-30 minuter ofta har varit svårt att få ihop parallellt med andra arbetsuppgifter inom och utanför kursen. Det allra viktigaste utfallet från kursutvärderingen är att dialogen mellan studenter och kursens lärare har fungerat på ett väldigt bra sätt. Här är det viktigt att lärare kompletterar och har förmåga att improvisera tillsammans. Detta tycks ha fungerat väl mot studenterna. Problemet med kursen är att det är en kurs i ett program som håller på att avslutas. Detta har gjort att kursen har återanvänt tidigare material framför att utveckla nytt material.

Analys och utvecklings-/åtgärdsplan **(Fylls i av kursansvarig lärare)**

Analys: (Kursansvarig ansvarar för att analysen bygger på en sammanfattning av studenternas individuella kursvärderingar, synpunkter från berörda lärare och studieadministratörer, kunskapsutvecklingen inom forskningsfältet samt att analysen görs i samverkan med lärarlaget.):

Kursutvärderingens viktigast bidrag är att den fångar studenternas synpunkter på hur viktig handledningen är som undervisningsmoment i kurser där projektarbeten framför tenterande moment används som grunder för godkännande. Här står ofta budgetkrav för kursens genomförande i konflikt med både studenternas önskemål och lärarnas pedagogiska medel. Samtidigt är det viktigt att understryka att handledning måste vara förberedd både från studentens och lärarens sida. Studenten förbereder genom att lämna in material inför mötet och förbereda sina frågor, medan läraren på basis av inlämnat material och tidigare kontakter med studenten lägger upp ett scenario för handledningssamtalet. Det har varit medvetet att en av kursens lärare huvudsakligen har gett handledning i ett personligt möte på plats, medan den andra läraren huvudsakligen gett handledning via digitalt medium.

Utvecklings-/åtgärdsplan: (Här anges vilka förändringar som planeras på kort och lång sikt, samt tidplan för när åtgärderna planeras att genomföras och uppgift om vem som ansvarar för att genomförandet sker. Om identifierade problem lämnas utan åtgärd ska detta motiveras. Uppföljning av föreslagna åtgärder enligt tidigare kursrapport/er redovisas här.)

Eftersom denna kurs inte kommer att ges eftersom programmet avslutas under våren 2024 så är handledningen det viktigaste att ta med sig inför framtida kurser inom utbildningsprogram som syftar till att kombinera teoretisk kunskap med en praktisk förmåga till att gestalta och ge rumslig form till olika mänskliga behov.

Publicering och arkivering **(Ombesörjs av studieadministratör)**

Kursrapporten publiceras och arkiveras enligt universitetets anvisningar.
Studenterna meddelas om publiceringen.
Kursrapporten delges programansvarig (om det är en programkurs) och sparas enligt institutionens eventuella ytterligare önskemål.