KURSRAPPORT - Samlad dokumentation av kursutvärdering

Kursrapporten är en samlad dokumentation av kursutvärderingen. I kursutvärderingen beaktas studenternas kursvärderingar, studieadministrationens synpunkter, lärarnas synpunkter samt kursens utfall - det vill säga studenternas faktiska resultat, kursens genomförande samt förutsättningar för kursens genomförande såsom undervisnings- och handledningstid, lokaler och stödfunktioner. Kursrapporten innehåller också analys och utvecklings-/åtgärdsplan för kursen.

Kursrapporten utgör underlag för återkoppling till studenter och för uppföljning vid kvalitetsdialoger både i det utbildningsnära och i det universitetsgemensamma kvalitetsarbetet.

Bakgrundsinformation **(Fylls i av studieadministratör)**

Kursens LADOK-kod: BY212C	**Omfattning (hp): 20**
Kursens namn: Byggd miljö: Självständigt arbete	
Kursansvarig lärare: Lina Olsson	
Termin som kursen har genomförts: VT24	**Antal registrerade studenter: 34**
Ange om kursen är fristående kurs, programkurs eller uppdragsutbildning. Om kursen har genomförts inom ett program ange programnamnet. TGSTA21h	

Studieadministrationens perspektiv **(Fylls i av studieadministratör)**

Studieadministrationens synpunkter:

Kursvärderingsformer och återkoppling **(Fylls i av kursansvarig lärare)**

Formativ kursvärdering: (Beskriv form för kursvärderingen och när den genomförts) Formativ kursutvärdering har genomförts med handledare under handledningstillfällen samt vid slutseminariet.	**Antal som deltagit i kursvärderingen:** 31
Summativ kursvärdering: (Beskriv form för kursvärderingen och när den genomförts) Enkät via Sunet.	**Antal som deltagit i kursvärderingen: 7**
Återkoppling till studenter: (Beskriv hur och när återkoppling genomförs till aktuell studentgrupp) Återkoppling av kursutvärderingens resultat har genomförts via Canvas.	

Studentperspektiv **(Fylls i av kursansvarig lärare)**

Sammanfattning av studenternas kursvärderingar: (De fem obligatoriska frågorna ska belysas. Sammanställning från enkätverktyg kan bifogas om så önskas.)

Medelvärdena för de svarande för de fem obligatoriska frågorna är:

- I vilken utsträckning anser du dig ha uppnått kursens lärandemål? - 4,4
- I vilken utsträckning anser du att kursens arbetsformer/ läraktiviteter har varit ett stöd i ditt lärande för att kunna uppnå lärandemålen? - 2,9
- I vilken utsträckning anser du att kursens examinationsformer gett dig möjlighet att visa hur väl du uppnått lärandemålen? - 3,6
- I vilken utsträckning anser du att kursen som helhet har uppfyllt dina förväntningar? – 3,3
- I vilken utsträckning har kursen gett dig möjlighet att ta ansvar för eget lärande? – 5,6

Brister och behov av förbättringar kommunicerade via kursenkäten:

- Studenter har upplevt svårigheter att förstå hur det självständiga arbetet ska genomföras
- Mer läraraktiviteter – mer stöd av lärare behövs
- Arbetet har handlat om att redovisa befintliga kunskaper snarare än att lära något nytt
- Bristande ”feedback” på det inlämnade arbetet

Förslag till vad som kan förbättras till nästa gång:

- Struktur och schema
- Tydligare instruktioner om vad som ska göras; hur en uppsats ska genomföras
- Tydligare riktlinjer kring vad handledare ska bidra med
- Återkoppling från examinatorn behöver vara tydligare kopplad till betygskriterierna; likvärdig bedömning av examinatorer
- En mall för uppsatsen med riktlinjer kring formalia för utformning och innehåll
- Handledare bör behärska svenska språket
- Ett seminarium under kursens gång
- Likvärdiga handledningar
- Rättvis fördelning av handledning
- Ta bort kravet att genomföra arbetet i par
- Mer omfattande handledning

Lärarperspektiv **(Fylls i av kursansvarig lärare)**

Sammanfattning av lärarnas synpunkter/Resultat: (Här sammanfattas kommentarerna till kursens genomförande och resultat utifrån en bedömning av studenternas faktiska läranderesultat i förhållande till kursens lärandemål. Såväl framgångsfaktorer som problem identifieras.)

Den samlade bedömningen är att studenterna har en god kunskapsnivå när kursen inleds, men uppvisar också stora skillnader i färdigheter. Genom handledningen har alla lyckats väl eller mycket väl. Resultatet är att alla arbeten påbörjade under vt24 avslutats med godkänt betyg. Detta ovanligt gott resultat. Även då en del studenter vittnar om att de haft svårigheter att lära sig hur ett självständigt arbete ska utgöras och helst skulle vilja ha mer handledning har de lyckats väl.

Analys och utvecklings-/åtgärdsplan **(Fylls i av kursansvarig lärare)**

Analys: (Kursansvarig ansvarar för att analysen bygger på en sammanfattning av studenternas individuella kursvärderingar, synpunkter från berörda lärare och studieadministratörer, kunskapsutvecklingen inom forskningsfältet samt att analysen görs i samverkan med lärarlaget.)

En nyhet i årets kurs var att slutseminariet lades tätare inpå slutinlämningen och att kravet var att studenterna lämnar in ett arbete som är färdigt. Tanken är att de under slutseminariet får återkoppling från examinatorerna och möjlighet att under tre dagar genomföra förbättringar innan slutinlämningen. Upplägget har fungerat bra och som KA ser jag att det bidragit till den höga genomströmningsgraden i kursen, i kombination med ett starkt handledarteam (alla kvalificerade forskare). Ett problem som dock uppstod var att examinatorerna kommunicerade sin feedback på olika sätt. Vi använder en guide för handledare men kan förtydliga i denna mer precist med avseende på hur återkopplingen ska ske (och inte).

Studenterna efterfrågar ett seminarium där de ges ”feedback” på deras arbete under kursen.

Utvecklings-/åtgärdsplan: (Här anges vilka förändringar som planeras på kort och lång sikt, samt tidplan för när åtgärderna planeras att genomföras och uppgift om vem som ansvarar för att genomförandet sker. Om identifierade problem lämnas utan åtgärd ska detta motiveras. Uppföljning av föreslagna åtgärder enligt tidigare kursrapport/er redovisas här.)

- Uppdatering av handledarguide och förtydligande om hur återkoppling vid slutseminarier ska ske
- Ev. kan ett seminarium för återkoppling läggas in, men det är oklart om det är möjligt att genomföra en sådan förbättring inom ramen för befintlig kursbudget

Publicering och arkivering **(Ombesörjs av studieadministratör)**

Kursrapporten publiceras och arkiveras enligt universitetets anvisningar.
Studenterna meddelas om publiceringen.
Kursrapporten delges programansvarig (om det är en programkurs) och sparas enligt institutionens eventuella ytterligare önskemål.