

KURSRAPPORT - Samlad dokumentation av kursutvärdering

Kursrapporten är en samlad dokumentation av kursutvärderingen. I kursutvärderingen beaktas studenternas kursvärderingar, studieadministrationens synpunkter, lärarnas synpunkter samt kursens utfall - det vill säga studenternas faktiska resultat, kursens genomförande samt förutsättningar för kursens genomförande såsom undervisnings- och handledningstid, lokaler och stödfunktioner. Kursrapporten innehåller också analys och utvecklings-/åtgärdsplan för kursen.

Kursrapporten utgör underlag för återkoppling till studenter och för uppföljning vid kvalitetsdialoger både i det utbildningsnära och i det universitetsgemensamma kvalitetsarbetet.

Bakgrundsinformation (Fylls i av studieadministratör)

Kursens LADOK-kod: EK155A	Omfattning (hp):7,5 hp
Kursens namn: Företagsekonomi: Digitala praktiker i organisatorisk och institutionell kontext	
Kursansvarig lärare: Helgi-Valur Fridriksson	
Termin som kursen har genomförts: VT26	Antal registrerade studenter: 64
Ange om kursen är fristående kurs, programkurs eller uppdragsutbildning. Om kursen har genomförts inom ett program ange programnamnet. TGITE25h	

Studieadministrationens perspektiv (Fylls i av studieadministratör)

Studieadministrationens synpunkter:

Kursvärderingsformer och återkoppling (Fylls i av kursansvarig lärare)

Formativ kursvärdering: kursutvärderingen gjordes digitalt	Antal som deltagit i kursvärderingen: 13 stk /20,31%
Summativ kursvärdering: Den gjordes efter kursens slut	Antal som deltagit i kursvärderingen: samma som ovan
Återkoppling till studenter: läggs in på Canvas sidan	

Studentperspektiv (Fylls i av kursansvarig lärare)

Sammanfattning av studenternas kursvärderingar: Det finns inte så mycket att säga. Övrlag är studenterna nöjda med upplägget. Önskar mer tid för grupparbete och mindre grupper. Detta är inte möjligt på grund av resurser. Tre moment, hemtenta, quizze och grupparbete.
--

Lärarperspektiv (Fylls i av kursansvarig lärare)

Sammanfattning av lärarnas synpunkter/Resultat: Första gången som kursen ges och jag tycker att den fungerade bra och vi kommer att köra samma upplägg nästa gång
--

Analys och utvecklings-/åtgärdsplan (Fylls i av kursansvarig lärare)

Analys: Ingen att lägga till

Utvecklings-/åtgärdsplan: Ingen ändring till nästa år, samma upplägg

Publicering och arkivering (Ombesörjs av studieadministratör)

Kursrapporten publiceras och arkiveras enligt universitetets anvisningar. Studenterna meddelas om publiceringen. Kursrapporten delges programansvarig (om det är en programkurs) och sparas enligt institutionens eventuella ytterligare önskemål.
--