

KURSRAPPORT - Samlad dokumentation av kursutvärdering

Kursrapporten är en samlad dokumentation av kursutvärderingen. I kursutvärderingen beaktas studenternas kursvärderingar, studieadministrationens synpunkter, lärarnas synpunkter samt kursens utfall - det vill säga studenternas faktiska resultat, kursens genomförande samt förutsättningar för kursens genomförande såsom undervisnings- och handledningstid, lokaler och stödfunktioner. Kursrapporten innehåller också analys och utvecklings-/åtgärdsplan för kursen.

Kursrapporten utgör underlag för återkoppling till studenter och för uppföljning vid kvalitetsdialoger både i det utbildningsnära och i det universitetsgemensamma kvalitetsarbetet.

Bakgrundsinformation (Fylls i av studieadministratör)

Kursens LADOK-kod: FF251A och EK 217A	Omfattning (hp): 7,5
Kursens namn: Extern redovisning och räkenskapsanalys	
Kursansvarig lärare: Birgitta Vitestam	
Termin som kursen har genomförts: HT-24	Antal registrerade studenter: 130
Ange om kursen är fristående kurs, programkurs eller uppdragsutbildning. Om kursen har genomförts inom ett program ange programnamnet.	
TGFFF24h samt EK 217A fristående	

Studieadministrationens perspektiv (Fylls i av studieadministratör)

Studieadministrationens synpunkter:
--

Kursvärderingsformer och återkoppling (Fylls i av kursansvarig lärare)

Formativ kursvärdering: (Beskriv form för kursvärderingen och när den genomförts)	Antal som deltagit i kursvärderingen:
Summativ kursvärdering: (Beskriv form för kursvärderingen och när den genomförts)	Antal som deltagit i kursvärderingen:
Genomfördes i samband med kursslut	25
Återkoppling till studenter: (Beskriv hur och när återkoppling genomförs till aktuell studentgrupp)	
Publicerat på Canvas	

Studentperspektiv (Fylls i av kursansvarig lärare)

Sammanfattning av studenternas kursvärderingar: (De fem obligatoriska frågorna ska belysas. Sammanställning från enkätverktyg kan bifogas om så önskas.)

Det är endast 25 studenter av 130 som svarat på enkäten så det går inte att dra några slutsatser av kursvärderingen!

1) I vilken utsträckning anser du dig ha uppnått kursens lärandemål?

Medelvärde 3,6 (av 6)

Grundkurs i redovisning är en omfattande kurs och studenter tycker att det är mycket att lära och helt nya begrepp och tankesätt.

2) I vilken utsträckning anser du att kursens arbetsformer/ läraktiviteter har varit ett stöd i ditt lärande för att kunna uppnå lärandemålen?

Medelvärde 3,2

För lite resurser för kursen.

3) I vilken utsträckning anser du att kursens examinationsformer gett dig möjlighet att visa hur väl du uppnått lärandemålen?

Medelvärde 4,4

Projektarbetet kunde publiceras direkt så att belastningen blev mer jämn.

Hemtenta istället för salstenta

Kassaflödesanalysen och bokslutstablån kunde varit mer komplex.

4) Nämn något i kursen som har varit bra.

Gruppuppgiften

Övningsboken

Tid för egna studier

Kunniga lärare

Intressant ämne och projektarbetet

Bra strukturerat

Upplägget

5) Nämn någonting i kursen som kan förbättras till nästa gång kursen går.

Det är mycket att ta in och går väldigt fort fram

Mer övningstentor

Fler övningar

Mer grundläggande från början

För höga krav för 7,5 hp

6) I vilken utsträckning anser du att kursen som helhet har uppfyllt dina förväntningar?

Medelvärde 3,4

Höga krav på denna kursen.

7) I vilken utsträckning har kursen gett dig möjlighet att ta ansvar för eget lärande?

Medelvärde 5,2

Borde finnas mer tid att öva i mindre grupp

Lärarperspektiv (Fylls i av kursansvarig lärare)

Sammanfattning av lärarnas synpunkter/Resultat: (Här sammanfattas kommentarerna till kursens genomförande och resultat utifrån en bedömning av studenternas faktiska läranderesultat i förhållande till kursens lärandemål. Såväl framgångsfaktorer som problem identifieras.)

Grundläggande kurs i redovisning är omfattande och kräver mycket självstudier och mycket eget övande.

Det var första gången kursen gick för Fastighetsföretagare och Fristående kurs. Kursen samläses och får därför mindre resurser.

Samläsningen har gått bra. Studenterna organiserade sig inför projektarbetet på ett väldigt smidigt sätt och projektarbetet gick bra.

Eftersom det är många studenter så är vi i stora salar och det hade ju varit mer pedagogiskt med en mindre sal. Ungefär hälften av studenterna kommer på föreläsningar, men vi måste ju ändå boka sal så att alla får plats.

Analys och utvecklings-/åtgärdsplan (Fylls i av kursansvarig lärare)

Analys: (Kursansvarig ansvarar för att analysen bygger på en sammanfattning av studenternas individuella kursvärderingar, synpunkter från berörda lärare och studieadministratörer, kunskapsutvecklingen inom forskningsfältet samt att analysen görs i samverkan med lärarlaget.)

Utvecklings-/åtgärdsplan: (Här anges vilka förändringar som planeras på kort och lång sikt, samt tidplan för när åtgärderna planeras att genomföras och uppgift om vem som ansvarar för att genomförandet sker. Om identifierade problem lämnas utan åtgärd ska detta motiveras. Uppföljning av föreslagna åtgärder enligt tidigare kursrapport/er redovisas här.)

Det som kan förändras till nästa gång är att Projektarbetet kan introduceras något tidigare. Det kan läggas ut på Canvas även om det inte har varit genomgång av räkenskapsanalys. Gruppformering kan då också ske något tidigare.

Det fanns inga gamla tentamina eftersom kursen går för första gången. Vi hade också digital tentamen för första gången. Ett exempel publicerades innan tentamen gick. Den digitala tentamen gick bra.

Tilldelade resurser för kursen kan vi tyvärr inte göra något åt. Däremot vore det önskvärt att kursen inte får färre timmar p g a samordning eftersom det är en krävande kurs för studenterna.

Publicering och arkivering (Ombesörjs av studieadministratör)

Kursrapporten publiceras och arkiveras enligt universitetets anvisningar.

Studenterna meddelas om publiceringen.

Kursrapporten delges programansvarig (om det är en programkurs) och sparas enligt institutionens eventuella ytterligare önskemål.