

Arbetet med kursvärderingar och kursrapporter ingår som en del i fakultetens kvalitetsarbete inom utbildning på grundnivå och avancerad nivå. Kursrapporten är en samlad dokumentation av genomförd kursutvärderingen och är ett viktigt instrument för utvecklandet av kurser och utbildningar samt för att säkerställa studentinflytandet. I kursrapporten beaktas studenternas kursvärderingar, lärarnas synpunkter om kursens genomförande och resultat utifrån en bedömning av studenternas faktiska läranderesultat i förhållande till kursens lärandemål. Kursrapporten innehåller också nyckeltal, analys och utvecklingsplan för kursen.

Det är av största vikt att studenterna ges möjlighet att medverka genomgående i kursutvärderingsprocessen och att de tar till vara möjligheten att ge konstruktiv kritik. På så vis kan resultaten fungera som ett relevant och konkret underlag för förbättringar.

Strukturen för kursutvärdering beskrivs i *Kursutvärderingsprocessen för utbildning på grundnivå och avancerad nivå vid Malmö universitet*, LED 1.3-2018/123, samt i Rutiner för kursvärderingar och kursrapporter vid Fakulteten för hälsa och samhälle, LED 1.3-2016/187.

Kursrapporten som sammanställs efter varje genomförd (hel) kurs utgör underlag för återkoppling till studenter och följs upp vid kvalitetsdialoger på fakultets- och universitetsgemensam nivå.

Bakgrundsinformation (ifylles av studieadministratör)

Kursnamn		
Socialrätt		
Kurskod	Omfattning (hp)	Termin som kursen genomförts
HS121C	15 hp	VT24
Ange fristående kurs eller uppdragsutbildning (om kursen har genomförts inom ett program ange programnamnet)		
Fristående kurs		
Kursansvarig lärare		Antal registrerade studenter
Lina Corter och Anders Roos		75

Studentperspektiv (ifylles om möjligt av studieadministratör, i annat fall av kursansvarig)

Formativ kursvärdering/Temperaturtagning form för kursvärdering (muntlig eller enkät) och när den genomförts	
Antal studenter som besvarat formativ kursvärdering/Temperaturtagning	Svarsfrekvens i procent (svarsfrekvens i procent ska anges när den formativa kursvärderingen har genomförts via enkät, exempelvis vid temperaturtagning.)
Summativ kursvärdering (muntlig eller enkät) och när den genomförts	
Enkät under perioden 2024-05-30 – 2024-06-07	

Antal studenter som besvarat summativ kursvärdering (ange gärna både antal registrerade studenter och antal aktiva studenter på kursen)	Svarsfrekvens i procent (ange utan decimaler och gärna svarsfrekvens både baserad på antal registrerade studenter och antal aktiva studenter på kursen)
17 st	23 %

Återkoppling till studenter som har genomfört kursen: beskriv hur och när återkopplingen genomförts

- Via mail (sker automatiskt, med eller utan kursansvarigs kommentarer, av enkätssystemet 7 dagar efter enkät stängt)
- Via mail (på annat vis än ovan), hur:
- Canvas, hur:
- Dialog i klassrummet, hur:
- Annat sätt, hur:
- Övriga kommentarer (t ex hur fungerade återkopplingen)

Återkoppling till nya studenter på nästkommande kurs: beskriv hur återkopplingen kommer att genomföras

- Presenteras vid kursstart, hur: På introduktionsföreläsning.
- Annat sätt, hur:

Lärarperspektiv (ifylles av kursansvarig lärare)

Resultat: Här sammanfattas kommentarer till kursens genomförande och resultat utifrån en bedömning av studenternas faktiska läranderesultat i förhållande till kursens lärandemål (inkl. information om examinationens utfall). Såväl framgångsfaktorer som problem identifieras.

Av de 72 studenter som var registrerade på kursen så avklarade 47 studenter första delkursen och 44 studenter avklarade delkurs 2. Totalt avklarade 43 studenter hela kursen

Som framgår av enkätresultatet har kursen utifrån tidigare upplägg många examinerande moment som kan vara en faktor till att många studenter inte nådde ett slutbetyg på kursen. Som även lyfts i rapporten har vissa ämnen i kursen enbart lärts ut genom skriftliga föreläsningar samt kurslitteraturen, vilket även kan ha påverkat genomsträmningen på kursen.

Som framgångsfaktor kan lyftas fram att upplägget utan undervisning i realtid med till stor del inspelade föreläsningar verkar ha varit uppskattat och därför också eventuellt bidragit till att studenter att studera i sin takt.

Analys: Analys utifrån en sammanfattning av studenternas individuella kursvärderingar -såväl ev. formativa som summativa. Gör i samverkan med i kursen involverade lärare alternativt att medverkande lärares synpunkter beaktas.

Sammanställningen av enkät rapporten ger både positiv feedback och kritik för kursen. Svarefrekvensen var emellertid relativt låg, med 17 av 75 studenter som svarade (22,67 %). Majoriteten av de som svarade upplever att de i hög grad uppnått kursens lärandemål, med ett genomsnitt på 4,8 av 6. Kursens arbetsformer och examinationsformer anses generellt ha stött lärandet väl, och många studenter uttrycker att de fått möjlighet att ta ansvar för sitt eget lärande. Positiv feedback riktas särskilt mot lärarnas tillgänglighet och snabba återkoppling på frågor, samt de förinspelade föreläsningarna, som ansågs vara informativa och användbara. Samtidigt påpekas vissa brister i kursens upplägg. Flera studenter anser att arbetsbelastningen varit ojämn, med en alltför intensiv första delkurs och för få uppgifter i den andra delkursen. Många efterlyser också fler inspelade föreläsningar, särskilt inom mer komplexa områden som socialförsäkringsrätt och LSS, där enbart textmaterial publicerades, vilket upplevdes som otillräckligt. Kritik riktas även mot vissa instruktioner för uppgifter, som beskrivs som otydliga, samt mot kommunikationen på lärplattformen, där uppgifternas struktur ibland upplevdes rörig. Trots detta framhålls att kursen har ett intressant och relevant innehåll, och att många studenter känner att de kommer att kunna använda sina nyvunna kunskaper i praktiken.

Kursutvecklings- och åtgärdsplan: Kursansvarigas förslag till förändringar, kommentarer och åtgärder. Beskriv vilka relevanta och möjliga förändringar som ska genomföras på kort och lång sikt och när de planeras genomföras. Beskriv om det är kursansvarig eller annan lärare som ansvarar för att genomförandet sker. Kommentera varför inga förändringar behövs trots ev. identifierade problem. Uppföljning av föreslagna åtgärder enligt tidigare kursrapport/-er ska också redovisas här.

Som åtgärd för att få ett jämnare kursupplägg har kursansvariga arbetat om kursernas innehåll och kursmoment. Detta har också resulterat i förslag på ändringar i kursplanen och färre examinerande moment. Framöver planerar vi också att ha fler inspelade föreläsningar.

Publicering och arkivering (ombesörjs av studieadministratör)

Arkivering och Publicering av kursrapport: var och när båda genomförts

Valen 2024-10-11

Studieadministratör

Namn	Datum
Emelie Carlsson	2024-06-18