

Arbetet med kursvärderingar och kursrapporter ingår som en del i fakultetens kvalitetsarbete inom utbildning på grundnivå och avancerad nivå. Kursrapporten är en samlad dokumentation av genomförd kursutvärderingen och är ett viktigt instrument för utvecklandet av kurser och utbildningar samt för att säkerställa studentinflytandet. I kursrapporten beaktas studenternas kursvärderingar, lärarnas synpunkter om kursens genomförande och resultat utifrån en bedömning av studenternas faktiska läranderesultat i förhållande till kursens lärandemål. Kursrapporten innehåller också nyckeltal, analys och utvecklingsplan för kursen.

Det är av största vikt att studenterna ges möjlighet att medverka genomgående i kursutvärderingsprocessen och att de tar till vara möjligheten att ge konstruktiv kritik. På så vis kan resultaten fungera som ett relevant och konkret underlag för förbättringar.

Strukturen för kursutvärdering beskrivs i *Kursutvärderingsprocessen för utbildning på grundnivå och avancerad nivå vid Malmö universitet*, LED 1.3-2018/123, samt i Rutiner för kursvärderingar och kursrapporter vid Fakulteten för hälsa och samhälle, LED 1.3-2016/187.

Kursrapporten som sammanställs efter varje genomförd (hel) kurs utgör underlag för återkoppling till studenter och följs upp vid kvalitetsdialoger på fakultets- och universitetsgemensam nivå.

Bakgrundsinformation (ifylles av studieadministratör)

Kursnamn		
Handledarutbildning		
Kurskod	Omfattning (hp)	Termin som kursen genomförts
HS164C	7,5hp	VT 25
Ange fristående kurs eller uppdragsutbildning (om kursen har genomförts inom ett program ange programnamnet)		
Fristående kurs		
Kursansvarig lärare		Antal registrerade studenter
Joachim Lundström/Marianne Kisthinos		47

Studentperspektiv (ifylles om möjligt av studieadministratör, i annat fall av kursansvarig)

Formativ kursvärdering/Temperaturtagning form för kursvärdering (muntlig eller enkät) och när den genomförts	
-	
Antal studenter som besvarat formativ kursvärdering/Temperaturtagning	Svarsfrekvens i procent (svarsfrekvens i procent ska anges när den formativa kursvärderingen har genomförts via enkät, exempelvis vid temperaturtagning.)
-	-
Summativ kursvärdering (muntlig eller enkät) och när den genomförts	
2025-05-16 - 2025-05-23	

Antal studenter som besvarat summativ kursvärdering (ange gärna både antal registrerade studenter och antal aktiva studenter på kursen)	Svarsfrekvens i procent (ange utan decimaler och gärna svarsfrekvens både baserad på antal registrerade studenter och antal aktiva studenter på kursen)
13	28%

Återkoppling till studenter som har genomfört kursen: beskriv hur och när återkopplingen genomförts
☐ Via mail (sker automatiskt, med eller utan kursansvarigs kommentarer, av enkätssystemet 7 dagar efter enkät stängt)
☐ Via mail (på annat vis än ovan), hur:
☐ Canvas, hur:
☐ Dialog i klassrummet, hur: Vid examinationsseminarie
☐ Annat sätt, hur:
Övriga kommentarer (t ex hur fungerade återkopplingen)

Återkoppling till nya studenter på nästkommande kurs: beskriv hur återkopplingen kommer att genomföras
☐ Presenteras vid kursstart, hur:
☐ Annat sätt, hur: Läggs ut på Canvas

Lärarperspektiv (ifylles av kursansvarig lärare)

Resultat: Här sammanfattas kommentarer till kursens genomförande och resultat utifrån en bedömning av studenternas faktiska läranderesultat i förhållande till kursens lärandemål (inkl. information om examinationens utfall). Såväl framgångsfaktorer som problem identifieras.
Studentperspektiv Arbetsbelastning - Medelvärde 5,1 (av 6) Uppnådda lärandemål Medelvärde 5,2 Arbetsformer och läraktiviteter Föreläsningar: Medelvärde 4,4 Seminarier/Workshops: Medelvärde 4,9 Litteraturstudier: Medelvärde 5,1

Examinationsformer

- **Muntlig redovisning:** Medelvärde 5,1
- **Individuell hemtentamen:** Medelvärde 4,9

Studentinflytande och forskningsanknytning

- **Studentinflytande:** Medelvärde 4,3
- **Forskningsanknytning:** Medelvärde 5,2
- **Trygg psykosocial miljö:** Medelvärde 5,8
- **Respektfullt samtalsklimat:** Medelvärde 5,8
- **Kursens material var hjälpsamt för lärandet:** Medelvärde 5,2

Analys: Analys utifrån en sammanfattning av studenternas individuella kursvärderingar -såväl ev. formativa som summativa. Görs i samverkan med i kursen involverade lärare alternativt att medverkande lärares synpunkter beaktas.

Lärarperspektiv**Resultat och analys**

Kursen har generellt sett uppfyllt sina lärandemål, och majoriteten av studenterna var nöjda med kursens upplägg och upplevde sig ha uppnått sina lärandemål. Kommentarer från studenter pekade på att kursen kunde dra nytta av inspelade versioner av föreläsningar, föreläsningar på plats halvdag. Det framkom även önskemål om mer avancerad nivå på kommunikationsdelen i kursen.

Kursutvecklings- och åtgärdsplan: Kursansvarigas förslag till förändringar, kommentarer och åtgärder. Beskriv vilka relevanta och möjliga förändringar som ska genomföras på kort och lång sikt och när de planeras genomföras. Beskriv om det är kursansvarig eller annan lärare som ansvarar för att genomförandet sker. Kommentera varför inga förändringar behövs trots ev. identifierade problem. Uppföljning av föreslagna åtgärder enligt tidigare kursrapport/-er ska också redovisas här.

Vi kommer se över om allt för mycket upprepning av information kan undvikas vi de olika föreläsningarna genom dialog med föreläsare. Vi har nya föreläsare i kursen nu och föreläsningarna kommer uppdateras och förändras en del för att undvika för mycket repetition.

Vi har till nästa termin försökt göra instruktioner för examinationsuppgift tydligare.

Det framkom önskemål om att ej publicera mer än nödvändig information på kursytan om studenters kontaktuppgifter vilket vi kommer förändra så att endast nödvändig (email adress) kommer finnas för att de skall kunna få kontakt och skicka texter till varandra inför seminarier.

Publicering och arkivering (ombesörjs av studieadministratör)

Arkivering och Publicering av kursrapport: var och när båda genomförts

Valen 250811

Studieadministratör

Namn	Datum
Marie Enberg	250618