

Arbetet med kursvärderingar och kursrapporter ingår som en del i fakultetens kvalitetsarbete inom utbildning på grundnivå och avancerad nivå. Kursrapporten är en samlad dokumentation av genomförd kursutvärderingen och är ett viktigt instrument för utvecklandet av kurser och utbildningar samt för att säkerställa studentinflytandet. I kursrapporten beaktas studenternas kursvärderingar, lärarnas synpunkter om kursens genomförande och resultat utifrån en bedömning av studenternas faktiska läranderesultat i förhållande till kursens lärandemål. Kursrapporten innehåller också nyckeltal, analys och utvecklingsplan för kursen.

Det är av största vikt att studenterna ges möjlighet att medverka genomgående i kursutvärderingsprocessen och att de tar till vara möjligheten att ge konstruktiv kritik. På så vis kan resultaten fungera som ett relevant och konkret underlag för förbättringar.

Strukturen för kursutvärdering beskrivs i *Kursutvärderingsprocessen för utbildning på grundnivå och avancerad nivå vid Malmö universitet*, LED 1.3-2018/123, samt i Rutiner för kursvärderingar och kursrapporter vid Fakulteten för hälsa och samhälle, LED 1.3-2016/187.

Kursrapporten som sammanställs efter varje genomförd (hel) kurs utgör underlag för återkoppling till studenter och följs upp vid kvalitetsdialoger på fakultets- och universitetsgemensam nivå.

Bakgrundsinformation (ifylles av studieadministratör)

Kursnamn		
Handledning i verksamhetsförlagd utbildning		
Kurskod	Omfattning (hp)	Termin som kursen genomförts
HS653B	7,5	VT26
Ange fristående kurs eller uppdragsutbildning (om kursen har genomförts inom ett program ange programnamnet)		
Fristående		
Kursansvarig lärare		Antal registrerade studenter
Cecilia Ljunggren		30

Studentperspektiv (ifylles om möjligt av studieadministratör, i annat fall av kursansvarig)

Formativ kursvärdering/Temperaturtagning form för kursvärdering (muntlig eller enkät) och när den genomförts	
26-05-26 Muntlig i klassrummet	
Antal studenter som besvarat formativ kursvärdering/Temperaturtagning	Svarsfrekvens i procent (svarsfrekvens i procent ska anges när den formativa kursvärderingen har genomförts via enkät, exempelvis vid temperaturtagning.)
Summativ kursvärdering (muntlig eller enkät) och när den genomförts	
26 maj - 4 juni 2026	

Antal studenter som besvarat summativ kursvärdering (ange gärna både antal registrerade studenter och antal aktiva studenter på kursen)	Svarsfrekvens i procent (ange utan decimaler och gärna svarsfrekvens både baserad på antal registrerade studenter och antal aktiva studenter på kursen)
19	63

Återkoppling till studenter som har genomfört kursen: beskriv hur och när återkopplingen genomförts

- Via mail (sker automatiskt, med eller utan kursansvarigs kommentarer, av enkätssystemet 7 dagar efter enkät stängt)
- Via mail (på annat vis än ovan), hur:
- Canvas, hur:
- Dialog i klassrummet, hur:
- Annat sätt, hur:
- Övriga kommentarer (t ex hur fungerade återkopplingen)

Återkoppling till nya studenter på nästkommande kurs: beskriv hur återkopplingen kommer att genomföras

- Presenteras vid kursstart, hur: Presenteras vid kursintroduktion
- Annat sätt, hur:

Lärarperspektiv (ifylles av kursansvarig lärare)

Resultat: Här sammanfattas kommentarer till kursens genomförande och resultat utifrån en bedömning av studenternas faktiska läranderesultat i förhållande till kursens lärandemål (inkl. information om examinationens utfall). Såväl framgångsfaktorer som problem identifieras.

Studenterna upplever i stor utsträckning att man har uppnått kursens lärandemål (m=5,2) och man uppfattar att det går att ha ett gott studentinflytande (m=4,7). Arbetsbelastningen i kursen uppfattas av några som utmanande men samtidigt väldigt lärorik. (m=5,2) och studenterna anger också att kursen är väl forskningsanknuten (m=4,9). Examinationen i form av en inlämningsuppgift upplevdes av några som omfattande och med hög arbetsbelastning men samtidigt lärorik (m=4,7).

Analys: Analys utifrån en sammanfattning av studenternas individuella kursvärderingar -såväl ev. formativa som summativa. Görs i samverkan med i kursen involverade lärare alternativt att medverkande lärares synpunkter beaktas.

Studenterna skattar måluppfyllelse av lärandemålen, där arbetsformerna upplevdes stödjande (m=4,8). Man upplever också i hög utsträckning att kursen har som helhet uppfyllt deras förväntningar (m=4,8). Föreläsningarna upplevdes som intressanta och lärorika (m=4,9) och de praktiska samtalsövningarna upplevdes som mycket givande (m=5,1). I fritext framkommer kommentarer såsom "Har verkligen uppskattat denna kurs", "Jag har verkligen uppskattat att få ha praktiska samtalsövningar. Detta har utmanat en och verkligen bidragit till reflektion. Skönt med att ha dessa övningar i mindre grupper", " Det hade varit roligt med mer case större utrymme att dela erfarenheter med sina kursare", "Tycker att examinations uppgiften varit bra då den krävt att man själv funderat över förbättringsmöjligheter på arbetsplatsen", "Jag hade önskat att större vikt lagts vid problematiska handledningssituationer där mina kurskamrater och jag hade kunnat dela fler erfarenheter".

Kursutvecklings- och åtgärdsplan: Kursansvarigas förslag till förändringar, kommentarer och åtgärder. Beskriv vilka relevanta och möjliga förändringar som ska genomföras på kort och lång sikt och när de planeras genomföras. Beskriv om det är kursansvarig eller annan lärare som ansvarar för att genomförandet sker. Kommentera varför inga förändringar behövs trots ev. identifierade problem. Uppföljning av föreslagna åtgärder enligt tidigare kursrapport/-er ska också redovisas här.

Kursledning har kontinuerlig återkoppling var hösttermin inför kursstart under vårterminer för att diskutera eventuell förändring av kursinnehåll. I kursutvärderingen framkom att examinationen kunde upplevas stor med arbetsbelastningen i kursen, vilket är något som kommer att lyftas i kursledningen inför nästa kursstart. Det framkom också önskemål om flera tillfällen med seminarium case där problematiska handledningssituationer kunde lyftas och samtidigt ges möjlighet till erfarenhetsbyte. Detta är något som kursledningen får titta på om detta är möjligt och går att genomföra.

Publicering och arkivering (ombesörjs av studieadministratör)

Arkivering och Publicering av kursrapport: var och när båda genomförts

Valen, 8 juni 2026

Studieadministratör

Namn	Datum
Viktoria Supranovich	8 juni 2026