KURSRAPPORT – SAMLAD DOKUMENTATION AV KURSUTVÄRDERING
Fakulteten för hälsa och samhälle

Arbetet med kursvärderingar och kursrapporter ingår som en del i fakultetens kvalitetsarbete inom utbildning på grundnivå och avancerad nivå. Kursrapporten är en samlad dokumentation av genomförd kursutvärderingen och är ett viktigt instrument för utvecklandet av kurser och utbildningar samt för att säkerställa studentinflytandet. I kursrapporten beaktas studenternas kursvärderingar, lärarnas synpunkter om kursens genomförande och resultat utifrån en bedömning av studenternas faktiska läranderesultat i förhållande till kursens lärandemål. Kursrapporten innehåller också nyckeltal, analys och utvecklingsplan för kursen.

Det är av största vikt att studenterna ges möjlighet att medverka genomgående i kursutvärderingsprocessen och att de tar till vara möjligheten att ge konstruktiv kritik. På så vis kan resultaten fungera som ett relevant och konkret underlag för förbättringar.

Strukturen för kursutvärdering beskrivs i *Kursutvärderingsprocessen för utbildning på grundnivå och avancerad nivå vid Malmö universitet* , LED 1.3-2018/123, samt i Rutiner för kursvärderingar och kursrapporter vid Fakulteten för hälsa och samhälle, LED 1.3-2016/187.

Kursrapporten som sammanställs efter varje genomförd (hel) kurs utgör underlag för återkoppling till studenter och följs upp vid kvalitetsdialoger på fakultets- och universitetsgemensam nivå.

Bakgrundsinformation (ifylles av studieadministratör)

Kursnamn		
Omvårdnad vid diabetes A		
Kurskod	**Omfattning (hp)**	**Termin som kursen genomförts**
HS662B	15	HT24
Ange fristående kurs eller uppdragsutbildning (om kursen har genomförts inom ett program ange programnamnet)		
Fristående		
Kursansvarig lärare		**Antal registrerade studenter**
Ylva Wessman		18

Studentperspektiv (ifylles om möjligt av studieadministratör, i annat fall av kursansvarig)

Formativ kursvärdering/Temperaturtagning form för kursvärdering (muntlig eller enkät) och när den genomförts	
Återupprepat under kursens gång	
Antal studenter som besvarat formativ kursvärdering/Temperaturtagning	**Svarsfrekvens i procent** (svarsfrekvens i procent ska anges när den formativa kursvärderingen har genomförts via enkät, exempelvis vid temperaturtagning.)
10	56 %
Summativ kursvärdering (muntlig eller enkät) och när den genomförts	
Enkät 9-17 januari 2025	

KURSRAPPORT – SAMLAD DOKUMENTATION AV KURSUTVÄRDERING
Fakulteten för hälsa och samhälle

Antal studenter som besvarat summativ kursvärdering (ange gärna både antal registrerade studenter och antal aktiva studenter på kursen)	**Svarsfrekvens i procent** (ange utan decimaler och gärna svarsfrekvens både baserad på antal registrerade studenter och antal aktiva studenter på kursen)
5	28

Återkoppling till studenter som har genomfört kursen: beskriv hur och när återkopplingen genomförts

☐ Via mail (sker automatiskt, med eller utan kursansvarigs kommentarer, av enkätsystemet 7 dagar efter enkät stängt)

☐ Via mail (på annat vis än ovan), hur:

☐ Canvas, hur: I den pågående kursen samt i den kommande kursen HT-25

☐ Dialog i klassrummet, hur:

☐ Annat sätt, hur:

Övriga kommentarer (t ex hur fungerade återkopplingen)

Återkoppling till nya studenter på nästkommande kurs: beskriv hur återkopplingen kommer att genomföras

☐ Presenteras vid kursstart, hur: I Kursintroduktionen

☐ Annat sätt, hur:

Lärarperspektiv (ifylles av kursansvarig lärare)

Resultat: Här sammanfattas kommentarer till kursens genomförande och resultat utifrån en bedömning av studenternas faktiska läranderesultat i förhållande till kursens lärandemål (inkl. information om examinationens utfall). Såväl framgångsfaktorer som problem identifieras.

En samlad bedömning utifrån både återkommande formativa utvärderingar samt från Kursutvärderingen visade att kursens lärandemål uppnåddes med värdet 4.4/6.0. Läraktiviteten bedömndes som 3.8/6.0. Examination I, hemtentamen, visade 3.6 samt Examination II, muntlig redovisning i grupp visade 4.8/6.0. Vid de återupprepade formativa utvärderingarna bedömde studenterna att kursen i sin helhet var av god kvalitet. Det framkom önskemål om förtydligande avseende hemtentamens frågor och dess förväntade svar. Vidare även önskemål om en förbättrad struktur avseende seminarium om Examination II.

Analys: Analys utifrån en sammanfattning av studenternas individuella kursvärderingar -såväl ev. formativa som summativa. Görs i samverkan med i kursen involverade lärare alternativt att medverkande lärares synpunkter beaktas.

Under kursens gång har närvaron vid föreläsningarna varit genomgående låg. Vid muntlig kursutvärdering angav studenterna att i hög utsträckning de arbetat kliniskt de dagar föreläsningarna gavs. Endast fyra av 18 studenter har besvarat kursutvärderingen med kommentarer relaterade till innehållet i kursen, framför allt missnöje med examinationerna. Hälften av studenterna underkändes på första examinationen och fick göra omexamination, då de flesta godkändes. Kursledningen tolkar detta som ett resultat av den uteblivna närvaron. Examinationerna har inte nämvvärt förändrats från tidigare kurser, där majoriteten av studenterna blivit godkända efter första tillfället.
Kursutvecklings- och åtgärdsplan: Kursansvarigas förslag till förändringar, kommentarer och åtgärder. Beskriv vilka relevanta och möjliga förändringar som ska genomföras på kort och lång sikt och när de planeras genomföras. Beskriv om det är kursansvarig eller annan lärare som ansvarar för att genomförandet sker. Kommentera varför inga förändringar behövs trots ev. identifierade problem. Uppföljning av föreslagna åtgärder enligt tidigare kursrapport/-er ska också redovisas här.
I den kommande kursen, VT-25, har kursplanen genomgått omfattande revideringar med nya lärandemål och examinatiosnformer. Examination I, hemtentamen, har bytts ut mot en Digital Salstentamen. I den kommande kursen kommer ett exempel på frågor inför den Digitala Salstentamen att delges på Canvas för studenterna. De kommer även att erbjudas en övningsexamination i Inspera digital examen för att i god tid bekanta sig med miljön. Vidare kommer strukturen och instruktionerna inför Examination II att vara ändrade.

Publicering och arkivering (ombesörjs av studieadministratör)

Arkivering och Publicering av kursrapport: var och när båda genomförts
Valen, 6 februari 2025

Studieadministratör

Namn	**Datum**
Viktoria Supranovich	6 februari 2025