

Arbetet med kursvärderingar och kursrapporter ingår som en del i fakultetens kvalitetsarbete inom utbildning på grundnivå och avancerad nivå. Kursrapporten är en samlad dokumentation av genomförd kursutvärderingen och är ett viktigt instrument för utvecklandet av kurser och utbildningar samt för att säkerställa studentinflytandet. I kursrapporten beaktas studenternas kursvärderingar, lärarnas synpunkter om kursens genomförande och resultat utifrån en bedömning av studenternas faktiska läranderesultat i förhållande till kursens lärandemål. Kursrapporten innehåller också nyckeltal, analys och utvecklingsplan för kursen.

Det är av största vikt att studenterna ges möjlighet att medverka genomgående i kursutvärderingsprocessen och att de tar till vara möjligheten att ge konstruktiv kritik. På så vis kan resultaten fungera som ett relevant och konkret underlag för förbättringar.

Strukturen för kursutvärdering beskrivs i Riktlinjer för kursutvärderingsprocessen (LED 1.3-2018/123) samt i Rutiner för kursvärderingar och kursrapporter för hälsa och samhälle LED 1.3-2016/187.

Kursrapporten som sammanställs efter varje genomförd (hel) kurs utgör underlag för återkoppling till studenter och följs upp vid kvalitetsdialoger på fakultets- och universitetsgemensam nivå.

**Bakgrundsinformation** (ifylles av studieadministratör)

<b>Kursnamn</b>		
Hälsöfrämjande stöd för personer med funktionsnedsättning		
<b>Kurskod</b>	<b>Omfattning (hp)</b>	<b>Termin som kursen genomförts</b>
HS671A	7,5	HT21
<b>Ange fristående kurs eller uppdragsutbildning (om kursen har genomförts inom ett program ange programnamnet)</b>		
Fristående		
<b>Kursansvarig lärare</b>		<b>Antal registrerade studenter</b>
Anna-Carin Aho		2

**Studentperspektiv** (ifylles om möjligt av studieadministratör, i annat fall av kursansvarig)

<b>Formativ kursvärdering/Temperaturtagning</b> form för kursvärdering (muntlig eller enkät) och när den genomförts	
Fortlöpande dialog med studenterna har genomförts under kursens gång.	
<b>Antal studenter som besvarat formativ kursvärdering/Temperaturtagning</b>	<b>Svarsfrekvens i procent</b> (svarsfrekvens i procent ska anges när den formativa kursvärderingen har genomförts via enkät, exempelvis vid temperaturtagning.)
2	-
<b>Summativ kursvärdering</b> (muntlig eller enkät) och när den genomförts	
4-12 november	

<b>Antal studenter som besvarat summativ kursvärdering</b> (ange gärna både antal registrerade studenter och antal aktiva studenter på kursen)	<b>Svarsfrekvens i procent</b> (ange gärna svarsfrekvens både baserad på antal registrerade studenter och antal aktiva studenter på kursen)
2	100

**Återkoppling till studenter som har genomfört kursen: beskriv hur och när återkopplingen genomförts**

- Via mail  
 Canvas  
 Dialog i klassrummet  
 Annat sätt, hur:

Datum för återkoppling: 2021-11-17

**Återkoppling till nya studenter på nästkommande kurs: beskriv hur återkopplingen kommer att genomföras**

- Presenteras vid kursstart  
 Annat sätt, hur:

**Lärarperspektiv** (ifylles av kursansvarig lärare)

**Resultat:** Här sammanfattas kommentarer till kursens genomförande och resultat utifrån en bedömning av studenternas faktiska läranderesultat i förhållande till kursens lärandemål (inkl. information om examinationens utfall). Såväl framgångsfaktorer som problem identifieras

Två studenter har aktivt deltagit i alla läraktiviteter samt examinerats och uppnått godkänt betyg. Kursen var planerad att genomföras på campus men fick till följd av Covid 19 ställas om till digital undervisning och examination, vilket enligt studenterna fungerat bra eller mycket bra. Tre studenter som initialt var registrerade på kursen valde att inte påbörja sina studier på grund av arbete, andra studier eller oklar anledning.

**Analys:** Analys utifrån en sammanfattning av studenternas individuella kursvärderingar -såväl ev. formativa som summativa. Görs i samverkan med i kursen involverade lärare alternativt att medverkande lärares synpunkter beaktas.

Studenterna verkade i stort sett nöjda med kursen men tyckte att en del föreläsningar varit på en för basal nivå. Det fanns även en efterfrågan om att de olika yrkeskategorier som kursen vänder sig till bättre ska avspeglas bland föreläsarna och att hänvisning görs till ett bredare forskningsfält.

**Kursutvecklings- och åtgärdsplan:** Kursansvarigas förslag till förändringar, kommentarer och åtgärder. Beskriv vilka relevanta och möjliga förändringar som ska genomföras på kort och lång sikt och när de planeras genomföras. Beskriv

om det är kursansvarig eller annan lärare som ansvarar för att genomförandet sker. Kommentera varför inga förändringar behövs trots ev. identifierade problem. Uppföljning av föreslagna åtgärder enligt tidigare kursrapport/-er ska också redovisas här.

Kursen kommer att genomföras digitalt hösten 2022 för att möjliggöra deltagande oberoende av geografiskt avstånd. För att bredda och fördjupa innehållet i kursen har behov av stöd med hjälp av hälso- och välfärdsteknik lagts till i lärandemålen. Läraktiviteter och innehåll i kursen kommer att ses över med fokus på att få en fördjupning och hänvisning till ett bredare forskningsfält.

**Publicering och arkivering (ombesörjs av studieadministratör)**

**Publicering av kursrapport:** var och när publicering genomförts

dokumentmapp i Boxen, 17 november 2021

**Arkivering av kursrapport:** var och när arkiveringen genomförts

dokumentmapp i Boxen, 17 november 2021

**Studieadministratör**

Namn	Datum
Viktoria Supranovich	17/11-2021