**KURSRAPPORT – SAMLAD DOKUMENTATION AV KURSUTVÄRDERING**
**Fakulteten för hälsa och samhälle**

Arbetet med kursvärderingar och kursrapporter ingår som en del i fakultetens kvalitetsarbete inom utbildning på grundnivå och avancerad nivå. Kursrapporten är en samlad dokumentation av genomförd kursutvärderingen och är ett viktigt instrument för utvecklandet av kurser och utbildningar samt för att säkerställa studentinflytandet. I kursrapporten beaktas studenternas kursvärderingar, lärarnas synpunkter om kursens genomförande och resultat utifrån en bedömning av studenternas faktiska läranderesultat i förhållande till kursens lärandemål. Kursrapporten innehåller också nyckeltal, analys och utvecklingsplan för kursen.

Det är av största vikt att studenterna ges möjlighet att medverka genomgående i kursutvärderingsprocessen och att de tar till vara möjligheten att ge konstruktiv kritik. På så vis kan resultaten fungera som ett relevant och konkret underlag för förbättringar.

Strukturen för kursutvärdering beskrivs i *Kursutvärderingsprocessen för utbildning på grundnivå och avancerad nivå vid Malmö universitet* , LED 1.3-2018/123, samt i Rutiner för kursvärderingar och kursrapporter vid Fakulteten för hälsa och samhälle, LED 1.3-2016/187.

Kursrapporten som sammanställs efter varje genomförd (hel) kurs utgör underlag för återkoppling till studenter och följs upp vid kvalitetsdialoger på fakultets- och universitetsgemensam nivå.

**Bakgrundsinformation** (ifylles av studieadministratör)

| **Kursnamn** | | |
|---|---|---|
| Kriminologi: Kriminalitet och utsatthet i ett livsförloppsperspektiv dk 1 | | |
| **Kurskod** | **Omfattning (hp)** | **Termin som kursen genomförts** |
| KG131C | 7,5 | HT24 |
| **Ange fristående kurs eller uppdragsutbildning (om kursen har genomförts inom ett program ange programnamnet)** | | |
| Kriminologiprogrammet | | |
| **Kursansvarig lärare** | | **Antal registrerade studenter** |
| Marie Väfors Fritz | | 41 |

**Studentperspektiv** (ifylles om möjligt av studieadministratör, i annat fall av kursansvarig)

| **Formativ kursvärdering/Temperaturtagning** form för kursvärdering (muntlig eller enkät) och när den genomförts | |
|---|---|
| N/A | |
| **Antal studenter som besvarat formativ kursvärdering/Temperaturtagning** | **Svarsfrekvens i procent** (svarsfrekvens i procent ska anges när den formativa kursvärderingen har genomförts via enkät, exempelvis vid temperaturtagning.) |
| | |
| **Summativ kursvärdering** (muntlig eller enkät) och när den genomförts | |
| enkät 2024-10-04 - 2024-10-12 | |

**KURSRAPPORT – SAMLAD DOKUMENTATION AV KURSUTVÄRDERING**
**Fakulteten för hälsa och samhälle**

| **Antal studenter som besvarat summativ kursvärdering** (ange gärna både antal registrerade studenter och antal aktiva studenter på kursen) | **Svarsfrekvens i procent** (ange utan decimaler och gärna svarsfrekvens både baserad på antal registrerade studenter och antal aktiva studenter på kursen) |
|---|---|
| 18 | 44 |

**Återkoppling till studenter som har genomfört kursen: beskriv hur och när återkopplingen genomförts**

☐ Via mail (sker automatiskt, med eller utan kursansvarigs kommentarer, av enkätsystemet 7 dagar efter enkät stängt)

☐ Via mail (på annat vis än ovan), hur:

☒ Canvas, hur: kursrapporten och ett anslag

☒ Dialog i klassrummet, hur: för nästa kull studenter som är registrerade på kursen

☐ Annat sätt, hur:

Övriga kommentarer (t ex hur fungerade återkopplingen)

**Återkoppling till nya studenter på nästkommande kurs: beskriv hur återkopplingen kommer att genomföras**

☐ Presenteras vid kursstart, hur: den fina ppt som görs i REFLEX men komprimerad och med en analys från läraren

☐ Annat sätt, hur:

**Lärarperspektiv** (ifylles av kursansvarig lärare)

**Resultat**: Här sammanfattas kommentarer till kursens genomförande och resultat utifrån en bedömning av studenternas faktiska läranderesultat i förhållande till kursens lärandemål (inkl. information om examinationens utfall). Såväl framgångsfaktorer som problem identifieras.

Skalfrågor mellan 1-6 (där 1 är i mycket liten utsträckning och 6 är i mycket stor utsträckning):
Att de har nått kursens lärandemål skattades och att det funnits ett tryggt samtalsklimat som 4.6. De frågor som landade på de låga värdena var arbetsformer, förväntningar på kursen och arbetsbelastning och arbetsmaterial, information, stöd av lärare och studentinflytande. De frågor som landade på de högre värdena var att man fått ta egetansvar för sitt eget lärande, kursens arbetsmaterial, examinationsformer, att det varit en forskningsanknuten kurs och glädjande att man känner att man får stöd från sina studiekamrater. I de fria kommentarerna kan man återigen se att studenterna tycker att det är för stort läsmaterial. Samtidigt lägger studenter ner väldigt olika med tid på sina studier (två st lägger ner mellan 11-20 timmar i veckan; tre st studerar mellan 21-30 timmar; åtta studenter mellan 31-40 timmar; fem st över 40 timmar i veckan). Vidare i de fria svaren önskas att läraren är tydligare vid föreläsningar, använder hela den schemalagda tiden vid samtliga

| |
|---|
| föreläsningar, att det blir en tydligare röd tråd igenom kursen och att läsmaterialet komparimeras. Seminarieformen uppskattades av vissa och av vissa inte alls. |
| **Analys**: Analys utifrån en sammanfattning av studenternas individuella kursvärderingar -såväl ev. formativa som summativa. Görs i samverkan med i kursen involverade lärare alternativt att medverkande lärares synpunkter beaktas. |
| När det gäller de öppna kommentarerna framkommer en tydligare röd tråd och struktur på en krävande kurs. |
| **Kursutvecklings- och åtgärdsplan**: Kursansvarigas förslag till förändringar, kommentarer och åtgärder. Beskriv vilka relevanta och möjliga förändringar som ska genomföras på kort och lång sikt och när de planeras genomföras. Beskriv om det är kursansvarig eller annan lärare som ansvarar för att genomförandet sker. Kommentera varför inga förändringar behövs trots ev. identifierade problem. Uppföljning av föreslagna åtgärder enligt tidigare kursrapport/-er ska också redovisas här. |
| Föreläsningarna kan förbättras till nästa omgång om kursen leds av samma lärare. Även en tydligare röd tråd ska ses över iom att strukturella förbättringar görs. |

**Publicering och arkivering (ombesörjs av studieadministratör)**

| **Arkivering och Publicering av kursrapport:** var och när båda genomförts |
|---|
| Valen |

**Studieadministratör**

| **Namn** | **Datum** |
|---|---|
| Åsa Nilsson | 24-10-21 |

**KURSRAPPORT – SAMLAD DOKUMENTATION AV KURSUTVÄRDERING**
**Fakulteten för hälsa och samhälle**

Arbetet med kursvärderingar och kursrapporter ingår som en del i fakultetens kvalitetsarbete inom utbildning på grundnivå och avancerad nivå. Kursrapporten är en samlad dokumentation av genomförd kursutvärderingen och är ett viktigt instrument för utvecklandet av kurser och utbildningar samt för att säkerställa studentinflytandet. I kursrapporten beaktas studenternas kursvärderingar, lärarnas synpunkter om kursens genomförande och resultat utifrån en bedömning av studenternas faktiska läranderesultat i förhållande till kursens lärandemål. Kursrapporten innehåller också nyckeltal, analys och utvecklingsplan för kursen.

Det är av största vikt att studenterna ges möjlighet att medverka genomgående i kursutvärderingsprocessen och att de tar till vara möjligheten att ge konstruktiv kritik. På så vis kan resultaten fungera som ett relevant och konkret underlag för förbättringar.

Strukturen för kursutvärdering beskrivs i *Kursutvärderingsprocessen för utbildning på grundnivå och avancerad nivå vid Malmö universitet* , LED 1.3-2018/123, samt i Rutiner för kursvärderingar och kursrapporter vid Fakulteten för hälsa och samhälle, LED 1.3-2016/187.

Kursrapporten som sammanställs efter varje genomförd (hel) kurs utgör underlag för återkoppling till studenter och följs upp vid kvalitetsdialoger på fakultets- och universitetsgemensam nivå.

**Bakgrundsinformation** (ifylles av studieadministratör)

| **Kursnamn** | | |
|---|---|---|
| Kriminologi: Kriminalitet och utsatthet i ett livsförloppsperspektiv dk 2 | | |
| **Kurskod** | **Omfattning (hp)** | **Termin som kursen genomförts** |
| KG131C | 7,5 | HT24 |
| **Ange fristående kurs eller uppdragsutbildning (om kursen har genomförts inom ett program ange programnamnet)** | | |
| kriminologiprogrammet | | |
| **Kursansvarig lärare** | | **Antal registrerade studenter** |
| Sadia Khan | | 41 |

**Studentperspektiv** (ifylles om möjligt av studieadministratör, i annat fall av kursansvarig)

| **Formativ kursvärdering/Temperaturtagning** form för kursvärdering (muntlig eller enkät) och när den genomförts | |
|---|---|
| - | |
| **Antal studenter som besvarat formativ kursvärdering/Temperaturtagning** | **Svarsfrekvens i procent** (svarsfrekvens i procent ska anges när den formativa kursvärderingen har genomförts via enkät, exempelvis vid temperaturtagning.) |
| | |
| **Summativ kursvärdering** (muntlig eller enkät) och när den genomförts | |
| enkät 2024-11-07 - 2024-11-15 | |

**KURSRAPPORT – SAMLAD DOKUMENTATION AV KURSUTVÄRDERING**
**Fakulteten för hälsa och samhälle**

| **Antal studenter som besvarat summativ kursvärdering** (ange gärna både antal registrerade studenter och antal aktiva studenter på kursen) | **Svarsfrekvens i procent** (ange utan decimaler och gärna svarsfrekvens både baserad på antal registrerade studenter och antal aktiva studenter på kursen) |
|---|---|
| 25 | 61 |

**Återkoppling till studenter som har genomfört kursen: beskriv hur och när återkopplingen genomförts**

☐ Via mail (sker automatiskt, med eller utan kursansvarigs kommentarer, av enkätsystemet 7 dagar efter enkät stängt)

☐ Via mail (på annat vis än ovan), hur:

☒ Canvas, hur:

☐ Dialog i klassrummet, hur:

☐ Annat sätt, hur:

Övriga kommentarer (t ex hur fungerade återkopplingen)

**Återkoppling till nya studenter på nästkommande kurs: beskriv hur återkopplingen kommer att genomföras**

☐ Presenteras vid kursstart, hur:

☐ Annat sätt, hur:

**Lärarperspektiv** (ifylles av kursansvarig lärare)

**Resultat**: Här sammanfattas kommentarer till kursens genomförande och resultat utifrån en bedömning av studenternas faktiska läranderesultat i förhållande till kursens lärandemål (inkl. information om examinationens utfall). Såväl framgångsfaktorer som problem identifieras.

Studenterna har i denna kurs haft som målsättning att fördjupa sina kunskaper om utsatthet för brott och hur utsatthet kan förklaras och studeras. För att uppnå kursen lärandemål så har studenterna haft undervisning, workshops & debatt (med huvudfokus på grupparbeten), ett uppsamlingseminarium och en individuell exeminationsuppgift kopplat till kursens lärandemål.

Fördelningen av betyg i kursen var följande:

Godkänt: 28
Väl godkänt: 11

Alla vars hemtentamen hade lämnats in och bedömts fick i slutändan minst godkänt. De som uppnådde väl godkänt visade på en djupare analys-förmåga samt bredare förståelse av kursmaterialet.

**Analys**: Analys utifrån en sammanfattning av studenternas individuella kursvärderingar -såväl ev. formativa som summativa. Görs i samverkan med i kursen involverade lärare alternativt att medverkande lärares synpunkter beaktas.

Lärandemål och arbetsformer. Studenterna uppfattar att lärandemålen har uppfyllts i hög utsträckning (m=4,7). Kursens arbetsformer har också underlättat för studenterna att uppnå lärandemålen i medelhög utsträckning (m=4,4) .

Kursens upplägg och examination. Studenterna uppfattar att arbetsmaterial dvs. kurslitteraturen och informationen som lagts ut på canvas underlättar att uppnå lärandemålen i stor utsträckning (m= 4,6). Studenterna uppfattar att kursen gett dem möjlighet att ta ansvar för eget lärande i mycket stor utsträckning (m=5,1) och avslutningsvis uppfattar studenterna att kursens examinationsformer har gett dessa en rimlig möjlighet att visa hur väl de uppnått lärandemålen (m=4,4).

Kursen som helhet. Övergripande uppfattar studenterna att kursen är forskningsanknuten i hög utsträckning (m=5,4) och arbetsbelastningen varit lagom rimlig för att uppnå lärandemålen (m=4,4). Avslutningsvis uppfattar studenterna att kursen i sin helhet har uppfyllt deras förväntningar i hög utsträckning (m=4,4).

I fritextsvaren med övriga synpunkter framkommer att studenterna har uppskattat kursen som helhet. De tycker att kursen har varit roligt och att de lär sig mycket, men att de har klagat på schemaläggningen. De föreslår att ha kamratgranskning under den sista kursveckan för att få mer tid till skrivande. De önskar också att den individuella examinationsuppgiften var mer kopplad till teori än till metod

**Kursutvecklings- och åtgärdsplan**: Kursansvarigas förslag till förändringar, kommentarer och åtgärder. Beskriv vilka relevanta och möjliga förändringar som ska genomföras på kort och lång sikt och när de planeras genomföras. Beskriv om det är kursansvarig eller annan lärare som ansvarar för att genomförandet sker. Kommentera varför inga förändringar behövs trots ev. identifierade problem. Uppföljning av föreslagna åtgärder enligt tidigare kursrapport/-er ska också redovisas här.

Kursen fungerar bra med olika examinationsformer, såsom presentationer vid seminarier, grupparbete under workshops och debatt. Den individuella examinationsuppgiften kan ses över så att den innehåller mindre fokus på metod och mer fokus på ämnet ”viktimologi”, dvs. teorier och terminologier inom viktimologi.

Det sista seminariet kan tas bort och ersättas med workshop 2, dvs. kamratgranskning under sista veckan. På så sätt skulle studenterna få större mellanrum mellan redovisningen och debatten samt mer tid att skriva inför kamratgranskningen

**Publicering och arkivering (ombesörjs av studieadministratör)**

**Arkivering och Publicering av kursrapport:** var och när båda genomförts

Valen

**KURSRAPPORT – SAMLAD DOKUMENTATION AV KURSUTVÄRDERING**
**Fakulteten för hälsa och samhälle**

**Studieadministratör**

| Namn | Datum |
|---|---|
| Åsa Nilsson | 2024-11-25 |

**KURSRAPPORT – SAMLAD DOKUMENTATION AV KURSUTVÄRDERING**
**Fakulteten för hälsa och samhälle**

Arbetet med kursvärderingar och kursrapporter ingår som en del i fakultetens kvalitetsarbete inom utbildning på grundnivå och avancerad nivå. Kursrapporten är en samlad dokumentation av genomförd kursutvärderingen och är ett viktigt instrument för utvecklandet av kurser och utbildningar samt för att säkerställa studentinflytandet. I kursrapporten beaktas studenternas kursvärderingar, lärarnas synpunkter om kursens genomförande och resultat utifrån en bedömning av studenternas faktiska läranderesultat i förhållande till kursens lärandemål. Kursrapporten innehåller också nyckeltal, analys och utvecklingsplan för kursen.

Det är av största vikt att studenterna ges möjlighet att medverka genomgående i kursutvärderingsprocessen och att de tar till vara möjligheten att ge konstruktiv kritik. På så vis kan resultaten fungera som ett relevant och konkret underlag för förbättringar.

Strukturen för kursutvärdering beskrivs i *Kursutvärderingsprocessen för utbildning på grundnivå och avancerad nivå vid Malmö universitet* , LED 1.3-2018/123, samt i Rutiner för kursvärderingar och kursrapporter vid Fakulteten för hälsa och samhälle, LED 1.3-2016/187.

Kursrapporten som sammanställs efter varje genomförd (hel) kurs utgör underlag för återkoppling till studenter och följs upp vid kvalitetsdialoger på fakultets- och universitetsgemensam nivå.

**Bakgrundsinformation** (ifylles av studieadministratör)

| **Kursnamn** | | |
|---|---|---|
| Kriminologi: Kriminalitet och utsatthet i ett livsförloppsperspektiv dk 3 | | |
| **Kurskod** | **Omfattning (hp)** | **Termin som kursen genomförts** |
| KG131C | 7,5 | HT24 |
| **Ange fristående kurs eller uppdragsutbildning (om kursen har genomförts inom ett program ange programnamnet)** | | |
| kriminologiprogrammet | | |
| **Kursansvarig lärare** | | **Antal registrerade studenter** |
| Alberto Chrysoulakis | | 40 |

**Studentperspektiv** (ifylles om möjligt av studieadministratör, i annat fall av kursansvarig)

| **Formativ kursvärdering/Temperaturtagning** form för kursvärdering (muntlig eller enkät) och när den genomförts | |
|---|---|
| - | |
| **Antal studenter som besvarat formativ kursvärdering/Temperaturtagning** | **Svarsfrekvens i procent** (svarsfrekvens i procent ska anges när den formativa kursvärderingen har genomförts via enkät, exempelvis vid temperaturtagning.) |
| - | - |
| **Summativ kursvärdering** (muntlig eller enkät) och när den genomförts | |
| enkät 2024-12-12 - 2024-12-20 | |

**KURSRAPPORT – SAMLAD DOKUMENTATION AV KURSUTVÄRDERING**
**Fakulteten för hälsa och samhälle**

| **Antal studenter som besvarat summativ kursvärdering** (ange gärna både antal registrerade studenter och antal aktiva studenter på kursen) | **Svarsfrekvens i procent** (ange utan decimaler och gärna svarsfrekvens både baserad på antal registrerade studenter och antal aktiva studenter på kursen) |
|---|---|
| 22 | 55 |

**Återkoppling till studenter som har genomfört kursen: beskriv hur och när återkopplingen genomförts**

☒ Via mail (sker automatiskt, med eller utan kursansvarigs kommentarer, av enkätsystemet 7 dagar efter enkät stängt)

☐ Via mail (på annat vis än ovan), hur:

☒ Canvas, hur: ppubilcering av kursrapporten på Canvas.

☐ Dialog i klassrummet, hur:

☐ Annat sätt, hur:

Övriga kommentarer (t ex hur fungerade återkopplingen)

**Återkoppling till nya studenter på nästkommande kurs: beskriv hur återkopplingen kommer att genomföras**

☐ Presenteras vid kursstart, hur: resultaten och eventuella åtgärder presenteras under introduktionsföreläsningen

☐ Annat sätt, hur:

**Lärarperspektiv** (ifylles av kursansvarig lärare)

**Resultat**: Här sammanfattas kommentarer till kursens genomförande och resultat utifrån en bedömning av studenternas faktiska läranderesultat i förhållande till kursens lärandemål (inkl. information om examinationens utfall). Såväl framgångsfaktorer som problem identifieras.

Genomgående för delkurs 3 är ett stort upplevt behov av mer tid i datasal med SPSS. Denna termin har mer tid ordnats genom längre dagar med två lärare närvarande. Det, tillsammans med övriga undervisningsmoment på kursen, kan ha lett till det övergripande positiva utfallet: drygt 90 % av samtliga studenter som skrev ordinarie tentamen (fristående + program) fick minst G i betyg. Detta trots att studenterna inte kunde förbereda sig genom att titta på föregående terminers exempeltentamina, då denna termin för första gången erbjöd digitamen.

**Analys**: Analys utifrån en sammanfattning av studenternas individuella kursvärderingar -såväl ev. formativa som summativa. Görs i samverkan med i kursen involverade lärare alternativt att medverkande lärares synpunkter beaktas.

**KURSRAPPORT – SAMLAD DOKUMENTATION AV KURSUTVÄRDERING**
**Fakulteten för hälsa och samhälle**

Av de svarande uppger en majoritet att de i relativt stor utsträckning ansett sig ha uppnått kursens lärandemål, att läraktiviteterna i stor utsträckning varit till hjälp för att uppnå lärandemålen, att det funnits ett stort mått av eget ansvar på kursen, att delkursen varit mycket tydligt forskningsanknuten, och att hjälp i stor utsträckning funnits att få av medstudenter och lärare.

Av kommentarerna framgår bland annat att en jämförelsevis högre arbetsbelastning under kursens senare del med förslag om att strukturera om moment, en viss osäkerhet om vad som förväntas på kursens digitamen, och en önskan om mer till med den statistiska analysen.

**Kursutvecklings- och åtgärdsplan**: Kursansvarigas förslag till förändringar, kommentarer och åtgärder. Beskriv vilka relevanta och möjliga förändringar som ska genomföras på kort och lång sikt och när de planeras genomföras. Beskriv om det är kursansvarig eller annan lärare som ansvarar för att genomförandet sker. Kommentera varför inga förändringar behövs trots ev. identifierade problem. Uppföljning av föreslagna åtgärder enligt tidigare kursrapport/-er ska också redovisas här.

Flera studenter lyfter en önskan om att examinationsuppgifterna skulle fördelas ut jämnare på kursen och inte samlas den sista veckan. Detta är någonting vi kommera att titta närmare och se över möjligheten att implementera för att skapa en jämnare arbetsbörda.

Osäkerheten kring "vad som kommer på tentan" kommer i och med denna termin att avhjälpa sig själv genom att nästkommande årskullar nu har exempeltentor att tillgå. Dessa kommer att publiceras på Canvas.

Tidigare terminer har återkommande lyft "mer tid i datasal med SPSS" som en problematisk aspekt. Denna gång lyser i princip sådana kommentarer med sin frånvaro. Möjlighen är det något längre dagar med två lärare i sal som avhjälpt detta i kombination med ett bibliotek av förinspelade föreläsningar på ämnet. Istället lyfter flera studenter att kursen bör ägna mer tid åt den statistiska analysen mer generellt. "Mängden" statistisk analys på kursen följer dock ett utvecklingsarbete som pågår på institutionen där mer tid åt statistisk analys istället ges på kandidatnivå. Även digitamen speglar detta faktum där drygt en tredjedel av tentan, och dess poängsättning, betår av statistisk analys.

**Publicering och arkivering (ombesörjs av studieadministratör)**

| **Arkivering och Publicering av kursrapport:** var och när båda genomförts |
|---|
| |

**Studieadministratör**

| **Namn** | **Datum** |
|---|---|
| Åsa Nilsson | 2025-01-22 |

**KURSRAPPORT – SAMLAD DOKUMENTATION AV KURSUTVÄRDERING**
**Fakulteten för hälsa och samhälle**

Arbetet med kursvärderingar och kursrapporter ingår som en del i fakultetens kvalitetsarbete inom utbildning på grundnivå och avancerad nivå. Kursrapporten är en samlad dokumentation av genomförd kursutvärderingen och är ett viktigt instrument för utvecklandet av kurser och utbildningar samt för att säkerställa studentinflytandet. I kursrapporten beaktas studenternas kursvärderingar, lärarnas synpunkter om kursens genomförande och resultat utifrån en bedömning av studenternas faktiska läranderesultat i förhållande till kursens lärandemål. Kursrapporten innehåller också nyckeltal, analys och utvecklingsplan för kursen.

Det är av största vikt att studenterna ges möjlighet att medverka genomgående i kursutvärderingsprocessen och att de tar till vara möjligheten att ge konstruktiv kritik. På så vis kan resultaten fungera som ett relevant och konkret underlag för förbättringar.

Strukturen för kursutvärdering beskrivs i *Kursutvärderingsprocessen för utbildning på grundnivå och avancerad nivå vid Malmö universitet* , LED 1.3-2018/123, samt i Rutiner för kursvärderingar och kursrapporter vid Fakulteten för hälsa och samhälle, LED 1.3-2016/187.

Kursrapporten som sammanställs efter varje genomförd (hel) kurs utgör underlag för återkoppling till studenter och följs upp vid kvalitetsdialoger på fakultets- och universitetsgemensam nivå.

**Bakgrundsinformation** (ifylles av studieadministratör)

| **Kursnamn** | | |
|---|---|---|
| Kriminologi: Kriminalitet och utsatthet i ett livsförloppsperspektiv dk 4 | | |
| **Kurskod** | **Omfattning (hp)** | **Termin som kursen genomförts** |
| KG131C | 7,5 | HT24 |
| **Ange fristående kurs eller uppdragsutbildning (om kursen har genomförts inom ett program ange programnamnet)** | | |
| kriminologiprogrammet | | |
| **Kursansvarig lärare** | | **Antal registrerade studenter** |
| Erika Hedenrud | | 40 |

**Studentperspektiv** (ifylles om möjligt av studieadministratör, i annat fall av kursansvarig)

| **Formativ kursvärdering/Temperaturtagning** form för kursvärdering (muntlig eller enkät) och när den genomförts | |
|---|---|
| - | |
| **Antal studenter som besvarat formativ kursvärdering/Temperaturtagning** | **Svarsfrekvens i procent** (svarsfrekvens i procent ska anges när den formativa kursvärderingen har genomförts via enkät, exempelvis vid temperaturtagning.) |
| - | - |
| **Summativ kursvärdering** (muntlig eller enkät) och när den genomförts | |
| enkät 2025-01-16 - 2025-01-24 | |

**KURSRAPPORT – SAMLAD DOKUMENTATION AV KURSUTVÄRDERING**
**Fakulteten för hälsa och samhälle**

| **Antal studenter som besvarat summativ kursvärdering** (ange gärna både antal registrerade studenter och antal aktiva studenter på kursen) | **Svarsfrekvens i procent** (ange utan decimaler och gärna svarsfrekvens både baserad på antal registrerade studenter och antal aktiva studenter på kursen) |
|---|---|
| 13 | 32 |

**Återkoppling till studenter som har genomfört kursen: beskriv hur och när återkopplingen genomförts**

☐ Via mail (sker automatiskt, med eller utan kursansvarigs kommentarer, av enkätsystemet 7 dagar efter enkät stängt)

☐ Via mail (på annat vis än ovan), hur:

☒ Canvas, hur:

☒ Dialog i klassrummet, hur: på examinationsseminarium

☐ Annat sätt, hur:

Övriga kommentarer (t ex hur fungerade återkopplingen)

**Återkoppling till nya studenter på nästkommande kurs: beskriv hur återkopplingen kommer att genomföras**

☐ Presenteras vid kursstart, hur: via canvas

☐ Annat sätt, hur:

**Lärarperspektiv** (ifylles av kursansvarig lärare)

**Resultat**: Här sammanfattas kommentarer till kursens genomförande och resultat utifrån en bedömning av studenternas faktiska läranderesultat i förhållande till kursens lärandemål (inkl. information om examinationens utfall). Såväl framgångsfaktorer som problem identifieras.

Efter kursens tre exmainationstillfällen har nästan alla studenter nått kursens lärandemål.
Betygsfördelning: 2% U, 54% G, 44% VG.

**Analys**: Analys utifrån en sammanfattning av studenternas individuella kursvärderingar -såväl ev. formativa som summativa. Görs i samverkan med i kursen involverade lärare alternativt att medverkande lärares synpunkter beaktas.

Resultatet på kursen har varit bra. Kursintroduktionen, handledning liksom undervisning från biblioteket har upplevts som hjälpsamt i genomförande av fördjupningsarbetet.

**Kursutvecklings- och åtgärdsplan**: Kursansvarigas förslag till förändringar, kommentarer och åtgärder. Beskriv vilka relevanta och möjliga förändringar som ska genomföras på kort och lång sikt och när de planeras genomföras. Beskriv

| om det är kursansvarig eller annan lärare som ansvarar för att genomförandet sker. Kommentera varför inga förändringar behövs trots ev. identifierade problem. Uppföljning av föreslagna åtgärder enligt tidigare kursrapport/-er ska också redovisas här. |
|---|
| Till nästa kurstillfälle rekommenderas att handledningen delas upp på två kortare tillfällen, där förslagsvis det ena kan planeras in under kursvecka 1 och det andra under kursvecka 2-3. Detta efter önskemål från studenterna. |

**Publicering och arkivering (ombesörjs av studieadministratör)**

| **Arkivering och Publicering av kursrapport:** var och när båda genomförts |
|---|
| Valen |

**Studieadministratör**

| **Namn** | **Datum** |
|---|---|
| Åsa Nilsson | 2025-02-19 |