

Arbetet med kursvärderingar och kursrapporter ingår som en del i fakultetens kvalitetsarbete inom utbildning på grundnivå och avancerad nivå. Kursrapporten är en samlad dokumentation av genomförd kursutvärderingen och är ett viktigt instrument för utvecklandet av kurser och utbildningar samt för att säkerställa studentinflytandet. I kursrapporten beaktas studenternas kursvärderingar, lärarnas synpunkter om kursens genomförande och resultat utifrån en bedömning av studenternas faktiska läranderesultat i förhållande till kursens lärandemål. Kursrapporten innehåller också nyckeltal, analys och utvecklingsplan för kursen.

Det är av största vikt att studenterna ges möjlighet att medverka genomgående i kursutvärderingsprocessen och att de tar till vara möjligheten att ge konstruktiv kritik. På så vis kan resultaten fungera som ett relevant och konkret underlag för förbättringar.

Strukturen för kursutvärdering beskrivs i *Kursutvärderingsprocessen för utbildning på grundnivå och avancerad nivå vid Malmö universitet*, LED 1.3-2018/123, samt i Rutiner för kursvärderingar och kursrapporter vid Fakulteten för hälsa och samhälle, LED 1.3-2016/187.

Kursrapporten som sammanställs efter varje genomförd (hel) kurs utgör underlag för återkoppling till studenter och följs upp vid kvalitetsdialoger på fakultets- och universitetsgemensam nivå.

Bakgrundsinformation (ifylles av studieadministratör)

Kursnamn		
Utvärderingsmetodik		
Kurskod	Omfattning (hp)	Termin som kursen genomförts
KG153D	7,5hp	HT22
Ange fristående kurs eller uppdragsutbildning (om kursen har genomförts inom ett program ange programnamnet)		
Kriminologiprogrammet		
Kursansvarig lärare		Antal registrerade studenter
Claes Andersson		30st

Studentperspektiv (ifylles om möjligt av studieadministratör, i annat fall av kursansvarig)

Formativ kursvärdering/Temperaturtagning form för kursvärdering (muntlig eller enkät) och när den genomförts	
Antal studenter som besvarat formativ kursvärdering/Temperaturtagning	Svarsfrekvens i procent (svarsfrekvens i procent ska anges när den formativa kursvärderingen har genomförts via enkät, exempelvis vid temperaturtagning.)
Summativ kursvärdering (muntlig eller enkät) och när den genomförts	
Enkät under perioden 12-20/1 2023	

Antal studenter som besvarat summativ kursvärdering (ange gärna både antal registrerade studenter och antal aktiva studenter på kursen)	Svarsfrekvens i procent (ange utan decimaler och gärna svarsfrekvens både baserad på antal registrerade studenter och antal aktiva studenter på kursen)
19st av 30st	63%

Återkoppling till studenter som har genomfört kursen: beskriv hur och när återkopplingen genomförts

- Via mail (sker automatiskt, med eller utan kursansvarigs kommentarer, av enkätssystemet 7 dagar efter enkät stängt)
 - Via mail (på annat vis än ovan), hur:
 - Canvas, hur:
 - Dialog i klassrummet, hur:
 - Annat sätt, hur:
- Övriga kommentarer (t ex hur fungerade återkopplingen)

Återkoppling till nya studenter på nästkommande kurs: beskriv hur återkopplingen kommer att genomföras

- Presenteras vid kursstart, hur:
- Annat sätt, hur:

Lärarperspektiv (ifylles av kursansvarig lärare)

Resultat: Här sammanfattas kommentarer till kursens genomförande och resultat utifrån en bedömning av studenternas faktiska läranderesultat i förhållande till kursens lärandemål (inkl. information om examinationens utfall). Såväl framgångsfaktorer som problem identifieras.

Medelvärde (standardavvikelse) 10 kvantitativa frågor, där var och en av frågorna besvaras på en 6-gradig skala från 1 (negativt) till 6 (positivt): (1) Har uppnått lärandemål 3.9 (1.0); (2) Arbetsformer/läraryrkativiteter varit till stöd 2.3 (0.9); (3) Examinationsformer 3.6 (0.9); (4) Förväntningar 2.6 (1.2); (5) ansvar för eget lärande 5.1 (1.2); (6) Kursmaterial 3.4 (1.3); (7) Forskningsanknuten 4.4 (1.3); (8) Arbetsbelastning 4.8 (0.8); (9) Timmar per vecka 2.9 (1.0), 31.6% 11-20 h, 26.3% 21-30 h, 36.8 31-30 h; (10) Studentinflytande 3.4 (1.4).

Av totalt 30 studenter har 27 inlämnat samtliga examinationsuppgifter. Av dessa har 9 erhållit betyget väl godkänd (VG) och 18 har erhållit betyget godkänd (G). Resterande 3 studenter har erbjudits möjlighet till en ytterligare examination.

Av de 19 studenter som har besvarat kursutvärderingen har 10 studenter inlämnat kvalitativa kommentarer. Kommentarer innehåller följande kritik: (a) Svårt att få en helhet kring litteraturen, två kursböcker och en kursbok som tagit bort inför detta kurstillfälle; (b) Ej meningsfulla seminarier och workshops, inklusive dålig koppling till examinationen; (c) Nya lärare, inklusive bristfällig kommunikation mellan lärarna.

Analys: Analys utifrån en sammanfattning av studenternas individuella kursvärderingar -såväl ev. formativa som summativa. Gör i samverkan med i kursen involverade lärare alternativt att medverkande lärares synpunkter beaktas.

- (1) Mot bakgrund av kritik som förekommit vid tidigare kursrapporter har en av tre kursböcker tagits bort vid detta kurstillfälle (avser Vedung). Detta har inför kursstart medfört stort behov av tidskrävande omstrukturering av samtliga föreläsningstillfällen respektive seminarier/workshops och examinationsuppgift.
- (2) Den kurslitteratur som använts på kursen är överlappande. Den kursbok som tagits bort (Vedung) är sannolikt den mest övergripande av de tre kursböckerna, men fokuserar i väl hög grad på politik och förvaltning.
- (3) Inför det aktuella kurstillfället har seminarier och workshops inte varit tillräckligt genomarbetade.

Kursutvecklings- och åtgärdsplan: Kursansvarigas förslag till förändringar, kommentarer och åtgärder. Beskriv vilka relevanta och möjliga förändringar som ska genomföras på kort och lång sikt och när de planeras genomföras. Beskriv om det är kursansvarig eller annan lärare som ansvarar för att genomförandet sker. Kommentera varför inga förändringar behövs trots ev. identifierade problem. Uppföljning av föreslagna åtgärder enligt tidigare kursrapport/-er ska också redovisas här.

- (1) Inför nästkommande termin ska den tillfälligt borttagna kursboken återaktualiseras på kursen. På längre sikt bör alternativ kurslitteratur övervägas. Tyvärr är utbudet avseende kurslitteratur mycket begränsad.
- (2) Inför nästkommande termin ska större fokus läggas på att vidareutveckla seminarier och workshops.

Publicering och arkivering (ombesörjs av studieadministratör)

Arkivering och Publicering av kursrapport: var och när båda genomförts

Share + Valen

Studieadministratör

Namn	Datum
Johanna Kemoka	2023-03-17