

KURSRAPPORT

Bakgrundsinformation (Fylls i av studieadministratör)

Kursens LADOK-kod: KK125A	Omfattning (hp): 30,0 hp
Kursens namn: Den fotografiska bilden	
Kursansvarig lärare: Lindskog Kajsa	
Termin som kursen har genomförts: HT23	Antal registrerade studenter: 30
Ange om kursen är fristående kurs, programkurs eller uppdragsutbildning. Om kursen har genomförts inom ett program ange programnamnet: Fristående kurs	

Studieadministrationens perspektiv (Fylls i av studieadministratör)

Studieadministrationens synpunkter:

Kursvärderingsformer och återkoppling (Fylls i av kursansvarig lärare)

Formativ kursvärdering: (Beskriv form för kursvärderingen och när den genomförts)	Antal som deltagit i kursvärderingen:
Summativ kursvärdering: (Beskriv form för kursvärderingen och när den genomförts) Utöver den skriftliga kursvärderingen gjordes också en muntlig kursvärdering/ återkoppling med studenterna i samband med kursens avslut.	Antal som deltagit i kursvärderingen: 11
Återkoppling till studenter: (Beskriv hur och när återkoppling genomförts till aktuell studentgrupp) I ovan nämnda muntliga kursvärdering gavs utrymme för återkoppling	

Studentperspektiv (Fylls i av kursansvarig lärare)

Sammanfattning av studenternas kursvärderingar: (De fem obligatoriska frågorna ska belysas. Sammanställning från enkätverktyg kan bifogas om så önskas. De fem obligatoriska frågorna är: 1. I vilken utsträckning anser du dig ha uppnått kursens lärandemål?
--

10 personer (av 11) anser att de uppnått lärandemålen i god eller mycket stor utsträckning.

2. I vilken utsträckning anser du att kursens arbetsformer/läraktiviteter har varit ett stöd i ditt lärande för att kunna uppnå lärandemålen?

10 av 11 anser att kursens arbetsformer/läraktiviteter har varit ett stöd i lärandet.

3. I vilken utsträckning anser du att kursens examinationsformer gett dig möjlighet att visa hur väl du uppnått lärandemålen?

10 av 11 anser att kursens examinationsformer givit dem möjlighet att visa uppnådda lärandemål.

4. I vilken utsträckning anser du att kursen som helhet har uppfyllt dina förväntningar?

9 av 10 anser att kursen uppfyllt deras förväntningar. 8 av dessa till hög eller mycket hög grad.

5. I vilken utsträckning har kursen gett dig möjlighet att ta ansvar för eget lärande?

11 av 11 menar att kursen givit dem i hög eller mycket hög grad av möjlighet att ta eget ansvar för lärandet.

Lärarperspektiv (Fylls i av kursansvarig lärare)

Sammanfattning av lärarnas synpunkter/Resultat: (Här sammanfattas kommentarerna till kursens genomförande och resultat utifrån en bedömning av studenternas faktiska läranderesultat i förhållande till kursens lärandemål. Såväl framgångsfaktorer som problem identifieras.)

Några moment i kursen behöver tydligare förankras i helheten och någon delkurs behöver delas upp i fler moment. Revidering är gjord i omarbetad kursplan.

Analys och åtgärdsplan (Fylls i av kursansvarig lärare)

Analys: (Kursansvarig ansvarar för att analysen bygger på en sammanfattning av studenternas individuella kursvärderingar, synpunkter från berörda lärare och studieadministratörer, kunskapsutvecklingen inom forskningsfältet samt att analysen görs i samverkan med lärarlaget.)

Tillsammans med den kursvärdering som gjordes i klassrummet framgår att studenterna uppskattar kursens olika delar, innehåll och dess undervisningsformer. Att de får med sig teoretiska och praktiska kunskaper är tydligt och väl kommunicerat. Några moment ändras i reviderad kursplan.

Åtgärdsplan: (Här anges vilka förändringar som planeras på kort och lång sikt, samt tidplan för när åtgärderna planeras att genomföras och uppgift om vem som ansvarar för att genomförandet sker. Om identifierade problem lämnas utan åtgärd ska detta motiveras. Uppföljning av föreslagna åtgärder enligt tidigare kursrapport/er redovisas här.)

Kursen behöver uppdateras i flera avseenden då det var längesedan den sågs över, och så har nu skett då kursplanen reviderats inför ht 24.

Publicering och arkivering (Ombesörjs av studieadministratör)

- Kursrapporten är publicerad och studenterna har meddelats om publiceringen,
- Kursrapporten är arkiverad enligt universitetets arkiveringsregler,
- Kursrapporten har delgivits programansvarig (om det är en programkurs),
- Kursrapporten har sparats enligt institutionens ev. ytterligare önskemål.