

---

## Mall för kursrapporter vid Fakulteten för lärande och samhälle vid Malmö universitet

Reviderad 2020-05-24

---

Kursrapporten är ett viktigt instrument för utvecklandet av kurser och utbildningar samt för att säkerställa studenternas inflytande i detta arbete. I *Beslut om modell för systematiskt utbildningsnära kvalitetsarbete vid LS* (UTB 3.1-2017/410) framgår det att kursrapporter utgör underlag för programnämndernas arbete med att systematiskt följa upp kvaliteten i programmet i dess helhet.

I beslutet *Kursutvärderingsprocessen vid Fakulteten för lärande och samhälle* (UTB 3..2.2-2018/479) framgår vad som gäller för kursrapport inklusive återkoppling till studenter.

Kursrapporten ska innehålla bakgrundsinformation/nyckeltal, en sammanfattning av studenternas kursvärderingar samt analys och åtgärdsplan tillsammans med eventuella förslag på revidering av kursplanen.

Kursrapporten publiceras i anslutning till annan information om kursen.

### Bakgrundsinformation

Kursens namn: ML705C – Statistiska metoder

Termin: 7

Ladokkod: ML705C

Kursansvarig: Magnus Jakobsson

Antal registrerade studenter: 8

Antal studenter som besvarat den summativa kursvärderingen: 1

Genomförande	Sätt X
Föregående kursrapport är kommunicerad i samband med kursstart	
Tidig dialog om förväntningar på kursen	
Formativ kursvärdering	
Summativ kursvärdering	X
Återkoppling till studenterna	

### Utvärderingsformer

Beskriv metod/er och genomförande för såväl den formativa som den summativa kursutvärderingen.

Via enkätverktyget Sunet Survey

### **Sammanfattning av studenternas kursvärderingar**

Här sammanfattas studenternas synpunkter med utgångspunkt i kursens olika kursvärderingar (se ovan) på ett objektiva sätt. Personer får inte namnges i kursrapporten.

Svårt att säga något utifrån ett studentsvar.

### **Sammanfattning av lärolaget utvärdering**

Här sammanfattas lärolagets synpunkter på kursens innehåll, läroaktiviteter och examination.

Den muntliga examinationen måste omformuleras något. Gruppdagen kommer att arbetas om. Något av det ingående stoffet ska bytas ut.

### **Analys**

Analysen bygger på en sammanfattning av studenters och läroares individuella och gemensamma kursvärderingar. Såväl framgångsfaktorer som problem identifieras.

Svårt att säga något utifrån ett studentsvar.

### **Åtgärdsplan**

Här anges vilka förändringar som ska genomföras på kort och lång sikt samt tidplan. Om identifierade problem lämnas utan åtgärd ska detta motiveras.

Byte av kursledare till nästa gång kursen ska gå.

### **Förslag till revidering av kursplan**

Här lämnas förslag till eventuella revideringar i kursplanen med stöd i ovanstående värdering och åtgärdsplan.

Inga förändringar