

KURSRAPPORT - Samlad dokumentation av kursutvärdering

Kursrapporten är en samlad dokumentation av kursutvärderingen. I kursutvärderingen beaktas studenternas kursvärderingar, studieadministrationens synpunkter, lärarnas synpunkter samt kursens utfall - det vill säga studenternas faktiska resultat, kursens genomförande samt förutsättningar för kursens genomförande såsom undervisnings- och handledningstid, lokaler och stödfunktioner. Kursrapporten innehåller också analys och utvecklings-/åtgärdsplan för kursen.

Kursrapporten utgör underlag för återkoppling till studenter och för uppföljning vid kvalitetsdialoger både i det utbildningsnära och i det universitetsgemensamma kvalitetsarbetet.

Bakgrundsinformation (Fylls i av studieadministratör)

Kursens LADOK-kod: OL611A	Omfattning (hp): 15,0 hp
Kursens namn: Organisering i förändring	
Kursansvarig lärare: Anders Edvik	
Termin som kursen har genomförts: HT25	Antal registrerade studenter: 45
Ange om kursen är fristående kurs, programkurs eller uppdragsutbildning. Om kursen har genomförts inom ett program ange programnamnet. SALOO25h	

Studieadministrationens perspektiv (Fylls i av studieadministratör)

Studieadministrationens synpunkter:
--

Kursvärderingsformer och återkoppling (Fylls i av kursansvarig lärare)

Formativ kursvärdering: (Beskriv form för kursvärderingen och när den genomförts)	Antal som deltagit i kursvärderingen:
Summativ kursvärdering: (Beskriv form för kursvärderingen och när den genomförts) Genomfördes efter kursen avslutats.	Antal som deltagit i kursvärderingen: 13
Återkoppling till studenter: (Beskriv hur och när återkoppling genomförs till aktuell studentgrupp) Via kursens digitala lärplattform.	

Studentperspektiv (Fylls i av kursansvarig lärare)

Sammanfattning av studenternas kursvärderingar: (De fem obligatoriska frågorna ska belysas. Sammanställning från enkätverktyg kan bifogas om så önskas.)

Sammanställning kursvärdering OL611A Ht-MAU

Antal möjliga respondenter: 45

Antal respondenter: 13

Svarsfrekvens: Ca 29%

Fråga 1:

I vilken utsträckning anser du dig ha uppnått kursens lärandemål?

Medelvärde (skala 1-6; 1=I mycket liten utsträckning, 6=I mycket hög utsträckning): 4,8

Fråga 2:

I vilken utsträckning anser du att kursens arbetsformer/ läraaktiviteter har varit ett stöd i ditt lärande för att kunna uppnå lärandemålen?

Medelvärde (skala 1-6; 1=I mycket liten utsträckning, 6=I mycket hög utsträckning): 3,8

Fråga 3:

I vilken utsträckning anser du att kursens examinationsformer gett dig möjlighet att visa hur väl du uppnått lärandemålen?

Medelvärde (skala 1-6; 1=I mycket liten utsträckning, 6=I mycket hög utsträckning): 4,2

Fråga 4:

I vilken utsträckning anser du att kursen som helhet har uppfyllt dina förväntningar?

Medelvärde (skala 1-6; 1=I mycket liten utsträckning, 6=I mycket hög utsträckning):4,2

Fråga 5:

I vilken utsträckning har kursen gett dig möjlighet att ta ansvar för eget lärande?

Medelvärde (skala 1-6; 1=I mycket liten utsträckning, 6=I mycket hög utsträckning): 5,2

Sammanfattning av kommentarer:

Utöver de kvantitativa svaren har även kvalitativa kommentarer lämnats. Svaren pekar i olika riktningar där en del studenter är mycket nöjda med kursens upplägg, litteratur, examinationer och undervisningsaktiviteter, medan andra framför mer kritiska synpunkter rörande exempelvis tid för examination, mängden litteratur, tydlighet på digital lärplattform, och mängden föreläsningar som upplevs för få (mycket studier på egen hand). Då svarsfrekvensen är låg och kommentarerna pekar åt olika håll går det inte att dra några generella slutsatser om behov av förändringar. Den överordnande bilden är att studenterna upplever kursen som intressant och relevant.

Lärarperspektiv (Fylls i av kursansvarig lärare)

Sammanfattning av lärarnas synpunkter/Resultat: (Här sammanfattas kommentarerna till kursens genomförande och resultat utifrån en bedömning av studenternas faktiska läranderesultat i förhållande till kursens lärandemål. Såväl framgångsfaktorer som problem identifieras.)
Se ovan.

Analys och utvecklings-/åtgärdsplan (Fylls i av kursansvarig lärare)

Analys: (Kursansvarig ansvarar för att analysen bygger på en sammanfattning av studenternas individuella kursvärderingar, synpunkter från berörda lärare och studieadministratörer, kunskapsutvecklingen inom forskningsfältet samt att analysen görs i samverkan med lärarylaget.)

Utvecklings-/åtgärdsplan: (Här anges vilka förändringar som planeras på kort och lång sikt, samt tidplan för när åtgärderna planeras att genomföras och uppgift om vem som ansvarar för att genomförandet sker. Om identifierade problem lämnas utan åtgärd ska detta motiveras. Uppföljning av föreslagna åtgärder enligt tidigare kursrapport/er redovisas här.)
Seovan.

Publicering och arkivering (Ombesörjs av studieadministratör)

Kursrapporten publiceras och arkiveras enligt universitetets anvisningar.
Studenterna meddelas om publiceringen.
Kursrapporten delges programansvarig (om det är en programkurs) och sparas enligt institutionens eventuella ytterligare önskemål.