

## KURSRAPPORT - Samlad dokumentation av kursutvärdering

Kursrapporten är en samlad dokumentation av kursutvärderingen. I kursutvärderingen beaktas studenternas kursvärderingar, studieadministrationens synpunkter, lärarnas synpunkter samt kursens utfall - det vill säga studenternas faktiska resultat, kursens genomförande samt förutsättningar för kursens genomförande såsom undervisnings- och handledningstid, lokaler och stödfunktioner. Kursrapporten innehåller också analys och utvecklings-/åtgärdsplan för kursen.

Kursrapporten utgör underlag för återkoppling till studenter och för uppföljning vid kvalitetsdialoger både i det utbildningsnära och i det universitetsgemensamma kvalitetsarbetet.

### Bakgrundsinformation (Fylls i av studieadministratör)

Kursens LADOK-kod: OL613A	Omfattning (hp): 15
Kursens namn: Självständigt arbete	
Kursansvarig lärare: Anders Edvik	
Termin som kursen har genomförts: VT24	Antal registrerade studenter:
Ange om kursen är fristående kurs, programkurs eller uppdragsutbildning. Om kursen har genomförts inom ett program ange programnamnet. SALOO23h	

### Studieadministrationens perspektiv (Fylls i av studieadministratör)

Studieadministrationens synpunkter:
-------------------------------------

### Kursvärderingsformer och återkoppling (Fylls i av kursansvarig lärare)

<b>Formativ kursvärdering:</b> (Beskriv form för kursvärderingen och när den genomförts)	<b>Antal som deltagit i kursvärderingen:</b>
<b>Summativ kursvärdering:</b> (Beskriv form för kursvärderingen och när den genomförts) Genomfördes efter kursens slut.	<b>Antal som deltagit i kursvärderingen:</b> <b>11</b>
<b>Återkoppling till studenter:</b> (Beskriv hur och när återkoppling genomförs till aktuell studentgrupp) Kursrapporten läggs ut på Canvas.	

### Studentperspektiv (Fylls i av kursansvarig lärare)

<b>Sammanfattning av studenternas kursvärderingar:</b> (De fem obligatoriska frågorna ska belysas. Sammanställning från enkätverktyg kan bifogas om så önskas.)
---

Kursvärderingen genomfördes efter kursavslut. Sammanlagt deltog 11 studenter, vilket motsvarar svarsfrekvens på ca 32%. Här följer sammanställning av medelvärdena för de obligatoriska frågorna:

I vilken utsträckning anser du dig ha uppnått kursens lärandemål?

Medelvärde: 5,2

I vilken utsträckning anser du att kursens arbetsformer/ läraktiviteter har varit ett stöd i ditt lärande för att kunna uppnå lärandemålen?

Medelvärde: 4,1

I vilken utsträckning anser du att kursens examinationsformer gett dig möjlighet att visa hur väl du uppnått lärandemålen?

Medelvärde: 5,4

I vilken utsträckning anser du att kursen som helhet har uppfyllt dina förväntningar?

Medelvärde: 4,8

I vilken utsträckning har kursen gett dig möjlighet att ta ansvar för eget lärande?

Medelvärde: 5,6

I enkätsvaren framförs kvalitativa kommentarer som bland annat handlar om:

Önskar mer metodföreläsningar,

Önskar mer handledning,

Önskar mer tydlighet kopplat till krav gällande uppsatsens innehåll.

Önskar tydlighet gällande instruktioner på Canvas.

## Lärarperspektiv (Fylls i av kursansvarig lärare)

**Sammanfattning av lärarnas synpunkter/Resultat:** (Här sammanfattas kommentarerna till kursens genomförande och resultat utifrån en bedömning av studenternas faktiska läranderesultat i förhållande till kursens lärandemål. Såväl framgångsfaktorer som problem identifieras.)  
Lärarna upplever kursen fungerar i stora delar väl. Av kursvärderingen framgår inga behov av några omfattande förändringar.

## Analys och utvecklings-/åtgärdsplan (Fylls i av kursansvarig lärare)

**Analys:** (Kursansvarig ansvarar för att analysen bygger på en sammanfattning av studenternas individuella kursvärderingar, synpunkter från berörda lärare och studieadministratörer, kunskapsutvecklingen inom forskningsfältet samt att analysen görs i samverkan med lärolaget.)  
**Se ovan.**

**Utvecklings-/åtgärdsplan:** (Här anges vilka förändringar som planeras på kort och lång sikt, samt tidplan för när åtgärderna planeras att genomföras och uppgift om vem som ansvarar för att genomförandet sker. Om identifierade problem lämnas utan åtgärd ska detta motiveras. Uppföljning av föreslagna åtgärder enligt tidigare kursrapport/er redovisas här.)  
**Se ovan.**

## **Publicering och arkivering (Ombesörjs av studieadministratör)**

Kursrapporten publiceras och arkiveras enligt universitetets anvisningar.

Studenterna meddelas om publiceringen.

Kursrapporten delges programansvarig (om det är en programkurs) och sparas enligt institutionens eventuella ytterligare önskemål.