

Arbetet med kursvärderingar och kursrapporter ingår som en del i fakultetens kvalitetsarbete inom utbildning på grundnivå och avancerad nivå. Kursrapporten är en samlad dokumentation av genomförd kursutvärderingen och är ett viktigt instrument för utvecklandet av kurser och utbildningar samt för att säkerställa studentinflytandet. I kursrapporten beaktas studenternas kursvärderingar, lärarnas synpunkter om kursens genomförande och resultat utifrån en bedömning av studenternas faktiska läranderesultat i förhållande till kursens lärandemål. Kursrapporten innehåller också nyckeltal, analys och utvecklingsplan för kursen.

Det är av största vikt att studenterna ges möjlighet att medverka genomgående i kursutvärderingsprocessen och att de tar till vara möjligheten att ge konstruktiv kritik. På så vis kan resultaten fungera som ett relevant och konkret underlag för förbättringar.

Strukturen för kursutvärdering beskrivs i Riktlinjer för kursutvärderingsprocessen (LED 1.3-2018/123) samt i Rutiner för kursvärderingar och kursrapporter för hälsa och samhälle LED 1.3-2016/187.

Kursrapporten som sammanställs efter varje genomförd (hel) kurs utgör underlag för återkoppling till studenter och följs upp vid kvalitetsdialoger på fakultets- och universitetsgemensam nivå.

Bakgrundsinformation (ifylles av studieadministratör)

Kursnamn		
Omvårdnad: teori och prekliniska färdigheter		
Kurskod	Omfattning (hp)	Termin som kursen genomförts
OM111B	15	V21
Ange fristående kurs eller uppdragsutbildning (om kursen har genomförts inom ett program ange programnamnet)		
Sjuksköterskeprogrammet		
Kursansvarig lärare		Antal registrerade studenter
Ann-Marie Ostrenius		145

Studentperspektiv (ifylles om möjligt av studieadministratör, i annat fall av kursansvarig)

Formativ kursvärdering/Temperaturtagning form för kursvärdering (muntlig eller enkät) och när den genomförts	
Enkät 25 mars - 2 april	
Antal studenter som besvarat formativ kursvärdering/Temperaturtagning	Svarsfrekvens i procent (svarsfrekvens i procent ska anges när den formativa kursvärderingen har genomförts via enkät, exempelvis vid temperaturtagning.)
71	48
Summativ kursvärdering (muntlig eller enkät) och när den genomförts	
Enkät 14-20 juni	

Antal studenter som besvarat summativ kursvärdering (ange gärna både antal registrerade studenter och antal aktiva studenter på kursen)	Svarsfrekvens i procent (ange gärna svarsfrekvens både baserad på antal registrerade studenter och antal aktiva studenter på kursen)
32	22,1

Återkoppling till studenter som har genomfört kursen: beskriv hur och när återkopplingen genomförts
☐ Via mail ☐ Canvas ☒ Dialog i klassrummet ☐ Annat sätt, hur: Datum för återkoppling: I DK1 sker dels återkoppling i samband med ordinarie tenta, och dels fortlöpande i samband med digitala möten. I DK3 får studenterna direkt återkoppling under och efter övning och efter slutförd examination.

Återkoppling till nya studenter på nästkommande kurs: beskriv hur återkopplingen kommer att genomföras
☒ Presenteras vid kursstart ☒ Annat sätt, hur: Nytt för ht 21 är att det ska genomföras schemalagda kursforum (fyra per termin) som tar upp kursspecifika frågor där samtliga studenter kan delta. Kursledningen leder forumen, men det är studenternas frågor som styr innehållet. I DK3 får studenterna direkt återkoppling under och efter övning och efter slutförd examination.

Lärarperspektiv (ifylles av kursansvarig lärare)

Resultat: Här sammanfattas kommentarer till kursens genomförande och resultat utifrån en bedömning av studenternas faktiska läranderesultat i förhållande till kursens lärandemål (inkl. information om examinationens utfall). Såväl framgångsfaktorer som problem identifieras
Många studenter uppfattar det ansträngande och rörigt att ha flera delkurser pågående parallellt. Delkurs 3: Övervägande positiv utvärdering av DK3. Studenterna önskar mer tid i KTC och även möjlighet till egen färdighetsträning. Att examinera OSCE med ett mindre antal studenter/tillfälle jämfört med tidigare i syfte att minska smittytor och minska stress vid examinationen har fallit väl ut. Pga studenters sjukdom relaterat till corona och därmed efterföljande karantän eller frånvaro av andra skäl, har många extra övningstillfällen behövs sättas in. Detta har lett till en ansträngande schemasituation. Av 136 studenter klarade 122 examinationen och är klara för VFU i termin 2.
Analys: Analys utifrån en sammanfattning av studenternas individuella kursvärderingar -såväl ev. formativa som summativa. Görs i samverkan med i kursen involverade lärare alternativt att medverkande lärares synpunkter beaktas.

Kursutvecklings- och åtgärdsplan: Kursansvarigas förslag till förändringar, kommentarer och åtgärder. Beskriv vilka relevanta och möjliga förändringar som ska genomföras på kort och lång sikt och när de planeras genomföras. Beskriv om det är kursansvarig eller annan lärare som ansvarar för att genomförandet sker. Kommentera varför inga förändringar behövs trots ev. identifierade problem. Uppföljning av föreslagna åtgärder enligt tidigare kursrapport/-er ska också redovisas här.
Förändringar inom lärarylaget kommer att påverka undervisningen i viss utsträckning.

Publicering och arkivering (ombesörjs av studieadministratör)

Publicering av kursrapport: var och när publicering genomförts
filmapp i Boxen, 1 september 2021

Arkivering av kursrapport: var och när arkiveringen genomförts
filmapp i Boxen, 1 september 2021

Studieadministratör

Namn	Datum
Viktoria Supranovich	1 september 2021