**KURSRAPPORT – SAMLAD DOKUMENTATION AV KURSUTVÄRDERING**
**Fakulteten för hälsa och samhälle**

Arbetet med kursvärderingar och kursrapporter ingår som en del i fakultetens kvalitetsarbete inom utbildning på grundnivå och avancerad nivå. Kursrapporten är en samlad dokumentation av genomförd kursutvärderingen och är ett viktigt instrument för utvecklandet av kurser och utbildningar samt för att säkerställa studentinflytandet. I kursrapporten beaktas studenternas kursvärderingar, lärarnas synpunkter om kursens genomförande och resultat utifrån en bedömning av studenternas faktiska läranderesultat i förhållande till kursens lärandemål. Kursrapporten innehåller också nyckeltal, analys och utvecklingsplan för kursen.

Det är av största vikt att studenterna ges möjlighet att medverka genomgående i kursutvärderingsprocessen och att de tar till vara möjligheten att ge konstruktiv kritik. På så vis kan resultaten fungera som ett relevant och konkret underlag för förbättringar.

Strukturen för kursutvärdering beskrivs i *Kursutvärderingsprocessen för utbildning på grundnivå och avancerad nivå vid Malmö universitet* , LED 1.3-2018/123, samt i Rutiner för kursvärderingar och kursrapporter vid Fakulteten för hälsa och samhälle, LED 1.3-2016/187.

Kursrapporten som sammanställs efter varje genomförd (hel) kurs utgör underlag för återkoppling till studenter och följs upp vid kvalitetsdialoger på fakultets- och universitetsgemensam nivå.

**Bakgrundsinformation** (ifylles av studieadministratör)

| **Kursnamn** | | |
|---|---|---|
| Omvårdnad: Forskningsmetodik I | | |
| **Kurskod** | **Omfattning (hp)** | **Termin som kursen genomförts** |
| OM131B | 15 | V25 |
| **Ange fristående kurs eller uppdragsutbildning (om kursen har genomförts inom ett program ange programnamnet)** | | |
| Sjuksköterskeprogrammet | | |
| **Kursansvarig lärare** | | **Antal registrerade studenter** |
| Elisabeth Renmarker | | 112 |

**Studentperspektiv** (ifylles om möjligt av studieadministratör, i annat fall av kursansvarig)

| **Formativ kursvärdering/Temperaturtagning** form för kursvärdering (muntlig eller enkät) och när den genomförts | |
|---|---|
| - | |
| **Antal studenter som besvarat formativ kursvärdering/Temperaturtagning** | **Svarsfrekvens i procent** (svarsfrekvens i procent ska anges när den formativa kursvärderingen har genomförts via enkät, exempelvis vid temperaturtagning.) |
| | |
| **Summativ kursvärdering** (muntlig eller enkät) och när den genomförts | |
| Enkät 27 mars - 4 april | |

**KURSRAPPORT – SAMLAD DOKUMENTATION AV KURSUTVÄRDERING**
**Fakulteten för hälsa och samhälle**

| **Antal studenter som besvarat summativ kursvärdering** (ange gärna både antal registrerade studenter och antal aktiva studenter på kursen) | **Svarsfrekvens i procent** (ange utan decimaler och gärna svarsfrekvens både baserad på antal registrerade studenter och antal aktiva studenter på kursen) |
|---|---|
| 47 | 42 |

**Återkoppling till studenter som har genomfört kursen: beskriv hur och när återkopplingen genomförts**

☒ Via mail (sker automatiskt, med eller utan kursansvarigs kommentarer, av enkätsystemet 7 dagar efter enkät stängt)

☐ Via mail (på annat vis än ovan), hur:

☒ Canvas, hur: Läggs upp på kursens yta

☐ Dialog i klassrummet, hur:

☐ Annat sätt, hur:

Övriga kommentarer (t ex hur fungerade återkopplingen)

**Återkoppling till nya studenter på nästkommande kurs: beskriv hur återkopplingen kommer att genomföras**

☐ Presenteras vid kursstart, hur: Vid kursintroduktionen

☐ Annat sätt, hur:

**Lärarperspektiv** (ifylles av kursansvarig lärare)

**Resultat**: Här sammanfattas kommentarer till kursens genomförande och resultat utifrån en bedömning av studenternas faktiska läranderesultat i förhållande till kursens lärandemål (inkl. information om examinationens utfall). Såväl framgångsfaktorer som problem identifieras.

DK1 Kvantitativa metoder
Ordinarie tentamen (2025-02-07): 96 totalt (18 VG (19%), 61 G (63%), 17 U (18%))
Omtentamen I (2025-03-15): 22 totalt (2 VG, 10 G, 10 U)
Omtentamen II (2025-04-26): 15 totalt (6 VG, 6 G, 5 U)

DK2 Kvalitativa metoder
Ordinarie tentamen (2025-02-28): 98 totalt (12 VG (12%), 42 G (43%), 44 U (45%))
Omtentamen I (2025-04-05): 39 totalt (6 VG, 26 G, 7 U)
Omtentamen II (2025-05-24)

DK3 Fördjupningsarbetet: 104 klara (2025-05-09)

**KURSRAPPORT – SAMLAD DOKUMENTATION AV KURSUTVÄRDERING**
**Fakulteten för hälsa och samhälle**

| **Analys**: Analys utifrån en sammanfattning av studenternas individuella kursvärderingar -såväl ev. formativa som summativa. Görs i samverkan med i kursen involverade lärare alternativt att medverkande lärares synpunkter beaktas. |
|---|
| Det framkommer både ros och ris från studenternas individuella värderingar. Viss kritik mot det abstrakta innehållet i DK1 och DK2 men också uppskattning av delar av undervisningen. Vad gäller DK3 framkommer väldigt spridda uppfattningar som berör dels samarbetet och dels utformningen av undervisning och seminarieverksamhet. Det är värt att notera att 'kursens sida på lärplattformen' får väldigt spridd bedömning vilket tyder på att vissa studenter uppfattar den som svårhanterlig medan andra tycker att den är väldigt bra och tillgänglig. På samma sätt uppskattar en del Vägledningen medan andra tycker att den är svår att följa. |
| **Kursutvecklings- och åtgärdsplan**: Kursansvarigas förslag till förändringar, kommentarer och åtgärder. Beskriv vilka relevanta och möjliga förändringar som ska genomföras på kort och lång sikt och när de planeras genomföras. Beskriv om det är kursansvarig eller annan lärare som ansvarar för att genomförandet sker. Kommentera varför inga förändringar behövs trots ev. identifierade problem. Uppföljning av föreslagna åtgärder enligt tidigare kursrapport/-er ska också redovisas här. |
| Möten i lärarlaget sker varje termin avseende angående innehållet i kursen, genomgång av tentamensfrågor för att säkerställa att samtliga lärarandemål täcks, och för att se till att det finns en jämnvikt avseende svårigheten på frågorna mellan delkurs 1 och delkurs 2.<br>Checklistan som skapades inför inlämning uppskattades. Det framkom önskemål om att biblioteket skulle undervisa redan under första dagen, en sådan föreläsning finns redan sedan flera terminer tillbaka och är upplagd på Canvas och presenteras även vid introduktionen. Det är en föreläsning om hur man söker reviewartiklar till bakgrunden, vilket är ett helt annat tillvägagångssätt än det som tillämpas några dagar senare som visar sökningar efter primärstudier till resultatet. Därför hade det varit olämpligt om båda dessa föreläsningar hade getts under introduktionsdagen för delkurs 3. Att studenterna har getts möjlighet att själv skapa skrivteam har uppskattats. Det utnyttjades av ca 2/3 av klassen medan kursledningen fick sätta ihop resterande skrivteam. Detta trots upprepade påminnelser på anslagstavlan om att själv skapa skrivteam, vid kursforum och andra fysiska möten.<br>Att söka vetenskapliga artiklar i databaser och att skriva vetenskapliga texter i en specifik struktur är något som många studenter inte tidigare har gjort och därför har flera studenter uppgett att de tycker att det är svårt. Många studenter frågar varandra och blir stressade av att få olika svar, men då man som lärare möter studenterna och diskuterar utifrån vägledningen blir det många gånger klarare. Fler studenter behöver närvara vid bibliotekets och fördjupningsarbets frågestunder. Vi får ofta frågor om frågestunderna är obligatoriska. Vi i kursledningen behöver fortsätta med våra lärarlagsmöten, bli ännu tydligare med att frågestunderna i delkurserna är ett erbjudande men är ett stöd inför de olika examinationerna i kursen. |

**Publicering och arkivering (ombesörjs av studieadministratör)**

| **Arkivering och Publicering av kursrapport:** var och när båda genomförts |
|---|
| Valen, 1 september 2025 |

**Studieadministratör**

| **Namn** | **Datum** |
|---|---|

**KURSRAPPORT – SAMLAD DOKUMENTATION AV KURSUTVÄRDERING**
**Fakulteten för hälsa och samhälle**

| | |
|---|---|
| Viktoria Supranovich | 1 september 2025 |