

Arbetet med kursvärderingar och kursrapporter ingår som en del i fakultetens kvalitetsarbete inom utbildning på grundnivå och avancerad nivå. Kursrapporten är en samlad dokumentation av genomförd kursutvärderingen och är ett viktigt instrument för utvecklandet av kurser och utbildningar samt för att säkerställa studentinflytandet. I kursrapporten beaktas studenternas kursvärderingar, lärarnas synpunkter om kursens genomförande och resultat utifrån en bedömning av studenternas faktiska läranderesultat i förhållande till kursens lärandemål. Kursrapporten innehåller också nyckeltal, analys och utvecklingsplan för kursen.

Det är av största vikt att studenterna ges möjlighet att medverka genomgående i kursutvärderingsprocessen och att de tar till vara möjligheten att ge konstruktiv kritik. På så vis kan resultaten fungera som ett relevant och konkret underlag för förbättringar.

Strukturen för kursutvärdering beskrivs i *Kursutvärderingsprocessen för utbildning på grundnivå och avancerad nivå vid Malmö universitet*, LED 1.3-2018/123, samt i Rutiner för kursvärderingar och kursrapporter vid Fakulteten för hälsa och samhälle, LED 1.3-2016/187.

Kursrapporten som sammanställs efter varje genomförd (hel) kurs utgör underlag för återkoppling till studenter och följs upp vid kvalitetsdialoger på fakultets- och universitetsgemensam nivå.

Bakgrundsinformation (ifylles av studieadministratör)

| | | |
|---|------------------------|-------------------------------------|
| Kursnamn | | |
| Omvårdnad med inriktning mot ledarskap | | |
| Kurskod | Omfattning (hp) | Termin som kursen genomförts |
| OM132B | 15 | HT23 |
| Ange fristående kurs eller uppdragsutbildning (om kursen har genomförts inom ett program ange programnamnet) | | |
| Sjuksköterskeprogrammet | | |
| Kursansvarig lärare | | Antal registrerade studenter |
| Annett Karlsson | | 103 |

Studentperspektiv (ifylles om möjligt av studieadministratör, i annat fall av kursansvarig)

| | |
|---|---|
| Formativ kursvärdering/Temperaturtagning form för kursvärdering (muntlig eller enkät) och när den genomförts | |
| Tre kursforum har genomförts under höstterminen, ett fysiskt och två via zoom. Teman som har varit genomgående på kursforumen har varit: - Instuderingsfrågor har varit uppskattade - Föreläsningsseminarier intressanta - Föreläsare kopplar inte till litteraturen- | |
| Antal studenter som besvarat formativ kursvärdering/Temperaturtagning | Svarsfrekvens i procent (svarsfrekvens i procent ska anges när den formativa kursvärderingen har genomförts via enkät, exempelvis vid temperaturtagning.) |
| - | - |
| Summativ kursvärdering (muntlig eller enkät) och när den genomförts | |
| | |

Enkät 11-19 januari 2024

Antal studenter som besvarat summativ kursvärdering (ange gärna både antal registrerade studenter och antal aktiva studenter på kursen)

37

Svarsfrekvens i procent (ange utan decimaler och gärna svarsfrekvens både baserad på antal registrerade studenter och antal aktiva studenter på kursen)

36

Återkoppling till studenter som har genomfört kursen: beskriv hur och när återkopplingen genomförts

- Via mail (sker automatiskt, med eller utan kursansvarigs kommentarer, av enkätssystemet 7 dagar efter enkät stängt)
 - Via mail (på annat vis än ovan), hur: Det har funnits möjlighet att kommunicera med kursledningen via mail.
 - Canvas, hur: Tidigare kursrapporter finns tillgängliga för studenterna på kursens Canvassida
 - Dialog i klassrummet, hur: Det har funnits möjlighet till dialog inför, under och efter föreläsningar. Kursforum. Kursansvarig har varit med vid start vid två föreläsningar
 - Annat sätt, hur:
- Övriga kommentarer (t ex hur fungerade återkopplingen)

Återkoppling till nya studenter på nästkommande kurs: beskriv hur återkopplingen kommer att genomföras

- Presenteras vid kursstart, hur: vid kursintroduktion
- Annat sätt, hur: på Canvas

Lärarperspektiv (ifylles av kursansvarig lärare)

Resultat: Här sammanfattas kommentarer till kursens genomförande och resultat utifrån en bedömning av studenternas faktiska läranderesultat i förhållande till kursens lärandemål (inkl. information om examinationens utfall). Såväl framgångsfaktorer som problem identifieras.

Alla föreläsningar, seminarier, case och postervandring har genomförts enligt schema. Föreläsningarna har varit både fysiskt på Campus och digitalt via zoom.

Inför kursstarten hade kursplanen uppdaterats, kursens lärandemål förtydligats samt minskats till antal. Ny kurslitteratur har inkluderats samt förbättringsarbete i grupp med uppföljande postervandring har införts. Alla föreläsningar har genomförts i helklass

Kursutvärderingsfrågor:

Seminarier, inlämningsuppgifter, grupparbete, salstentamen, hemtentamen (inlämningsuppgift), projektarbete (förbättringsarbete poster), redovisning (postervandring) Studentinflytande, forskningsanknytning och arbetsbelastning har uppskattats av studenterna.

Studenterna uppger att kursen har varit lärorik, Författningarna har varit intressanta. Postern har varit en bra idé, instuderingsfrågorna har varit bra och kunde leda studenten i rätt riktning. Case var bra. God kontakt med kursledningen.

Mindre uppskattat har varit studenternas upplevelse att föreläsningarna inte alltid kopplar till kurslitteraturen, många föreläsningar på engelska, stor tentamen med många frågor, otydlig instruktion inför posterarbetet och inlämningsuppgift kopplat till Tillämpningsmoment.

Föreläsningarna har varit både fysiskt på campus och digitalt via zoom.

Kursens lärare har tagit del av terminens kursutvärdering, utvärderingen har diskuterats vid ett lärarlagsmöte. Lärarna har fått ge förslag till kursutvärdering.

Analys: Analys utifrån en sammanfattning av studenternas individuella kursvärderingar -såväl ev. formativa som summativa. Görs i samverkan med i kursen involverade lärare alternativt att medverkande lärares synpunkter beaktas.

-

Kursutvecklings- och åtgärdsplan: Kursansvarigas förslag till förändringar, kommentarer och åtgärder. Beskriv vilka relevanta och möjliga förändringar som ska genomföras på kort och lång sikt och när de planeras genomföras. Beskriv om det är kursansvarig eller annan lärare som ansvarar för att genomförandet sker. Kommentera varför inga förändringar behövs trots ev. identifierade problem. Uppföljning av föreslagna åtgärder enligt tidigare kursrapport/-er ska också redovisas här.

Till hösten 2024 planeras:

- Uppdatering av kursplan
- Minska antalet Case
- Inför posterworkshop
- Ändra ordningsföljd på föreläsningarna i Tillämpningsdelen (moment 2)
- Flytta föreläsningarna Patientsäkerhet och Hot och våld mot hälso och sjukvårdspersonal till moment Tillämpning.
- Gruppsykologi föreläsning kommer att minskas från tre till två föreläsningar.

Publicering och arkivering (ombesörjs av studieadministratör)

Arkivering och Publicering av kursrapport: var och när båda genomförts

Valen, 12 mars 2024

Studieadministratör

| Namn | Datum |
|------|-------|
|------|-------|

Viktoria Supranovich

12 mars 2024