

Arbetet med kursvärderingar och kursrapporter ingår som en del i fakultetens kvalitetsarbete inom utbildning på grundnivå och avancerad nivå. Kursrapporten är en samlad dokumentation av genomförd kursutvärderingen och är ett viktigt instrument för utvecklandet av kurser och utbildningar samt för att säkerställa studentinflytandet. I kursrapporten beaktas studenternas kursvärderingar, lärarnas synpunkter om kursens genomförande och resultat utifrån en bedömning av studenternas faktiska läranderesultat i förhållande till kursens lärandemål. Kursrapporten innehåller också nyckeltal, analys och utvecklingsplan för kursen.

Det är av största vikt att studenterna ges möjlighet att medverka genomgående i kursutvärderingsprocessen och att de tar till vara möjligheten att ge konstruktiv kritik. På så vis kan resultaten fungera som ett relevant och konkret underlag för förbättringar.

Strukturen för kursutvärdering beskrivs i Riktlinjer för kursutvärderingsprocessen (LED 1.3-2018/123) samt i Rutiner för kursvärderingar och kursrapporter för hälsa och samhälle LED 1.3-2016/187.

Kursrapporten som sammanställs efter varje genomförd (hel) kurs utgör underlag för återkoppling till studenter och följs upp vid kvalitetsdialoger på fakultets- och universitetsgemensam nivå.

Bakgrundsinformation (ifylles av studieadministratör)

Kursnamn		
Omvårdnad med inriktning mot ledarskap		
Kurskod	Omfattning (hp)	Termin som kursen genomförts
OM132B	15	V21
Ange fristående kurs eller uppdragsutbildning (om kursen har genomförts inom ett program ange programnamnet)		
Sjuksköterskeprogrammet		
Kursansvarig lärare		Antal registrerade studenter
Annett Karlsson		117

Studentperspektiv (ifylles om möjligt av studieadministratör, i annat fall av kursansvarig)

Formativ kursvärdering/Temperaturtagning form för kursvärdering (muntlig eller enkät) och när den genomförts	
enkät 29 april - 7 maj	
Antal studenter som besvarat formativ kursvärdering/Temperaturtagning	Svarsfrekvens i procent (svarsfrekvens i procent ska anges när den formativa kursvärderingen har genomförts via enkät, exempelvis vid temperaturtagning.)
51	43,6
Summativ kursvärdering (muntlig eller enkät) och när den genomförts	
enkät 3-11 juni 2021	

Antal studenter som besvarat summativ kursvärdering (ange gärna både antal registrerade studenter och antal aktiva studenter på kursen)	Svarsfrekvens i procent (ange gärna svarsfrekvens både baserad på antal registrerade studenter och antal aktiva studenter på kursen)
42	35,9

Återkoppling till studenter som har genomfört kursen: beskriv hur och när återkopplingen genomförts ☒ Via mail ☒ Canvas ☒ Dialog i klassrummet ☒ Annat sätt, hur: Datum för återkoppling:
--

Återkoppling till nya studenter på nästkommande kurs: beskriv hur återkopplingen kommer att genomföras ☒ Presenteras vid kursstart ☐ Annat sätt, hur:
--

Lärarperspektiv (ifylles av kursansvarig lärare)

Resultat: Här sammanfattas kommentarer till kursens genomförande och resultat utifrån en bedömning av studenternas faktiska läranderesultat i förhållande till kursens lärandemål (inkl. information om examinationens utfall). Såväl framgångsfaktorer som problem identifieras
Återkoppling till studenter har främst skett via mail från kursansvarig/examinator och via lärplattformen Canvas. Det har även funnits möjlighet att ställa frågor inför och under undervisningen. Kursansvarig har varit med vid två föreläsningar där studenterna har haft möjlighet att ställa frågor. På grund av Covid-19 har alla föreläsningar, seminarier samt tillämpning av praktiska övningar och examination genomförts digitalt via zoom. De flesta svaren på frågorna från kursutvärderingen ligger runt medelvärdet 2,2 - 4,4 (Kursens lärandemål, inlämningsuppgifter, arbetsformer, föreläsningar, examinationsformer, tentamen, uppfyllda förväntningar och kursens lärplattform Canvas). Kursen saknade föreläsare till tre föreläsningar i Gruppsykologi I-III, vilket är ett betydande ämne för kursen, samt sakades föreläsare i Handledning III, gruppdynamik. Avsaknad av föreläsare vid dessa fyra tillfällen samt vid obligatorisk seminarium har medfört att det varit svårt att själva läsa in all kurslitteratur utan stöttning eller instuderingsfrågor. Instuderingsfrågor efterfrågas i utvärderingen till Gruppsykologin I-III. Instuderingsfrågor fanns till Handledning III. Författningsseminarier har varit uppskattade även den obligatoriska inlämningsuppgiften. Flera studenter uttrycker uppskattning inför Tillämningsuppgiftern (Delkurs 1, moment 2) med föreläsningar, Case och Poster, att de momenten

har varit utvecklande. Det har dock framkommit att instruktionerna inför Case och Poster kan vara mer tydlig för att minimera onödig oro och förvirring hos studenterna.

Tentamens upplägget i Teori 8 hp, samtHandledning III 1 hp har upplevts svårt.

Ökat studentinflytande efterfrågas.

På tentamen Teori, 8 hp, klarade 62% och Handledning III, 1 hp, 86% studenter vid första tentamenförsöket. Två (2) grupper av 20 fick komplettera sin Poster för att uppnå godkänt på delkursens Tillämpningsuppgift 6 hp.

Analys: Analys utifrån en sammanfattning av studenternas individuella kursvärderingar -såväl ev. formativa som summativa. Görs i samverkan med i kursen involverade lärare alternativt att medverkande lärares synpunkter beaktas.

Kursen har nytt innehåll och upplägg sedan Ht2020 och har förbättringspotential, samtliga aktiviteter har genomförts två gånger. Kursens studiehandledningen, lärplattformen Canvas och Case seminariererna har justerats och utvecklats efter förra (ht 20) terminens kursutvärdering. Det har även tillkommit två uppsamlings Case tillfällen för studenter som missat obligatoriska Case under kursen vilket är nytt sedan Vt2021.

Kursutvärderingen visar på att det behövs ytterligare förtydliganden för att studenterna ska ta till sig kursupplägget och se kopplingen mellan kursmål, läraaktiviteter och examensform.

Kursutvärderingen kommer att följas upp med ett lärarlagsmöte där de medverkande lärarna får ta del av resultatet och komma med synpunkter och förslag till förbättring och utveckling av kursen.

Kursutvecklings- och åtgärdsplan: Kursansvarigas förslag till förändringar, kommentarer och åtgärder. Beskriv vilka relevanta och möjliga förändringar som ska genomföras på kort och lång sikt och när de planeras genomföras. Beskriv om det är kursansvarig eller annan lärare som ansvarar för att genomförandet sker. Kommentera varför inga förändringar behövs trots ev. identifierade problem. Uppföljning av föreslagna åtgärder enligt tidigare kursrapport/-er ska också redovisas här.

Ökad samstämmighet mellan studiehandledning och lärplattform Canvas.

Föreläsningar/seminarier behöver tydligare länkas till kurslitteratur och kursmål.

Utebliven föreläsning ska i största mån ersättas av ny föreläsare. Instuderingsfrågor publiceras på Canvas.

Förtydligande av Tillämpningsuppgiften (delkurs 1, moment 2) Case och Poster i studiehandledningen och vid kursintroduktion.

Kursforum (2 st) är inplanerat i näskommande kursschema för att öka studentinflytandet i kursen (ht 21) och det kan leda till bättre kommunikation, feedback samt ge studenterna möjlighet att ställa kursrelaterade frågor.

Återgå till fysiska undervisningar på MAU.

Salstentamen planeras till nästa termin.

Publicering och arkivering (ombesörjs av studieadministratör)

Publicering av kursrapport: var och när publicering genomförts

18 juni 2021 dokumentmappen i Box

Arkivering av kursrapport: var och när arkiveringen genomförts

Box-mappen

Studieadministratör

Namn	Datum
Viktoria Supranovich	18 juni 2021