

Arbetet med kursvärderingar och kursrapporter ingår som en del i fakultetens kvalitetsarbete inom utbildning på grundnivå och avancerad nivå. Kursrapporten är en samlad dokumentation av genomförd kursutvärderingen och är ett viktigt instrument för utvecklandet av kurser och utbildningar samt för att säkerställa studentinflytandet. I kursrapporten beaktas studenternas kursvärderingar, lärarnas synpunkter om kursens genomförande och resultat utifrån en bedömning av studenternas faktiska läranderesultat i förhållande till kursens lärandemål. Kursrapporten innehåller också nyckeltal, analys och utvecklingsplan för kursen.

Det är av största vikt att studenterna ges möjlighet att medverka genomgående i kursutvärderingsprocessen och att de tar till vara möjligheten att ge konstruktiv kritik. På så vis kan resultaten fungera som ett relevant och konkret underlag för förbättringar.

Strukturen för kursutvärdering beskrivs i *Kursutvärderingsprocessen för utbildning på grundnivå och avancerad nivå vid Malmö universitet*, LED 1.3-2018/123, samt i Rutiner för kursvärderingar och kursrapporter vid Fakulteten för hälsa och samhälle, LED 1.3-2016/187.

Kursrapporten som sammanställs efter varje genomförd (hel) kurs utgör underlag för återkoppling till studenter och följs upp vid kvalitetsdialoger på fakultets- och universitetsgemensam nivå.

Bakgrundsinformation (ifylles av studieadministratör)

Kursnamn		
Omvårdnad: Reproductiv hälsa, barnsjukvård, psykiatrisk vård, primärvård samt handledning		
Kurskod	Omfattning (hp)	Termin som kursen genomförts
OM141C	30	VT24
Ange fristående kurs eller uppdragsutbildning (om kursen har genomförts inom ett program ange programnamnet)		
Sjuksköterskeprogrammet		
Kursansvarig lärare		Antal registrerade studenter
Linda Jensen		102 (53+49)

Studentperspektiv (ifylles om möjligt av studieadministratör, i annat fall av kursansvarig)

Formativ kursvärdering/Temperaturtagning form för kursvärdering (muntlig eller enkät) och när den genomförts	
Kursforum 2 ggr. 14 mars och 24 april-	
Antal studenter som besvarat formativ kursvärdering/Temperaturtagning	Svarsfrekvens i procent (svarsfrekvens i procent ska anges när den formativa kursvärderingen har genomförts via enkät, exempelvis vid temperaturtagning.)
2 studenter	-
Summativ kursvärdering (muntlig eller enkät) och när den genomförts	
Enkät 21 - 29 mars, 30 maj - 7 juni	

Antal studenter som besvarat summativ kursvärdering (ange gärna både antal registrerade studenter och antal aktiva studenter på kursen)	Svarsfrekvens i procent (ange utan decimaler och gärna svarsfrekvens både baserad på antal registrerade studenter och antal aktiva studenter på kursen)
20 av 53	38
13 av 49	27
9 av 53	17
12 av 49	24

Återkoppling till studenter som har genomfört kursen: beskriv hur och när återkopplingen genomförts
☒ Via mail (sker automatiskt, med eller utan kursansvarigs kommentarer, av enkätssystemet 7 dagar efter enkät stängt) ☐ Via mail (på annat vis än ovan), hur: ☐ Canvas, hur: ☐ Dialog i klassrummet, hur: ☒ Annat sätt, hur: vid kursforum via zoom Övriga kommentarer (t ex hur fungerade återkopplingen)

Återkoppling till nya studenter på nästkommande kurs: beskriv hur återkopplingen kommer att genomföras
☐ Presenteras vid kursstart, hur: ☐ Annat sätt, hur: vid kursforum

Lärarperspektiv (ifylles av kursansvarig lärare)

Resultat: Här sammanfattas kommentarer till kursens genomförande och resultat utifrån en bedömning av studenternas faktiska läranderesultat i förhållande till kursens lärandemål (inkl. information om examinationens utfall). Såväl framgångsfaktorer som problem identifieras.
Kursen i sin helhet upplevs intensiv men spännande. Studenterna önskar mer inläsningstid till tentamen och att mindre inlämningsuppgifter tas bort. Studenterna upplevs ha haft bättre översikt av kursen än vid tidigare terminer. DK 1: Studenterna upplever att föreläsningarna underlättat att uppnå lärandemålen. Dag 1 till Dag 4 inklusive seminarium har underlättat. Tentamen med flervalsfrågor anses vara relevant till kursens lärandemål. DK 2: Studenterna anser det vara en lärorik kurs men önskar längre VFU. De anser också att tentamen behöver ses över då den upplevs stor för kursen.

DK 3: Innehåll och upplägg i kursen ansågs som tidigare terminer givande och lärorikt som helhet. Examinationen i handledning ansågs också som relevant inom området handledning.

DK 4: Efter avslutad delkurs har alla studenter som genomfört VFU klarat den med godkänt betyg. Resultat på tentamen är som vid tidigare terminer.

DK 5: Som tidigare terminer upplevde studenterna till stor del att den verksamhetsförlagda utbildningen i primärvård som både lärorik och mycket givande. Dock ansåg flera studenter att arbetsbelastningen var hög med två tentamina under samma teorivecka.

DK 6: Studenterna önskar att alla tentamen läggs inom ramen för terminen. De upplevde att det var för lång tid mellan föreläsning och tentamen.

Analys: Analys utifrån en sammanfattning av studenternas individuella kursvärderingar -såväl ev. formativa som summativa. Görs i samverkan med i kursen involverade lärare alternativt att medverkande lärares synpunkter beaktas.

Få närvarande vid kursforum. Enligt studenterna beror det på att de har svårt att komma ifrån sin VFU men även att de inte har haft någonting specifikt att ta upp vid kursforumen.

DK 1: Kursen anses vara intressant och lärorik. De obligatoriska 4 dagarna anses vara givande, med intressanta diskussioner i mindre grupp där alla kom till tals. Studenterna önskar ha VFU inom ramen för kursen.

DK 2: En lärorik och spännande kurs. Studenterna uppskattar seminariet.

DK 3: Seminarierna och de olika undervisningsformerna med föreläsningar och workshop med drama hade bidragit till reflektion och kunskapsutveckling i deras blivande roll som sjuksköterska.

DK 4: VFU uppges ha underlättat för studenterna att nå lärandemålen (5.2 och 5.4) vilket är något högre jämfört med tidigare termin. I vilken utsträckning delkursens föreläsningar stöder den skriftliga examinationen svarade studenterna (4.1 och 3.9).

DK 5: Studenterna ansåg som helhet att det var en intensiv termin och det framkom också önskemål om mera tid för inläsning inför tentamen och intensivt med två tentamina både i primärvård och psykiatri under samma vecka.

DK 6: Resurstillfälle erbjuds under terminen men har lågt deltagande. En möjlig orsak kan vara att de har svårt att gå ifrån sin VFU.

Kursutvecklings- och åtgärdsplan: Kursansvarigas förslag till förändringar, kommentarer och åtgärder. Beskriv vilka relevanta och möjliga förändringar som ska genomföras på kort och lång sikt och när de planeras genomföras. Beskriv om det är kursansvarig eller annan lärare som ansvarar för att genomförandet sker. Kommentera varför inga förändringar behövs trots ev. identifierade problem. Uppföljning av föreslagna åtgärder enligt tidigare kursrapport/-er ska också redovisas här.

Ny utbildningsplan är gjord där kursens innehåll kommer att se helt annorlunda ut.

DK 1: I kursen finns stort fokus på obstetrik och gynekologi. Finns en målsättning att ha mer fokus på den manliga reproduktiva hälsan samt att införa lärmoment/föreläsningar där den sexuella hälsan hos kvinnor och män står i fokus.

DK 2: Det kommer att genomföras en ny kursplan i det nya sjuksköterskeprogrammet som innefattar en teoretisk kurs och en VFU kurs. Teorin kommer att vara avklarad innan studenterna går ut i VFU.

DK 3: Delkursen handledning IV som ingår i handledningsstrimman kommer i den nya kursplanen i sjuksköterskeprogrammet bli en kurs på 7,5 hp. Arbete har genomförts tillsammans med kursledningen med innehåll och upplägg inför den nya kursplanen i handledning i sjuksköterskeprogrammet.

DK 4: Inför nästa termin provas nytt upplägg med patientfall inom tre områden för mer studentaktiv medverkan. Delkursen ändras med utökad tid för VFU och teori i ny utbildningsplan.

DK 5: Fortsatt planering för att tillgodose och ge det bästa möjligheterna utifrån studenternas VFU placeringar inom primärvården. Kommer att bli en ny kursplan i det nya sjuksköterskeprogrammet som innefattar en teoretisk kurs i primärvård och en VFU kurs i primärvård.

DK 6: Tentamen kommer att läggas närmare föreläsningen till nästa termin. Alla omtentamen kommer att ske inom ramen för terminen.

Publicering och arkivering (ombesörjs av studieadministratör)

Arkivering och Publicering av kursrapport: var och när båda genomförts
Valen, 14 oktober 2024

Studieadministratör

Namn	Datum
Viktoria Supranovich	14 oktober 2024