

Arbetet med kursvärderingar och kursrapporter ingår som en del i fakultetens kvalitetsarbete inom utbildning på grundnivå och avancerad nivå. Kursrapporten är en samlad dokumentation av genomförd kursutvärderingen och är ett viktigt instrument för utvecklandet av kurser och utbildningar samt för att säkerställa studentinflytandet. I kursrapporten beaktas studenternas kursvärderingar, lärarnas synpunkter om kursens genomförande och resultat utifrån en bedömning av studenternas faktiska läranderesultat i förhållande till kursens lärandemål. Kursrapporten innehåller också nyckeltal, analys och utvecklingsplan för kursen.

Det är av största vikt att studenterna ges möjlighet att medverka genomgående i kursutvärderingsprocessen och att de tar till vara möjligheten att ge konstruktiv kritik. På så vis kan resultaten fungera som ett relevant och konkret underlag för förbättringar.

Strukturen för kursutvärdering beskrivs i *Kursutvärderingsprocessen för utbildning på grundnivå och avancerad nivå vid Malmö universitet*, LED 1.3-2018/123, samt i Rutiner för kursvärderingar och kursrapporter vid Fakulteten för hälsa och samhälle, LED 1.3-2016/187.

Kursrapporten som sammanställs efter varje genomförd (hel) kurs utgör underlag för återkoppling till studenter och följs upp vid kvalitetsdialoger på fakultets- och universitetsgemensam nivå.

Bakgrundsinformation (ifylles av studieadministratör)

Kursnamn		
Omvårdnad: forskningsmetodik II och examensarbete		
Kurskod	Omfattning (hp)	Termin som kursen genomförts
OM153B	20	HT24
Ange fristående kurs eller uppdragsutbildning (om kursen har genomförts inom ett program ange programnamnet)		
Sjuksköterskeprogrammet		
Kursansvarig lärare		Antal registrerade studenter
Sara Duerlund		104

Studentperspektiv (ifylles om möjligt av studieadministratör, i annat fall av kursansvarig)

Formativ kursvärdering/Temperaturtagning form för kursvärdering (muntlig eller enkät) och när den genomförts	
Antal studenter som besvarat formativ kursvärdering/Temperaturtagning	Svarsfrekvens i procent (svarsfrekvens i procent ska anges när den formativa kursvärderingen har genomförts via enkät, exempelvis vid temperaturtagning.)
Summativ kursvärdering (muntlig eller enkät) och när den genomförts	
Enkät 16-24 januari 2025	

Antal studenter som besvarat summativ kursvärdering (ange gärna både antal registrerade studenter och antal aktiva studenter på kursen)	Svarsfrekvens i procent (ange utan decimaler och gärna svarsfrekvens både baserad på antal registrerade studenter och antal aktiva studenter på kursen)
37	36

Återkoppling till studenter som har genomfört kursen: beskriv hur och när återkopplingen genomförts
☐ Via mail (sker automatiskt, med eller utan kursansvarigs kommentarer, av enkätssystemet 7 dagar efter enkät stängt)
☐ Via mail (på annat vis än ovan), hur:
☐ Canvas, hur: Publicering kursrapport
☐ Dialog i klassrummet, hur:
☐ Annat sätt, hur:
Övriga kommentarer (t ex hur fungerade återkopplingen)

Återkoppling till nya studenter på nästkommande kurs: beskriv hur återkopplingen kommer att genomföras
☐ Presenteras vid kursstart, hur: Genomgång under kursintroduktion
☐ Annat sätt, hur:

Lärarperspektiv (ifylles av kursansvarig lärare)

Resultat: Här sammanfattas kommentarer till kursens genomförande och resultat utifrån en bedömning av studenternas faktiska läranderesultat i förhållande till kursens lärandemål (inkl. information om examinationens utfall). Såväl framgångsfaktorer som problem identifieras.
Vid tidpunkt då kursrapporten skrivs har alla studenter godkänt i delkurs 1 och 77 av 104 studenter har godkänt på hel kurs.
Analys: Analys utifrån en sammanfattning av studenternas individuella kursvärderingar -såväl ev. formativa som summativa. Görs i samverkan med i kursen involverade lärare alternativt att medverkande lärares synpunkter beaktas.
I kursutvärderingen framkommer inget om tidsbrist i delkurs 1 vilket kan tänkas bero på att antalet ord minskats i forskningsetiska överväganden och metodreflektion. I fria kommentarer framkommer att flera studenter upplever bristande samsyn mellan handledare och examinator samt att vissa bedömningskriterier bedöms olika mellan examinatorer.
Sammanfattning av studenternas synpunkter i den summativa, skriftliga kursvärderingen:

Svaren från kursutvärderingen rangordnas från 1 – 6 där 1 = i mycket liten utsträckning, och 6 = i mycket stor utsträckning. Medelvärden redovisas nedan i texten.

Kursen som helhet upplevdes uppfyllt förväntningarna (4,3) jämfört med (4,0) från tidigare termin. Möjlighet till ansvar för eget lärande (5,6) jämfört med föregående termins (4,8). Studenterna ansåg sig ha uppnått lärandemålen till stor del (5,1). Kursens arbetsformer som stöd för lärandet varierade mellan 4,2 och 5,0 (kursen som helhet – 4,4, föreläsningar - 4,4 seminarier/workshop - 4,2, biblioteksinformation 5,0). I vilken utsträckning användandet av innehållet från föreläsningen om litteraturstudier i genomförandet av examensarbetet- 4,2 vilket är en minskning från förra terminen (användandet bibliotekets workshopar i databassökningar 4,5 handledning 5,2). Användandet av handledning har enligt kursvärderingen ökat vilket är positivt. På frågan i vilken utsträckning examensarbetet utgått från projektplanen svarade studenterna (5,1) vilket är högt. Kursens examinationsformer upplevdes ha gett möjlighet att visa hur väl lärandemålen uppnåts generellt - 4,4 jämfört med förra terminens 4,2 (projektarbete 4,4, muntlig redovisning 4,3). Kursens arbetsmaterial ansågs ha underlättat för att uppnå lärandemålen till viss del (kurslitteratur - 4,5, lärplattform - 4,7, annat material 4,3). På frågan om arbetsbelastningen ansågs som rimlig för att kunna uppnå lärandemålen besvarade studenterna denna med medelvärde 4,4 vilket är en ökning från förra terminens (3,7). Kursen upplevdes ha varit forskningsanknuten i hög utsträckning (5,4) men möjligheterna till studentinflytande ansåg förhållandevis lågt (3,7).

Kursutvecklings- och åtgärdsplan: Kursansvarigas förslag till förändringar, kommentarer och åtgärder. Beskriv vilka relevanta och möjliga förändringar som ska genomföras på kort och lång sikt och när de planeras genomföras. Beskriv om det är kursansvarig eller annan lärare som ansvarar för att genomförandet sker. Kommentera varför inga förändringar behövs trots ev. identifierade problem. Uppföljning av föreslagna åtgärder enligt tidigare kursrapport/-er ska också redovisas här.

Samsynen kommer att arbetas med under terminen, både under möten och kollegium. Bedömningskriterier för examensarbetet kommer att diskuteras för bättrad samsyn, databassökningar med biblioteket erbjuds involverade lärare i kursen så lärarna lär sig söka själva och granska sökningar.

Publicering och arkivering (ombesörjs av studieadministratör)

Arkivering och Publicering av kursrapport: var och när båda genomförts

Valen, 6 mars 2025

Studieadministratör

Namn	Datum
Viktoria Supranovich	6 mars 2025