KURSRAPPORT – SAMLAD DOKUMENTATION AV KURSUTVÄRDERING
Fakulteten för hälsa och samhälle

Arbetet med kursvärderingar och kursrapporter ingår som en del i fakultetens kvalitetsarbete inom utbildning på grundnivå och avancerad nivå. Kursrapporten är en samlad dokumentation av genomförd kursutvärderingen och är ett viktigt instrument för utvecklandet av kurser och utbildningar samt för att säkerställa studentinflytandet. I kursrapporten beaktas studenternas kursvärderingar, lärarnas synpunkter om kursens genomförande och resultat utifrån en bedömning av studenternas faktiska läranderesultat i förhållande till kursens lärandemål. Kursrapporten innehåller också nyckeltal, analys och utvecklingsplan för kursen.

Det är av största vikt att studenterna ges möjlighet att medverka genomgående i kursutvärderingsprocessen och att de tar till vara möjligheten att ge konstruktiv kritik. På så vis kan resultaten fungera som ett relevant och konkret underlag för förbättringar.

Strukturen för kursutvärdering beskrivs i Riktlinjer för kursutvärderingsprocessen (LED 1.3-2018/123) samt i Rutiner för kursvärderingar och kursrapporter för hälsa och samhälle LED 1.3-2016/187.

Kursrapporten som sammanställs efter varje genomförd (hel) kurs utgör underlag för återkoppling till studenter och följs upp vid kvalitetsdialoger på fakultets- och universitetsgemensam nivå.

Bakgrundsinformation (ifylles av studieadministratör)

Kursnamn		
Omvårdnad: forskningsmetodik II och examensarbete		
Kurskod	**Omfattning (hp)**	**Termin som kursen genomförts**
OM153B	20	HT25
Ange fristående kurs eller uppdragsutbildning (om kursen har genomförts inom ett program ange programnamnet)		
Sjuksköterskeprogrammet		
Kursansvarig lärare		**Antal registrerade studenter**
Sara Duerlund		116

Studentperspektiv (ifylles om möjligt av studieadministratör, i annat fall av kursansvarig**)**

Formativ kursvärdering/Temperaturtagning form för kursvärdering (muntlig eller enkät) och när den genomförts	
Antal studenter som besvarat formativ kursvärdering/Temperaturtagning	**Svarsfrekvens i procent** (svarsfrekvens i procent ska anges när den formativa kursvärderingen har genomförts via enkät, exempelvis vid temperaturtagning.)
Summativ kursvärdering (muntlig eller enkät) och när den genomförts	
Enkät 15-25 januari	

KURSRAPPORT – SAMLAD DOKUMENTATION AV KURSUTVÄRDERING
Fakulteten för hälsa och samhälle

Antal studenter som besvarat summativ kursvärdering (ange gärna både antal registrerade studenter och antal aktiva studenter på kursen)	**Svarsfrekvens i procent** (ange gärna svarsfrekvens både baserad på antal registrerade studenter och antal aktiva studenter på kursen)
32	28

Återkoppling till studenter som har genomfört kursen: beskriv hur och när återkopplingen genomförts

☐ Via mail
☒ Canvas
☐ Dialog i klassrummet
☐ Annat sätt, hur:

Datum för återkoppling:

Återkoppling till nya studenter på nästkommande kurs: beskriv hur återkopplingen kommer att genomföras

☒ Presenteras vid kursstart
☐ Annat sätt, hur:

Lärarperspektiv (ifylles av kursansvarig lärare)

Resultat: Här sammanfattas kommentarer till kursens genomförande och resultat utifrån en bedömning av studenternas faktiska läranderesultat i förhållande till kursens lärandemål (inkl. information om examinationens utfall). Såväl framgångsfaktorer som problem identifieras

Vid tidpunkten då kursrapporten skrivs har 45/110 studenter godkänt eller väl godkänt betyg på hel kurs.

Analys: Analys utifrån en sammanfattning av studenternas individuella kursvärderingar -såväl ev. formativa som summativa. Görs i samverkan med i kursen involverade lärare alternativt att medverkande lärares synpunkter beaktas.

Kursen har flutit på väl. Två frågestunder och kursforum har erbjudits studenterna där det var ca 20 st vid första och sedan fyra studenter på andra. I fria kommentarer i kursvärderingen framkommer att studenter upplever att examinatorerna bedömer olika vilket uppfattas som orättvist.

Sammanfattning av studenternas synpunkter i den summativa, skriftliga kursvärderingen:
Svaren från kursutvärderingen rangordnas från 1 – 6 där 1 = i mycket liten utsträckning, och 6 = i mycket stor utsträckning. Medelvärden redovisas nedan i texten.

Kursen som helhet upplevdes uppfyllt förväntningarna minskades till (4,4) jämfört med (5,0) från tidigare termin. Studenterna ansåg sig ha uppnått lärandemålen till stor del (5,2). Kursens arbetsformer som stöd för lärandet varierade mellan 4,2 och 5,0. I vilken utsträckning studenterna använt handledningen uppskattades till (4,8). På frågan i vilken utsträckning examensarbetet utgått från projektplanen svarade studenterna (4,3) vilket är en liten minskning från förra terminen. Kursens examinationsformer upplevdes ha gett möjlighet att visa hur väl lärandemålen uppnåtts generellt - 4,6 jämfört med förra terminens 4,3 (projektarbete 4,7 vilket är en ökning från förra terminen 4,2, muntlig redovisning 4,9 även detta en ökning). På frågan om arbetsbelastningen ansågs som rimlig för att kunna uppnå lärandemålen besvarade studenterna denna med medelvärde 4,6 vilket är något högre från förra terminen. Kursen upplevdes ha varit forskningsanknuten i hög utsträckning (5,1) men möjligheterna till studentinflytande ansåg förhållandevist lågt (3,8).

Denna termin har både projektplan och examensarbete lämnats in som uppgifter på Canvas vilket kursledningen uppfattar har fungerat bra.

Kursutvecklings- och åtgärdsplan: Kursansvarigas förslag till förändringar, kommentarer och åtgärder. Beskriv vilka relevanta och möjliga förändringar som ska genomföras på kort och lång sikt och när de planeras genomföras. Beskriv om det är kursansvarig eller annan lärare som ansvarar för att genomförandet sker. Kommentera varför inga förändringar behövs trots ev. identifierade problem. Uppföljning av föreslagna åtgärder enligt tidigare kursrapport/-er ska också redovisas här.

Kursledningen fortsätter att arbeta med samsyn i lärarlaget genom uppdatering och genomgång av bedömningskriterier.

Publicering och arkivering (ombesörjs av studieadministratör)

Publicering av kursrapport: var och när publicering genomförts
Valen, 11 februari 2026

Arkivering av kursrapport: var och när arkiveringen genomförts
Valen, 11 februari 2026

Studieadministratör

Namn	**Datum**
Viktoria Supranovich	11/2-2026