

Arbetet med kursvärderingar och kursrapporter ingår som en del i fakultetens kvalitetsarbete inom utbildning på grundnivå och avancerad nivå. Kursrapporten är en samlad dokumentation av genomförd kursutvärderingen och är ett viktigt instrument för utvecklandet av kurser och utbildningar samt för att säkerställa studentinflytandet. I kursrapporten beaktas studenternas kursvärderingar, lärarnas synpunkter om kursens genomförande och resultat utifrån en bedömning av studenternas faktiska läranderesultat i förhållande till kursens lärandemål. Kursrapporten innehåller också nyckeltal, analys och utvecklingsplan för kursen.

Det är av största vikt att studenterna ges möjlighet att medverka genomgående i kursutvärderingsprocessen och att de tar till vara möjligheten att ge konstruktiv kritik. På så vis kan resultaten fungera som ett relevant och konkret underlag för förbättringar.

Strukturen för kursutvärdering beskrivs i Riktlinjer för kursutvärderingsprocessen (LED 1.3-2018/123) samt i Rutiner för kursvärderingar och kursrapporter för hälsa och samhälle LED 1.3-2016/187.

Kursrapporten som sammanställs efter varje genomförd (hel) kurs utgör underlag för återkoppling till studenter och följs upp vid kvalitetsdialoger på fakultets- och universitetsgemensam nivå.

Bakgrundsinformation (ifylles av studieadministratör)

| | | |
|---|------------------------|-------------------------------------|
| Kursnamn | | |
| Omvårdnad: forskningsmetodik II och examensarbete | | |
| Kurskod | Omfattning (hp) | Termin som kursen genomförts |
| OM153B | 20 | VT22 |
| Ange fristående kurs eller uppdragsutbildning (om kursen har genomförts inom ett program ange programnamnet) | | |
| Sjuksköterskeprogrammet | | |
| Kursansvarig lärare | | Antal registrerade studenter |
| Malin Axelsson | | 114 |

Studentperspektiv (ifylles om möjligt av studieadministratör, i annat fall av kursansvarig)

| | |
|---|---|
| Formativ kursvärdering/Temperaturtagning form för kursvärdering (muntlig eller enkät) och när den genomförts | |
| Två kursforum har erbjudits då kursspecifika frågor kan diskuteras med kursledningen.- | |
| Antal studenter som besvarat formativ kursvärdering/Temperaturtagning | Svarsfrekvens i procent (svarsfrekvens i procent ska anges när den formativa kursvärderingen har genomförts via enkät, exempelvis vid temperaturtagning.) |
| Ca 5-6 studenter /kursforum | 4-5% |
| Summativ kursvärdering (muntlig eller enkät) och när den genomförts | |
| 2-10 juni 2022 | |

| | |
|--|---|
| Antal studenter som besvarat summativ kursvärdering (ange gärna både antal registrerade studenter och antal aktiva studenter på kursen) | Svarsfrekvens i procent (ange gärna svarsfrekvens både baserad på antal registrerade studenter och antal aktiva studenter på kursen) |
| 52 | 45,6 |

Återkoppling till studenter som har genomfört kursen: beskriv hur och när återkopplingen genomförts

- Via mail
 Canvas
 Dialog i klassrummet
 Annat sätt, hur:

Datum för återkoppling: Augusti 2022

Återkoppling till nya studenter på nästkommande kurs: beskriv hur återkopplingen kommer att genomföras

- Presenteras vid kursstart
 Annat sätt, hur:

Lärarperspektiv (ifylles av kursansvarig lärare)

Resultat: Här sammanfattas kommentarer till kursens genomförande och resultat utifrån en bedömning av studenternas faktiska läranderesultat i förhållande till kursens lärandemål (inkl. information om examinationens utfall). Såväl framgångsfaktorer som problem identifieras

När kursrapporten skrivs har ännu inte alla studenter examinerats och av de som examinerats är 56 godkända på helkurs. Kursen har genomförts på campus. Det framkommer i kommentarerna att handledningen har varit till god hjälp i genomförandet av examensarbetet men det framkommer också att handledningen inte fungerat och att tiden inte räckt till. Tiden för att skriva projektplanen upplevs som kort och det föreslås att skriva projektplanen i tidigare termin. Mer tid för databassökningar önskas också. Canvassidan upplevdes som svår navigerad och det var svårt att ladda upp sina examinationer. Reflektionsuppgiften upplevdes för liten men UIS-dagen uppskattades. Examinatorerna upplevs bedöma olika och förslag ges att kurslitteraturen ses över.

Analys: Analys utifrån en sammanfattning av studenternas individuella kursvärderingar -såväl ev. formativa som summativa. Gör i samverkan med i kursen involverade lärare alternativt att medverkande lärares synpunkter beaktas.

Tiden är knapp för projektplansskrivandet men utifrån antal hp går inte tiden att utöka utan att utbildningsplan revideras. Denna kommentar har framkommit i tidigare utvärderingar och kursledningen ser det som angeläget att detta beaktas vid revideringen av programmet. Det är positivt att handledningen har upplevts som ett stöd men tråkigt i de fall när den inte verkar ha fungerat.

Trots att examinatorerna jobbar med samsyn så upplevs olikheter i bedömningarna. Tråkigt att inte fler deltar i kursforum för att diskutera kursspecifika frågor.

Kursutvecklings- och åtgärdsplan: Kursansvarigas förslag till förändringar, kommentarer och åtgärder. Beskriv vilka relevanta och möjliga förändringar som ska genomföras på kort och lång sikt och när de planeras genomföras. Beskriv om det är kursansvarig eller annan lärare som ansvarar för att genomförandet sker. Kommentera varför inga förändringar behövs trots ev. identifierade problem. Uppföljning av föreslagna åtgärder enligt tidigare kursrapport/-er ska också redovisas här.

Kurslitteraturen har uppdaterats inför nästa termin, föreläsning i databassökning har utökats, Canvas sidan ses över och samsynsarbetet fortsätter.

Publicering och arkivering (ombesörjs av studieadministratör)

Publicering av kursrapport: var och när publicering genomförts

Mappen i Box

Arkivering av kursrapport: var och när arkiveringen genomförts

Mappen i Box

Studieadministratör

| Namn | Datum |
|----------------------|------------------|
| Viktoria Supranovich | 2 september 2022 |