

Arbetet med kursvärderingar och kursrapporter ingår som en del i fakultetens kvalitetsarbete inom utbildning på grundnivå och avancerad nivå. Kursrapporten är en samlad dokumentation av genomförd kursutvärderingen och är ett viktigt instrument för utvecklandet av kurser och utbildningar samt för att säkerställa studentinflytandet. I kursrapporten beaktas studenternas kursvärderingar, lärarnas synpunkter om kursens genomförande och resultat utifrån en bedömning av studenternas faktiska läranderesultat i förhållande till kursens lärandemål. Kursrapporten innehåller också nyckeltal, analys och utvecklingsplan för kursen.

Det är av största vikt att studenterna ges möjlighet att medverka genomgående i kursutvärderingsprocessen och att de tar till vara möjligheten att ge konstruktiv kritik. På så vis kan resultaten fungera som ett relevant och konkret underlag för förbättringar.

Strukturen för kursutvärdering beskrivs i *Kursutvärderingsprocessen för utbildning på grundnivå och avancerad nivå vid Malmö universitet*, LED 1.3-2018/123, samt i Rutiner för kursvärderingar och kursrapporter vid Fakulteten för hälsa och samhälle, LED 1.3-2016/187.

Kursrapporten som sammanställs efter varje genomförd (hel) kurs utgör underlag för återkoppling till studenter och följs upp vid kvalitetsdialoger på fakultets- och universitetsgemensam nivå.

**Bakgrundsinformation** (ifylles av studieadministratör)

<b>Kursnamn</b>		
Omvårdnad: VFU somatisk vård, akutsjukvård samt hemsjukvård		
<b>Kurskod</b>	<b>Omfattning (hp)</b>	<b>Termin som kursen genomförts</b>
OM161B	30	HT23
<b>Ange fristående kurs eller uppdragsutbildning (om kursen har genomförts inom ett program ange programnamnet)</b>		
Sjuksköterskeprogrammet		
<b>Kursansvarig lärare</b>		<b>Antal registrerade studenter</b>
Elin Taube		114

**Studentperspektiv** (ifylles om möjligt av studieadministratör, i annat fall av kursansvarig)

<b>Formativ kursvärdering/Temperaturtagning</b> form för kursvärdering (muntlig eller enkät) och när den genomförts	
Enkät 2-10 november 2023	
<b>Antal studenter som besvarat formativ kursvärdering/Temperaturtagning</b>	<b>Svarsfrekvens i procent</b> (svarsfrekvens i procent ska anges när den formativa kursvärderingen har genomförts via enkät, exempelvis vid temperaturtagning.)
27	24
<b>Summativ kursvärdering</b> (muntlig eller enkät) och när den genomförts	
Enkät 11-19 januari 2024	

<b>Antal studenter som besvarat summativ kursvärdering</b> (ange gärna både antal registrerade studenter och antal aktiva studenter på kursen)	<b>Svarsfrekvens i procent</b> (ange utan decimaler och gärna svarsfrekvens både baserad på antal registrerade studenter och antal aktiva studenter på kursen)
21 av 118	18

**Återkoppling till studenter som har genomfört kursen: beskriv hur och när återkopplingen genomförts**

- Via mail (sker automatiskt, med eller utan kursansvarigs kommentarer, av enkätssystemet 7 dagar efter enkät stängt)
  - Via mail (på annat vis än ovan), hur:
  - Canvas, hur:
  - Dialog i klassrummet, hur:
  - Annat sätt, hur: för institutionen standardiserat sätt
- Övriga kommentarer (t ex hur fungerade återkopplingen)

**Återkoppling till nya studenter på nästkommande kurs: beskriv hur återkopplingen kommer att genomföras**

- Presenteras vid kursstart, hur: muntligen/PPT
- Annat sätt, hur:

**Lärarperspektiv** (ifylles av kursansvarig lärare)

**Resultat:** Här sammanfattas kommentarer till kursens genomförande och resultat utifrån en bedömning av studenternas faktiska läranderesultat i förhållande till kursens lärandemål (inkl. information om examinationens utfall). Såväl framgångsfaktorer som problem identifieras.

Kursen hade 105 registrerade studenter vid terminsslut och 97 studenter har ett slutbetyg. Kursen har en skriftlig salstentamen; läkemedelsberäkning, där utfallet vid examination var något bättre än vanligt. Den andra tentamen, författningskunskap, är digital och görs hemma med en generellt hög genomströmning redan vid första examinationstillfället. Övriga examinerande moment är av praktisk karaktär eller skriftlig inlämningsuppgift, där resultatutfallet är mer dynamiskt. I de examinerande moment arbetar examinatorerna kontinuerligt med att optimera examinaionen. Problemet ur ett studentperspektiv är att det är många examinationer som genomförs och till viss del konkurrerar med varandra, vilket gör att relevansen ibland kan ifrågasättas av studenterna.

**Analys:** Analys utifrån en sammanfattning av studenternas individuella kursvärderingar -såväl ev. formativa som summativa. Gör i samverkan med i kursen involverade lärare alternativt att medverkande lärares synpunkter beaktas.

Om studenterna anser sig uppnått kursens lärandemål visar värderingen ett medelvärde på 5,2 (1=liten uträkning, 6=hög uträkning). Arbetsformerna i kursen visade sig vara ett relativt bra stöd för att uppnå kursmålen (m 4,1), seminarie/workshop hade högst medelvärde (4,6), samtalsövningar (m 4,0) och grupparbete lägst (m 3,9). Skillnaderna är som synes små. På motsvarande fråga för examinationer var medelvärdet (4,6), examinationen i läkemedelsberäkning hade högst medelvärde (5,4) följt av simuleringsövningen i akutsjukvård (5,0). Av de övriga examinationsformerna understeg endast en värdet 4 (skriftligt examinationsuppgift: m 3,9). Huruvida kursen motsvarat studenternas förväntningar resulterade i ett medelvärde om 4,6. Arbetsbelastningens rimlighet för att uppnå lärandemålen: m 4,2 och möjlighet till studentinflytande m 3,8 samt kursens sida på lärplattformen (m 4,7). Närvaron vid kursforum är låg och förefaller av de studenter som svarat på enkäten inte ha någon större relevans på studentinflytande.

I den formativa värderingen framkom en rad olika kommentarer. Exempelvis önskemål om längre vfu-perioder likaså önskades paraktiska övningar inför vfu. Kritik mot en upplevt långsam resultatregistrering i Ladok lyftes och önskemål om snabbare registrering önskades, givet att det är den sista terminen. Generellt sett indikerar kommentarerna att studenterna anser att det är en omfattande kurs med många uppgifter och ibland svårt att finna rätt information. Större försätlese för den stress studenten känner efterfrågades. Därtill påtalades vikten av att få tid att landa och reflektera under vfu, vilket kommenterades som svårt när det är många uppgifter som ska genomföras inom ramen för kursen.

**Kursutvecklings- och åtgärdsplan:** Kursansvarigas förslag till förändringar, kommentarer och åtgärder. Beskriv vilka relevanta och möjliga förändringar som ska genomföras på kort och lång sikt och när de planeras genomföras. Beskriv om det är kursansvarig eller annan lärare som ansvarar för att genomförandet sker. Kommentera varför inga förändringar behövs trots ev. identifierade problem. Uppföljning av föreslagna åtgärder enligt tidigare kursrapport/-er ska också redovisas här.

För att tydliggöra kursens olika obligatoriska och examinerande moment finns en examinationsöversikt numera alltid tillgänglig för studenterna. Fortsatt utveckling/optimering av upplägget för kursintroduktion kommer ske. Vidare planeras lärarlagsmöte återigen hållas, för att arbeta med eventuella problem och lösningar utifrån bl.a. kursrapporten. Vidare kommer under ht-24 den nya kursmallen (Canvas) implementeras, i vissa delkurser finns den redan. Att ge gehör för studenternas önskemål om snabbare registrering kommer lyftas och om möjligt tillgodoses.

#### Publicering och arkivering (ombesörjs av studieadministratör)

**Arkivering och Publicering av kursrapport:** var och när båda genomförts

Valen, 14 mars 2024

#### Studieadministratör

Namn	Datum
------	-------

Viktoria Supranovich

14 mars 2024