

Arbetet med kursvärderingar och kursrapporter ingår som en del i fakultetens kvalitetsarbete inom utbildning på grundnivå och avancerad nivå. Kursrapporten är en samlad dokumentation av genomförd kursutvärderingen och är ett viktigt instrument för utvecklandet av kurser och utbildningar samt för att säkerställa studentinflytandet. I kursrapporten beaktas studenternas kursvärderingar, lärarnas synpunkter om kursens genomförande och resultat utifrån en bedömning av studenternas faktiska läranderesultat i förhållande till kursens lärandemål. Kursrapporten innehåller också nyckeltal, analys och utvecklingsplan för kursen.

Det är av största vikt att studenterna ges möjlighet att medverka genomgående i kursutvärderingsprocessen och att de tar till vara möjligheten att ge konstruktiv kritik. På så vis kan resultaten fungera som ett relevant och konkret underlag för förbättringar.

Strukturen för kursutvärdering beskrivs i Riktlinjer för kursutvärderingsprocessen (LED 1.3-2018/123) samt i Rutiner för kursvärderingar och kursrapporter för hälsa och samhälle LED 1.3-2016/187.

Kursrapporten som sammanställs efter varje genomförd (hel) kurs utgör underlag för återkoppling till studenter och följs upp vid kvalitetsdialoger på fakultets- och universitetsgemensam nivå.

Bakgrundsinformation (ifylles av studieadministratör)

Kursnamn		
Omvårdnad: Teorier och begrepp för omvårdnad och profession		
Kurskod	Omfattning (hp)	Termin som kursen genomförts
OV711A	7,5	HT21
Ange fristående kurs eller uppdragsutbildning (om kursen har genomförts inom ett program ange programnamnet)		
Fristående och Omvårdnad, masterprogram		
Kursansvarig lärare		Antal registrerade studenter
Katarina Sjögren Forss		15

Studentperspektiv (ifylles om möjligt av studieadministratör, i annat fall av kursansvarig)

Formativ kursvärdering/Temperaturtagning form för kursvärdering (muntlig eller enkät) och när den genomförts	
Någon formativ kursutvärdering har inte genomförts. -	
Antal studenter som besvarat formativ kursvärdering/Temperaturtagning	Svarsfrekvens i procent (svarsfrekvens i procent ska anges när den formativa kursvärderingen har genomförts via enkät, exempelvis vid temperaturtagning.)
-	-
Summativ kursvärdering (muntlig eller enkät) och när den genomförts	
4-12 november	

Antal studenter som besvarat summativ kursvärdering (ange gärna både antal registrerade studenter och antal aktiva studenter på kursen)	Svarsfrekvens i procent (ange gärna svarsfrekvens både baserad på antal registrerade studenter och antal aktiva studenter på kursen)
8	53

Återkoppling till studenter som har genomfört kursen: beskriv hur och när återkopplingen genomförts

- Via mail
 Canvas
 Dialog i klassrummet
 Annat sätt, hur:

Datum för återkoppling: Muntlig återkoppling via Zoom 2/12-21.

Återkoppling till nya studenter på nästkommande kurs: beskriv hur återkopplingen kommer att genomföras

- Presenteras vid kursstart
 Annat sätt, hur:

Lärarperspektiv (ifylles av kursansvarig lärare)

Resultat: Här sammanfattas kommentarer till kursens genomförande och resultat utifrån en bedömning av studenternas faktiska läranderesultat i förhållande till kursens lärandemål (inkl. information om examinationens utfall). Såväl framgångsfaktorer som problem identifieras

Medelvärde för uppfyllda lärandemål under kursen var 5.4/6. Angående om kursens arbetsformer/läraktiviteter hade varit ett stöd i lärandet för att uppnå lärandemålen gavs medelvärde 5.5/6. Kursens examinationsform för att visa hur väl studenterna hade uppnått lärandemålen gavs medelvärde 5.1/6. Om kursen som helhet hade uppfyllt studenternas förväntningar skattades till 5.4/6. Kursens forskningsanknytning skattades till 5.8/6.

I kommentarerna framkom att studenterna var mycket nöjda med kursen, både föreläsningar och seminarium. Dock fanns önskemål om att instruktionerna gällande examinationsuppgiften skulle bli mer tydliga.

Analys: Analys utifrån en sammanfattning av studenternas individuella kursvärderingar -såväl ev. formativa som summativa. Görs i samverkan med i kursen involverade lärare alternativt att medverkande lärares synpunkter beaktas.

Med anledning av Covid-19 hölls kursen digitalt vilket majoriteten av studenterna uppskattade och de ansåg att undervisningen hade fungerat bra och över förväntan. Dock saknade flera kontakten

med kurskamraterna och några upplevde att det var svårt med interaktion med kurskamrater och lärare via zoom.

Kursutvecklings- och åtgärdsplan: Kursansvarigas förslag till förändringar, kommentarer och åtgärder. Beskriv vilka relevanta och möjliga förändringar som ska genomföras på kort och lång sikt och när de planeras genomföras. Beskriv om det är kursansvarig eller annan lärare som ansvarar för att genomförandet sker. Kommentera varför inga förändringar behövs trots ev. identifierade problem. Uppföljning av föreslagna åtgärder enligt tidigare kursrapport/-er ska också redovisas här.

Inför ht-2022 ska instruktionerna till examinationsuppgiften ses över och revideras. Eftersom kursen delvis samläses med specialistsjuksköterskeprogrammen ska kursplanen ses över för att bättre harmoniera med deras kursplaner. Även viss kurslitteratur behöver revideras.

Publicering och arkivering (ombesörjs av studieadministratör)

Publicering av kursrapport: var och när publicering genomförts

Box, 18 januari 2022

Arkivering av kursrapport: var och när arkiveringen genomförts

Box, 18 januari 2022

Studieadministratör

Namn	Datum
Viktoria Supranovich	18 januari 2022