

Arbetet med kursvärderingar och kursrapporter ingår som en del i fakultetens kvalitetsarbete inom utbildning på grundnivå och avancerad nivå. Kursrapporten är en samlad dokumentation av genomförd kursutvärderingen och är ett viktigt instrument för utvecklandet av kurser och utbildningar samt för att säkerställa studentinflytandet. I kursrapporten beaktas studenternas kursvärderingar, lärarnas synpunkter om kursens genomförande och resultat utifrån en bedömning av studenternas faktiska läranderesultat i förhållande till kursens lärandemål. Kursrapporten innehåller också nyckeltal, analys och utvecklingsplan för kursen.

Det är av största vikt att studenterna ges möjlighet att medverka genomgående i kursutvärderingsprocessen och att de tar till vara möjligheten att ge konstruktiv kritik. På så vis kan resultaten fungera som ett relevant och konkret underlag för förbättringar.

Strukturen för kursutvärdering beskrivs i Riktlinjer för kursutvärderingsprocessen (LED 1.3-2018/123) samt i Rutiner för kursvärderingar och kursrapporter för hälsa och samhälle LED 1.3-2016/187.

Kursrapporten som sammanställs efter varje genomförd (hel) kurs utgör underlag för återkoppling till studenter och följs upp vid kvalitetsdialoger på fakultets- och universitetsgemensam nivå.

Bakgrundsinformation (ifylles av studieadministratör)

| | | |
|---|------------------------|-------------------------------------|
| Kursnamn | | |
| Omvårdnad: Examensarbete för Magisterexamen | | |
| Kurskod | Omfattning (hp) | Termin som kursen genomförts |
| OV713A | 15 | V21 |
| Ange fristående kurs eller uppdragsutbildning (om kursen har genomförts inom ett program ange programnamnet) | | |
| Omvårdnad, masterprogrammet | | |
| Kursansvarig lärare | | Antal registrerade studenter |
| Eva Åkerman | | 9 |

Studentperspektiv (ifylles om möjligt av studieadministratör, i annat fall av kursansvarig)

| | |
|---|---|
| Formativ kursvärdering/Temperaturtagning form för kursvärdering (muntlig eller enkät) och när den genomförts | |
| Muntlig kursvärdering i samband med seminarium | |
| Antal studenter som besvarat formativ kursvärdering/Temperaturtagning | Svarsfrekvens i procent (svarsfrekvens i procent ska anges när den formativa kursvärderingen har genomförts via enkät, exempelvis vid temperaturtagning.) |
| - | - |
| Summativ kursvärdering (muntlig eller enkät) och när den genomförts | |
| enkät 3-11 juni | |

| | |
|--|---|
| Antal studenter som besvarat summativ kursvärdering (ange gärna både antal registrerade studenter och antal aktiva studenter på kursen) | Svarsfrekvens i procent (ange gärna svarsfrekvens både baserad på antal registrerade studenter och antal aktiva studenter på kursen) |
| 4 | 44,4 |

Återkoppling till studenter som har genomfört kursen: beskriv hur och när återkopplingen genomförts

- Via mail
 Canvas
 Dialog i klassrummet
 Annat sätt, hur:

Datum för återkoppling:

Återkoppling till nya studenter på nästkommande kurs: beskriv hur återkopplingen kommer att genomföras

- Presenteras vid kursstart
 Annat sätt, hur:

Lärarperspektiv (ifylles av kursansvarig lärare)

Resultat: Här sammanfattas kommentarer till kursens genomförande och resultat utifrån en bedömning av studenternas faktiska läranderesultat i förhållande till kursens lärandemål (inkl. information om examinationens utfall). Såväl framgångsfaktorer som problem identifieras

Kursen utvärderas med Likertskala 1-6, där 1 är mycket liten utsträckning och 6 är mycket stor utsträckning. De skattade värdena presenteras som medelvärden. Uppfyllnad av kursens lärandemål skattas till 5.5 av 6 och arbetsformerna i sin helhet har varit ett stöd att uppnå målen. Möjligheten att visa att lärandemålen har uppnåtts vid examination skattas 5.3/6. Studenterna anser att de till hög del tagit ansvar för eget lärande 6 av 6 och att de har haft studentinflytande 5.5.

Analys: Analys utifrån en sammanfattning av studenternas individuella kursvärderingar -såväl ev. formativa som summativa. Görs i samverkan med i kursen involverade lärare alternativt att medverkande lärares synpunkter beaktas.

De olika arbetsformerna skattas generellt högt, inlämningsuppgifter (5.5), litteraturstudier 5.3, workshop 5 och samtalsövning 5. Kursen skattas vara forskningsanknuten (5.5/6). Arbetsbelastningen skattas vara rimlig 5/6 och som helhet har kursen uppfyllt förväntningarna 4.8/6. Av de kommentarer som inkommit om förändringar är en kommentar att kursen är interaktiv är positivt. En kommentar om önskemål att schemalägga egen tid i schemat för att förtydliga att det finns eget arbete.

Kursutvecklings- och åtgärdsplan: Kursansvarigas förslag till förändringar, kommentarer och åtgärder. Beskriv vilka relevanta och möjliga förändringar som ska genomföras på kort och lång sikt och när de planeras genomföras. Beskriv om det är kursansvarig eller annan lärare som ansvarar för att genomförandet sker. Kommentera varför inga förändringar behövs trots ev. identifierade problem. Uppföljning av föreslagna åtgärder enligt tidigare kursrapport/-er ska också redovisas här.

Kursen i sin helhet uppfyller målen och den digitala lösningen har fungerat bra. För att underlätta för studenten kan inför nästa kurs tid för eget arbete planeras in i schemat.

Publicering och arkivering (ombesörjs av studieadministratör)

Publicering av kursrapport: var och när publicering genomförts

Mappen i Box, 2 juli 2021

Arkivering av kursrapport: var och när arkiveringen genomförts

Mappen i Box, 2 juli 2021

Studieadministratör

| Namn | Datum |
|----------------------|-------------|
| Viktoria Supranovich | 2 juli 2021 |