

Arbetet med kursvärderingar och kursrapporter ingår som en del i fakultetens kvalitetsarbete inom utbildning på grundnivå och avancerad nivå. Kursrapporten är en samlad dokumentation av genomförd kursutvärderingen och är ett viktigt instrument för utvecklandet av kurser och utbildningar samt för att säkerställa studentinflytandet. I kursrapporten beaktas studenternas kursvärderingar, lärarnas synpunkter om kursens genomförande och resultat utifrån en bedömning av studenternas faktiska läranderesultat i förhållande till kursens lärandemål. Kursrapporten innehåller också nyckeltal, analys och utvecklingsplan för kursen.

Det är av största vikt att studenterna ges möjlighet att medverka genomgående i kursutvärderingsprocessen och att de tar till vara möjligheten att ge konstruktiv kritik. På så vis kan resultaten fungera som ett relevant och konkret underlag för förbättringar.

Strukturen för kursutvärdering beskrivs i *Kursutvärderingsprocessen för utbildning på grundnivå och avancerad nivå vid Malmö universitet*, LED 1.3-2018/123, samt i Rutiner för kursvärderingar och kursrapporter vid Fakulteten för hälsa och samhälle, LED 1.3-2016/187.

Kursrapporten som sammanställs efter varje genomförd (hel) kurs utgör underlag för återkoppling till studenter och följs upp vid kvalitetsdialoger på fakultets- och universitetsgemensam nivå.

Bakgrundsinformation (ifylles av studieadministratör)

Kursnamn		
Omvårdnad: Forskningsmetodik II		
Kurskod	Omfattning (hp)	Termin som kursen genomförts
OV714A	7,5	VT25
Ange fristående kurs eller uppdragsutbildning (om kursen har genomförts inom ett program ange programnamnet)		
Fristående + Omvårdnad, masterprogram		
Kursansvarig lärare		Antal registrerade studenter
Rathi Ramji		7

Studentperspektiv (ifylles om möjligt av studieadministratör, i annat fall av kursansvarig)

Formativ kursvärdering/Temperaturtagning form för kursvärdering (muntlig eller enkät) och när den genomförts	
Muntligt genomfört den 20/3	
Antal studenter som besvarat formativ kursvärdering/Temperaturtagning	Svarsfrekvens i procent (svarsfrekvens i procent ska anges när den formativa kursvärderingen har genomförts via enkät, exempelvis vid temperaturtagning.)
7	100
Summativ kursvärdering (muntlig eller enkät) och när den genomförts	
Enkät 21-28 mars 2025	

Antal studenter som besvarat summativ kursvärdering (ange gärna både antal registrerade studenter och antal aktiva studenter på kursen)	Svarsfrekvens i procent (ange utan decimaler och gärna svarsfrekvens både baserad på antal registrerade studenter och antal aktiva studenter på kursen)
7	100

Återkoppling till studenter som har genomfört kursen: beskriv hur och när återkopplingen genomförts
☒ Via mail (sker automatiskt, med eller utan kursansvarigs kommentarer, av enkätssystemet 7 dagar efter enkät stängt)
☐ Via mail (på annat vis än ovan), hur:
☒ Canvas, hur: Kursrapporten offentliggörs på kursens hemsida
☐ Dialog i klassrummet, hur:
☐ Annat sätt, hur:
Övriga kommentarer (t ex hur fungerade återkopplingen)

Återkoppling till nya studenter på nästkommande kurs: beskriv hur återkopplingen kommer att genomföras
☐ Presenteras vid kursstart, hur: Visas vid kursintroduktion samt delas med studenter via Canvas
☐ Annat sätt, hur:

Lärarperspektiv (ifylles av kursansvarig lärare)

Resultat: Här sammanfattas kommentarer till kursens genomförande och resultat utifrån en bedömning av studenternas faktiska läranderesultat i förhållande till kursens lärandemål (inkl. information om examinationens utfall). Såväl framgångsfaktorer som problem identifieras.
Enligt utvärderingen ansågs kursmålen vara uppnådda i hög utsträckning med ett värde på 4,9 vilket också gäller kursens läraaktiviteter och examinationsform (5,3 av 6). Deltagarna var positiva till kursens innehåll samt lärarnas kompetens och pedagogik samt kopplingen till aktuell forskning. Studenterna upplevde dock att studiehandledning var något otydligt. Vad gäller utfallet på examinationen bedömdes projektplanen med betyget G för fem studenter, medan resterande 2 studenter erhöll betyget VG. Utifrån förra årets utvärdering har kursen genomfört flera förändringar inklusive att schemalägga syftesseminariet tidigare i kursen och att tilldelning av handledare görs redan under första kursveckan vilket kan ha bidragit till att samtliga studenter lämnat in projektplan till första examinationstillfället.
Analys: Analys utifrån en sammanfattning av studenternas individuella kursvärderingar -såväl ev. formativa som summativa. Görs i samverkan med i kursen involverade lärare alternativt att medverkande lärares synpunkter beaktas.

Kursens arbetsformer och läraaktiviteter såsom föreläsningar upplevdes bidra i stor utsträckning till studenternas lärande. Workshops, särskilt workshopen om fokusgruppintervjuer, har varit uppskattade. Dessutom har studenterna betonat att kursens arbetsmaterial, inklusive kurslitteratur och kursens Canvas sida, har varit till hjälp för att uppnå lärandemålen, även om det finns utrymme för förbättringar kopplade till studiehandledningen. Studenterna önskade att kommunikation och struktur på kursen förbättrades vilken kan delvis göras genom en mer tydlig studiehandledning.

Kursutvecklings- och åtgärdsplan: Kursansvarigas förslag till förändringar, kommentarer och åtgärder. Beskriv vilka relevanta och möjliga förändringar som ska genomföras på kort och lång sikt och när de planeras genomföras. Beskriv om det är kursansvarig eller annan lärare som ansvarar för att genomförandet sker. Kommentera varför inga förändringar behövs trots ev. identifierade problem. Uppföljning av föreslagna åtgärder enligt tidigare kursrapport/-er ska också redovisas här.

Studiehandledningen kommer att omstruktureras för att göra den mer överskådlig och användarvänlig. Kursledningen kommer att arbeta med att säkerställa att föreläsningar och workshops listas i kronologisk ordning och att referenser uppdateras inför kursstart. Kursledningen kommer tillsammans med lärlaget att även beakta möjligheten att inkludera mer hands-on aktiviteter för att ytterligare stödja studenternas lärande och praktiska färdigheter.

Publicering och arkivering (ombesörjs av studieadministratör)

Arkivering och Publicering av kursrapport: var och när båda genomförts

Valen, 3 juni 2025

Studieadministratör

Namn	Datum
Viktoria Supranovich	3 juni 2025