

Arbetet med kursvärderingar och kursrapporter ingår som en del i fakultetens kvalitetsarbete inom utbildning på grundnivå och avancerad nivå. Kursrapporten är en samlad dokumentation av genomförd kursutvärderingen och är ett viktigt instrument för utvecklandet av kurser och utbildningar samt för att säkerställa studentinflytandet. I kursrapporten beaktas studenternas kursvärderingar, lärarnas synpunkter om kursens genomförande och resultat utifrån en bedömning av studenternas faktiska läranderesultat i förhållande till kursens lärandemål. Kursrapporten innehåller också nyckeltal, analys och utvecklingsplan för kursen.

Det är av största vikt att studenterna ges möjlighet att medverka genomgående i kursutvärderingsprocessen och att de tar till vara möjligheten att ge konstruktiv kritik. På så vis kan resultaten fungera som ett relevant och konkret underlag för förbättringar.

Strukturen för kursutvärdering beskrivs i Riktlinjer för kursutvärderingsprocessen (LED 1.3-2018/123) samt i Rutiner för kursvärderingar och kursrapporter för hälsa och samhälle LED 1.3-2016/187.

Kursrapporten som sammanställs efter varje genomförd (hel) kurs utgör underlag för återkoppling till studenter och följs upp vid kvalitetsdialoger på fakultets- och universitetsgemensam nivå.

Bakgrundsinformation (ifylles av studieadministratör)

Kursnamn		
Omvårdnad: Ledarskap i teori och praktik		
Kurskod	Omfattning (hp)	Termin som kursen genomförts
OV716A	7.5 hp	V23
Ange fristående kurs eller uppdragsutbildning (om kursen har genomförts inom ett program ange programnamnet)		
Omvårdnad, masterprogram. Fristående.		
Kursansvarig lärare		Antal registrerade studenter
Katarina Sjögren Forss		24

Studentperspektiv (ifylles om möjligt av studieadministratör, i annat fall av kursansvarig)

Formativ kursvärdering/Temperaturtagning form för kursvärdering (muntlig eller enkät) och när den genomförts	
Någon formativ kursvärdering har ej gjorts.	
Antal studenter som besvarat formativ kursvärdering/Temperaturtagning	Svarsfrekvens i procent (svarsfrekvens i procent ska anges när den formativa kursvärderingen har genomförts via enkät, exempelvis vid temperaturtagning.)
-----	-----
Summativ kursvärdering (muntlig eller enkät) och när den genomförts	
Enkät 1-9 juni 2023	

Antal studenter som besvarat summativ kursvärdering (ange gärna både antal registrerade studenter och antal aktiva studenter på kursen)	Svarsfrekvens i procent (ange gärna svarsfrekvens både baserad på antal registrerade studenter och antal aktiva studenter på kursen)
Antal registrerade studenter på kursen: 24 Antal examinerade studenter: 12 Antal studenter som besvarat kursvärdering: 5	

Återkoppling till studenter som har genomfört kursen: beskriv hur och när återkopplingen genomförts
<input type="checkbox"/> Via mail <input checked="" type="checkbox"/> Canvas <input type="checkbox"/> Dialog i klassrummet <input type="checkbox"/> Annat sätt, hur: Datum för återkoppling: Kursrapport publiceras på Canvas i augusti 2023

Återkoppling till nya studenter på nästkommande kurs: beskriv hur återkopplingen kommer att genomföras
<input checked="" type="checkbox"/> Presenteras vid kursstart <input type="checkbox"/> Annat sätt, hur:

Lärarperspektiv (ifylles av kursansvarig lärare)

Resultat: Här sammanfattas kommentarer till kursens genomförande och resultat utifrån en bedömning av studenternas faktiska läranderesultat i förhållande till kursens lärandemål (inkl. information om examinationens utfall). Såväl framgångsfaktorer som problem identifieras
<p>Medelvärdet för uppfyllda lärandemål under kursen var 4.8 (max antal poäng 6). Kursen gavs medelvärdet 4.8 (av max antal 6 poäng) för forskningsanknytningen. Kursens arbetsbelastning skattades till medelvärdet 5.0 (av max antal 6 poäng) och studentinflytandet till 4.2 (av max antal 6 poäng). Hur väl kursens examinationsform hade gett möjlighet att visa hur väl studenterna hade uppnått lärandemålen skattades till 4.8 (av max antal 6 poäng). Om kursen i sin helhet hade uppfyllt studenternas förväntningar skattades till medelvärdet 4.8 (av max antal 6 poäng).</p> <p>Studenterna tyckte kursen hade varit mycket bra och givande och ansåg sig komma kunna ha nytta av den i sin kliniska verksamhet. Vissa föreläsningar gavs i realtid på Zoom medan andra var förinspelade (och några av dessa förinspelade föreläsningar följdes upp med ett seminarium i realtid på Zoom). Studenterna uppskattade denna mix, även om det fanns de som föredrog någon av dessa undervisningsformer mer än den andra. Det sågs som en stor fördel att hela kursen är nätbaserad. Examinationsuppgiften beskrevs vara givande och frågorna i studiehandledningen var till hjälp och underlättade när intervjun skall göras. Referenshantering med sidnummer i såväl löpande text som i</p>

referenslista upplevdes ha en hämmande inverkan när examinationsuppgiften skulle skrivas. Krav på sidnummer krockar med riktlinjerna som finns i Gudmundssons skrivanvisningar och upplevdes förvirrande.

Analys: Analys utifrån en sammanfattning av studenternas individuella kursvärderingar -såväl ev. formativa som summativa. Görs i samverkan med i kursen involverade lärare alternativt att medverkande lärares synpunkter beaktas.

Endast fem av kursens 24 registrerade studenter besvarade kursvärderingen och således kan inga alltför långtgående slutsatser dras. Upplägget med såväl inspelade föreläsningar som föreläsningar i realtid är uppskattat av studenterna vilket ger föreläsarna möjlighet att välja vad som passar dem bäst.

Kursutvecklings- och åtgärdsplan: Kursansvarigas förslag till förändringar, kommentarer och åtgärder. Beskriv vilka relevanta och möjliga förändringar som ska genomföras på kort och lång sikt och när de planeras genomföras. Beskriv om det är kursansvarig eller annan lärare som ansvarar för att genomförandet sker. Kommentera varför inga förändringar behövs trots ev. identifierade problem. Uppföljning av föreslagna åtgärder enligt tidigare kursrapport/-er ska också redovisas här.

Inför denna kursomgång utarbetade kursledningen en skrivmall för att underlätta för studenterna att strukturera upp examinationsuppgiften. Mallen verkar ha fungerat bra och studenterna var positiva till att använda denna. Även kursledningen anser att den underlättade vid bedömningen. Mallen kommer således att behållas. I dagsläget är inga förändringar inför kommande kurs inplanerade.

Publicering och arkivering (ombesörjs av studieadministratör)

Publicering av kursrapport: var och när publicering genomförts

Valen 30 augusti 2023

Arkivering av kursrapport: var och när arkiveringen genomförts

gemensam mapp 30 augusti 2023

Studieadministratör

Namn	Datum
Viktoria Supranovich	30 augusti 2023