KURSRAPPORT – SAMLAD DOKUMENTATION AV KURSUTVÄRDERING
Fakulteten för hälsa och samhälle

Arbetet med kursvärderingar och kursrapporter ingår som en del i fakultetens kvalitetsarbete inom utbildning på grundnivå och avancerad nivå. Kursrapporten är en samlad dokumentation av genomförd kursutvärderingen och är ett viktigt instrument för utvecklandet av kurser och utbildningar samt för att säkerställa studentinflytandet. I kursrapporten beaktas studenternas kursvärderingar, lärarnas synpunkter om kursens genomförande och resultat utifrån en bedömning av studenternas faktiska läranderesultat i förhållande till kursens lärandemål. Kursrapporten innehåller också nyckeltal, analys och utvecklingsplan för kursen.

Det är av största vikt att studenterna ges möjlighet att medverka genomgående i kursutvärderingsprocessen och att de tar till vara möjligheten att ge konstruktiv kritik. På så vis kan resultaten fungera som ett relevant och konkret underlag för förbättringar.

Strukturen för kursutvärdering beskrivs i Riktlinjer för kursutvärderingsprocessen (LED 1.3-2018/123) samt i Rutiner för kursvärderingar och kursrapporter för hälsa och samhälle LED 1.3-2016/187.

Kursrapporten som sammanställs efter varje genomförd (hel) kurs utgör underlag för återkoppling till studenter och följs upp vid kvalitetsdialoger på fakultets- och universitetsgemensam nivå.

Bakgrundsinformation (ifylles av studieadministratör)

Kursnamn		
Grunder i polisiärt arbete, Grundläggande juridik för polisiärt arbete		
Kurskod	**Omfattning (hp)**	**Termin som kursen genomförts**
PO111A/2002	12hp	VT21
Ange fristående kurs eller uppdragsutbildning (om kursen har genomförts inom ett program ange programnamnet)		
Polisprogrammet		
Kursansvarig lärare		**Antal registrerade studenter**
Joel Holmgren		87

Studentperspektiv (ifylles om möjligt av studieadministratör, i annat fall av kursansvarig**)**

Formativ kursvärdering/Temperaturtagning form för kursvärdering (muntlig eller enkät) och när den genomförts	
Antal studenter som besvarat formativ kursvärdering/Temperaturtagning	**Svarsfrekvens i procent** (svarsfrekvens i procent ska anges när den formativa kursvärderingen har genomförts via enkät, exempelvis vid temperaturtagning.)
Summativ kursvärdering (muntlig eller enkät) och när den genomförts	
Enkät start och slutdatum: 210416-210423	

KURSRAPPORT – SAMLAD DOKUMENTATION AV KURSUTVÄRDERING
Fakulteten för hälsa och samhälle

Antal studenter som besvarat summativ kursvärdering (ange gärna både antal registrerade studenter och antal aktiva studenter på kursen)	**Svarsfrekvens i procent** (ange gärna svarsfrekvens både baserad på antal registrerade studenter och antal aktiva studenter på kursen)
44	51%

Återkoppling till studenter som har genomfört kursen: beskriv hur och när återkopplingen genomförts

☐ Via mail
☒ Canvas
☐ Dialog i klassrummet
☐ Annat sätt, hur:

Datum för återkoppling: 2021-05-05

Återkoppling till nya studenter på nästkommande kurs: beskriv hur återkopplingen kommer att genomföras

☒ Presenteras vid kursstart
☐ Annat sätt, hur:

Lärarperspektiv (ifylles av kursansvarig lärare)

Resultat: Här sammanfattas kommentarer till kursens genomförande och resultat utifrån en bedömning av studenternas faktiska läranderesultat i förhållande till kursens lärandemål (inkl. information om examinationens utfall). Såväl framgångsfaktorer som problem identifieras

Måluppfyllelesen får ses som god och ligger i linje med tidigare kursomgångar.

Tentemensutfallet blev ungefär 20 % VG, 66% G och 12% U.

Analys: Analys utifrån en sammanfattning av studenternas individuella kursvärderingar -såväl ev. formativa som summativa. Görs i samverkan med i kursen involverade lärare alternativt att medverkande lärares synpunkter beaktas.

Studenterna får överlag ses som nöjda med en förhållandevis svår kurs. Vissa uttrycker problem med distansstudierna och flera önskade mer tid för lärarledda diskussioner.

Kursutvecklings- och åtgärdsplan: Kursansvarigas förslag till förändringar, kommentarer och åtgärder. Beskriv vilka relevanta och möjliga förändringar som ska genomföras på kort och lång sikt och när de planeras genomföras. Beskriv om det är kursansvarig eller annan lärare som ansvarar för att genomförandet sker. Kommentera varför inga förändringar behövs trots ev. identifierade problem. Uppföljning av föreslagna åtgärder enligt tidigare kursrapport/-er ska också redovisas här.

Flera studenter har önskat mer lärarledd tid. Under terminen lades extra lärarledda seminarier till, vilka utföll väl och kommer att behållas, och inför nästa termin kommer ytterligare övningar att redovisas "live" inför lärare på Zoom.

Publicering och arkivering (ombesörjs av studieadministratör)

Publicering av kursrapport: var och när publicering genomförts
Box 2021-10-08

Arkivering av kursrapport: var och när arkiveringen genomförts
Box och Share (N:) 2021-10-08

Studieadministratör

Namn	**Datum**
Ewa-Marie Siwerson	2021-10-08

KURSRAPPORT – SAMLAD DOKUMENTATION AV KURSUTVÄRDERING
Fakulteten för hälsa och samhälle

Arbetet med kursvärderingar och kursrapporter ingår som en del i fakultetens kvalitetsarbete inom utbildning på grundnivå och avancerad nivå. Kursrapporten är en samlad dokumentation av genomförd kursutvärderingen och är ett viktigt instrument för utvecklandet av kurser och utbildningar samt för att säkerställa studentinflytandet. I kursrapporten beaktas studenternas kursvärderingar, lärarnas synpunkter om kursens genomförande och resultat utifrån en bedömning av studenternas faktiska läranderesultat i förhållande till kursens lärandemål. Kursrapporten innehåller också nyckeltal, analys och utvecklingsplan för kursen.

Det är av största vikt att studenterna ges möjlighet att medverka genomgående i kursutvärderingsprocessen och att de tar till vara möjligheten att ge konstruktiv kritik. På så vis kan resultaten fungera som ett relevant och konkret underlag för förbättringar.

Strukturen för kursutvärdering beskrivs i Riktlinjer för kursutvärderingsprocessen (LED 1.3-2018/123) samt i Rutiner för kursvärderingar och kursrapporter för hälsa och samhälle LED 1.3-2016/187.

Kursrapporten som sammanställs efter varje genomförd (hel) kurs utgör underlag för återkoppling till studenter och följs upp vid kvalitetsdialoger på fakultets- och universitetsgemensam nivå.

Bakgrundsinformation (ifylles av studieadministratör)

Kursnamn		
Grunder i polisiärt arbete: Brott och trygghet		
Kurskod	**Omfattning (hp)**	**Termin som kursen genomförts**
PO111A/2003	4,5hp	VT21
Ange fristående kurs eller uppdragsutbildning (om kursen har genomförts inom ett program ange programnamnet)		
Polisprogrammet		
Kursansvarig lärare		**Antal registrerade studenter**
Caroline Mellgren		87

Studentperspektiv (ifylles om möjligt av studieadministratör, i annat fall av kursansvarig**)**

Formativ kursvärdering/Temperaturtagning form för kursvärdering (muntlig eller enkät) och när den genomförts	
Antal studenter som besvarat formativ kursvärdering/Temperaturtagning	**Svarsfrekvens i procent** (svarsfrekvens i procent ska anges när den formativa kursvärderingen har genomförts via enkät, exempelvis vid temperaturtagning.)
Summativ kursvärdering (muntlig eller enkät) och när den genomförts	
Enkät start och slutdatum:210507-210514	

KURSRAPPORT – SAMLAD DOKUMENTATION AV KURSUTVÄRDERING
Fakulteten för hälsa och samhälle

Antal studenter som besvarat summativ kursvärdering (ange gärna både antal registrerade studenter och antal aktiva studenter på kursen)	**Svarsfrekvens i procent** (ange gärna svarsfrekvens både baserad på antal registrerade studenter och antal aktiva studenter på kursen)
45	52%

Återkoppling till studenter som har genomfört kursen: beskriv hur och när återkopplingen genomförts

☐ Via mail
☒ Canvas
☐ Dialog i klassrummet
☐ Annat sätt, hur:

Datum för återkoppling:

Återkoppling till nya studenter på nästkommande kurs: beskriv hur återkopplingen kommer att genomföras

☒ Presenteras vid kursstart
☐ Annat sätt, hur:

Lärarperspektiv (ifylles av kursansvarig lärare)

Resultat: Här sammanfattas kommentarer till kursens genomförande och resultat utifrån en bedömning av studenternas faktiska läranderesultat i förhållande till kursens lärandemål (inkl. information om examinationens utfall). Såväl framgångsfaktorer som problem identifieras

Studenterna uppnår kursens lärandemål (4,2) men många anser att arbetsbelastningen är hög och att litteraturen är för omfattande. En del efterlyser fler diskussionsforum. Strukturen på Canvas upplevs som tydlig och de quiz som avslutar varje tema har uppskattats.

Analys: Analys utifrån en sammanfattning av studenternas individuella kursvärderingar -såväl ev. formativa som summativa. Görs i samverkan med i kursen involverade lärare alternativt att medverkande lärares synpunkter beaktas.

Kursens upplägg ställer krav på självstudier. Detta är i huvudsak en effekt av pandemin men samtidigt har kursens tydliga struktur och flexibilitet uppskattats. En del i att kursen upplevs som stressig med hög belastning är att den ligger över kort tid i förhållande till antal HP eftersom stduenterna läser andra ämnen parallellt. Kursen har hög grad av forskningsanknytning och är helt forskningsbaserad. Många upplever detta som svårt och inte tillräckligt polisiärt. Men detta är nödvändig kunskap inför termin 2 och i enlighet med utbildningsplanen som ställer dessa krav.

Kursutvecklings- och åtgärdsplan: Kursansvarigas förslag till förändringar, kommentarer och åtgärder. Beskriv vilka

relevanta och möjliga förändringar som ska genomföras på kort och lång sikt och när de planeras genomföras. Beskriv om det är kursansvarig eller annan lärare som ansvarar för att genomförandet sker. Kommentera varför inga förändringar behövs trots ev. identifierade problem. Uppföljning av föreslagna åtgärder enligt tidigare kursrapport/-er ska också redovisas här.
Litteraturen har rensats och en lärobok har strukits från litteraturlistan. Läsanvisningarna har förtydligats. Seminarietiden upplevde både studenter och lärare var för kort och för campusstudenter har den tiden nu dubblerats. Detta var inte möjligt att genomföra för distansstudenter HT2021 men införs VT2022. Kurstiden har förlängts ngt för att ge studenterna mer tid att läsa litteraturen.

Publicering och arkivering (ombesörjs av studieadministratör)

Publicering av kursrapport: var och när publicering genomförts

Arkivering av kursrapport: var och när arkiveringen genomförts

Studieadministratör

Namn	**Datum**

Mall för KURSRAPPORT
Fakulteten för hälsa och samhälle

Kursrapporten är ett viktigt instrument för utvecklandet av kurser och utbildningar samt för att säkerställa studentinflytandet. Strukturen för kursutvärdering beskrivs i Riktlinjer för kursutvärderingsprocessen (LED 1.3-2018/123) samt i Rutiner för kursvärderingar och kursrapporter för hälsa och samhälle LED 1.3-2016/187 –behöver revideras. Kursrapporten ska innehålla bakgrundsinformation/nyckeltal, en sammanfattning av studenternas kursvärderingar samt analys och åtgärdsplan.
Kursrapporten sammanställs efter varje genomförd (hel) kurs

Studieadministratör

Namn	**Datum**
Ewa-Marie Siwerson	20210609

Bakgrundsinformation (ifylles av studieadministratör)

Kursnamn		
DK 4 Akut omhändertagande vid polisiärt arbete		
Kurskod	**Omfattning (hp)**	**Termin som kursen genomförts**
PO111A/2004	4hp	VT21
Ange fristående kurs eller uppdragsutbildning (om kursen har genomförts inom ett program ange programnamnet)		
Polisprogrammet		
Kursansvarig lärare		**Antal registrerade studenter**
Beda Svensson		87

Studentperspektiv (ifylles om möjligt av studieadministratör, i annat fall av kursansvarig**)**

Formativ kursvärdering form för kursvärdering (muntlig eller enkät) och när den genomförts	
2021-05-25 i samband med examinerande seminarium Case 2 (Exam 1), uttryckte studenterna positiv uppskattning av upplägg och genomförande. Flera ansåg det bra att vara i nya grupper. Även att seminarium 1 inför examination 1 var ett bra inlärningstillfälle med utrymme för frågor och diskussion. Dock påtalade flera att de praktiska övningarna hade ökat inlärningen. Vid återkoppling av individuell digital tentamen 21-06-17 deltog 2 studenter, båda med VG betyg.	
Antal studenter som besvarat formativ kursvärdering	**Svarsfrekvens i procent**
87	De flesta via zoom
Summativ kursvärdering (muntlig eller enkät) och när den genomförts	
Enkät start – slutdatum 210527-210603	

MALMÖ UNIVERSITET

Mall för KURSRAPPORT
Fakulteten för hälsa och samhälle

Antal studenter som besvarat summativ kursvärdering	Svarsfrekvens i procent
28	32,2%

Återkoppling till studenter: hur (via mail, canvas, dialog i klassrummet) och när återkopplingen genomförts
Förslagsvis publicerar studieadministratören kursutvärderingen utan kommentarer. 28 av 87 studenter svarade på enkäten, dvs 32%.

Lärarperspektiv (ifylles av kursansvarig lärare)

Resultat: Här sammanfattas kommentarer till kursens genomförande och resultat utifrån en bedömning av studenternas faktiska läranderesultat i förhållande till kursens lärandemål (inkl. information om examinationens utfall). Såväl framgångsfaktorer som problem identifieras

Kursens genomförande:
Föreläsningarna ansågs lärorika, välplanerade och följde en röd tråd.
Seminarier som arbetsform är uppskattat, majoriteten upplevde det positivt att det var mixade grupper. Dock sakande flera det fysiska mötet.

Faktiska läranderesultat i förhållande till kursens lärandemål:
Den digitala tentamen genomfördes av 87 studenter varv 61 (70%) uppnådde VG och 26 studenter (30%) uppnådde G, ingen U. Digital multipel choice är inte en ideal examinationsform. LM1 är svårt att omsätta till tentamensfrågor som är relevanta för kursens innehåll, vissa frågor är reviderade från HT20.

Framgångsfaktorer:
- Tydlig struktur på Canvas
- Lärarna arbetar utifrån gemensamt mål vilket ger en röd tråd.

Problem:
- Missnöje med digitala föreläsningar och avsaknad av seminarium och praktiska övningar fysikt på campus.

Utvärdering från HT20:
- Har fortsatt arbeta det som var positivt i utvärderingen: lärarnas gemensamma samsyn för att ge studenterna en röd tråd, arbetsformerna, tydlig struktur på canvas,
- Studenterna önskade mer ”hands on” vilket vi inte har kunnat erbjuda pga coronapandemin.

Analys: Analys utifrån en sammanfattning av studenternas individuella kursvärderingar -såväl ev. formativa som summativa. Görs i samverkan med i kursen involverade lärare alternativt att medverkande lärares synpunkter beaktas.

Studenterna uppskattar fysiska föreläsningar, seminarier och praktiska övningar på campus. Lärarteamet föreslår att detta genomförs i framtida kursdelar av de som blir ansvariga för delkursen.

Åtgärdsplan: Vilka förändringar som ska genomföras på kort och lång sikt, tidplan för när åtgärderna kommer att genomföras samt uppgift om vem som ansvarar för att genomförandet sker. Om identifierade problem lämnas utan åtgärd ska detta motiveras. Uppföljning av föreslagna åtgärder enligt tidigare kursrapport/-er ska redovisas här.
Inga förändringar kommer att göras från lärarlaget då ansvaret för delkursen övertas av Polisprogrammet fr.o.m. HT21.

Ifylles av studieadministratör

Publicering av kursrapport: var och när publicering genomförts

KURSRAPPORT – SAMLAD DOKUMENTATION AV KURSUTVÄRDERING
Fakulteten för hälsa och samhälle

Arbetet med kursvärderingar och kursrapporter ingår som en del i fakultetens kvalitetsarbete inom utbildning på grundnivå och avancerad nivå. Kursrapporten är en samlad dokumentation av genomförd kursutvärderingen och är ett viktigt instrument för utvecklandet av kurser och utbildningar samt för att säkerställa studentinflytandet. I kursrapporten beaktas studenternas kursvärderingar, lärarnas synpunkter om kursens genomförande och resultat utifrån en bedömning av studenternas faktiska läranderesultat i förhållande till kursens lärandemål. Kursrapporten innehåller också nyckeltal, analys och utvecklingsplan för kursen.

Det är av största vikt att studenterna ges möjlighet att medverka genomgående i kursutvärderingsprocessen och att de tar till vara möjligheten att ge konstruktiv kritik. På så vis kan resultaten fungera som ett relevant och konkret underlag för förbättringar.

Strukturen för kursutvärdering beskrivs i Riktlinjer för kursutvärderingsprocessen (LED 1.3-2018/123) samt i Rutiner för kursvärderingar och kursrapporter för hälsa och samhälle LED 1.3-2016/187.

Kursrapporten som sammanställs efter varje genomförd (hel) kurs utgör underlag för återkoppling till studenter och följs upp vid kvalitetsdialoger på fakultets- och universitetsgemensam nivå.

Bakgrundsinformation (ifylles av studieadministratör)

Kursnamn		
Grunder i polisiärt arbete, Polisiär tjänstefärdighet, Polisiär konflikthantering		
Kurskod	**Omfattning (hp)**	**Termin som kursen genomförts**
PO111A/2005	3,5hp	VT21
Ange fristående kurs eller uppdragsutbildning (om kursen har genomförts inom ett program ange programnamnet)		
Polisprogrammet		
Kursansvarig lärare		**Antal registrerade studenter**
Björn Kaijser		88

Studentperspektiv (ifylles om möjligt av studieadministratör, i annat fall av kursansvarig**)**

Formativ kursvärdering/Temperaturtagning form för kursvärdering (muntlig eller enkät) och när den genomförts	
Antal studenter som besvarat formativ kursvärdering/Temperaturtagning	**Svarsfrekvens i procent** (svarsfrekvens i procent ska anges när den formativa kursvärderingen har genomförts via enkät, exempelvis vid temperaturtagning.)
Summativ kursvärdering (muntlig eller enkät) och när den genomförts	
Enkät start- och slutdatum: 210602-210609	

KURSRAPPORT – SAMLAD DOKUMENTATION AV KURSUTVÄRDERING
Fakulteten för hälsa och samhälle

Antal studenter som besvarat summativ kursvärdering (ange gärna både antal registrerade studenter och antal aktiva studenter på kursen)	**Svarsfrekvens i procent** (ange gärna svarsfrekvens både baserad på antal registrerade studenter och antal aktiva studenter på kursen)
24	27%

Återkoppling till studenter som har genomfört kursen: beskriv hur och när återkopplingen genomförts
☐ Via mail ☐ Canvas ☐ Dialog i klassrummet ☐ Annat sätt, hur: Datum för återkoppling:

Återkoppling till nya studenter på nästkommande kurs: beskriv hur återkopplingen kommer att genomföras
☐ Presenteras vid kursstart ☐ Annat sätt, hur:

Lärarperspektiv (ifylles av kursansvarig lärare)

Resultat: Här sammanfattas kommentarer till kursens genomförande och resultat utifrån en bedömning av studenternas faktiska läranderesultat i förhållande till kursens lärandemål (inkl. information om examinationens utfall). Såväl framgångsfaktorer som problem identifieras
Goda resultat. Med samma krav som tidigare terminer så är alla godkända i terminen.
Analys: Analys utifrån en sammanfattning av studenternas individuella kursvärderingar -såväl ev. formativa som summativa. Görs i samverkan med i kursen involverade lärare alternativt att medverkande lärares synpunkter beaktas.
Återkopplingen handlar mest om distansutbildningen och att den varit lite oväntad. Trots det är de flesta nöjda med sin första termin och ger uttryck för att involverade lärare gett dem goda förutsättningar för sina studier.
Kursutvecklings- och åtgärdsplan: Kursansvarigas förslag till förändringar, kommentarer och åtgärder. Beskriv vilka relevanta och möjliga förändringar som ska genomföras på kort och lång sikt och när de planeras genomföras. Beskriv om det är kursansvarig eller annan lärare som ansvarar för att genomförandet sker. Kommentera varför inga förändringar behövs trots ev. identifierade problem. Uppföljning av föreslagna åtgärder enligt tidigare kursrapport/-er ska också redovisas här.

De förändringar som såväl lärare som studenter efterlyser är att vara på plats vid de praktiska seminarierna. Det kommer förhoppningsvis att tillmötesgå när pandemin avtar.

Publicering och arkivering (ombesörjs av studieadministratör)

Publicering av kursrapport: var och när publicering genomförts
Box 2021-10-08

Arkivering av kursrapport: var och när arkiveringen genomförts
Box och Share (N:) 2021-10-08

Studieadministratör

Namn	**Datum**
Ewa-Marie Siwerson	2021-10-08