

Arbetet med kursvärderingar och kursrapporter ingår som en del i fakultetens kvalitetsarbete inom utbildning på grundnivå och avancerad nivå. Kursrapporten är en samlad dokumentation av genomförd kursutvärderingen och är ett viktigt instrument för utvecklandet av kurser och utbildningar samt för att säkerställa studentinflytandet. I kursrapporten beaktas studenternas kursvärderingar, lärarnas synpunkter om kursens genomförande och resultat utifrån en bedömning av studenternas faktiska läranderesultat i förhållande till kursens lärandemål. Kursrapporten innehåller också nyckeltal, analys och utvecklingsplan för kursen.

Det är av största vikt att studenterna ges möjlighet att medverka genomgående i kursutvärderingsprocessen och att de tar till vara möjligheten att ge konstruktiv kritik. På så vis kan resultaten fungera som ett relevant och konkret underlag för förbättringar.

Strukturen för kursutvärdering beskrivs i *Kursutvärderingsprocessen för utbildning på grundnivå och avancerad nivå vid Malmö universitet*, LED 1.3-2018/123, samt i Rutiner för kursvärderingar och kursrapporter vid Fakulteten för hälsa och samhälle, LED 1.3-2016/187.

Kursrapporten som sammanställs efter varje genomförd (hel) kurs utgör underlag för återkoppling till studenter och följs upp vid kvalitetsdialoger på fakultets- och universitetsgemensam nivå.

Bakgrundsinformation (ifylles av studieadministratör)

Kursnamn		
Omvårdnad: Teorier och begrepp för omvårdnad och profession		
Kurskod	Omfattning (hp)	Termin som kursen genomförts
SB711A	7,5hp	1
Ange fristående kurs eller uppdragsutbildning (om kursen har genomförts inom ett program ange programnamnet)		
Specialistsjuksköterskeprogrammet med inriktning mot hälso- och sjukvård för barn och ungdomar		
Kursansvarig lärare		Antal registrerade studenter
Maria Samuelsson		29

Studentperspektiv (ifylles om möjligt av studieadministratör, i annat fall av kursansvarig)

Formativ kursvärdering/Temperaturtagning form för kursvärdering (muntlig eller enkät) och när den genomförts	
-	
Antal studenter som besvarat formativ kursvärdering/Temperaturtagning	Svarsfrekvens i procent (svarsfrekvens i procent ska anges när den formativa kursvärderingen har genomförts via enkät, exempelvis vid temperaturtagning.)
-	-
Summativ kursvärdering (muntlig eller enkät) och när den genomförts	
2024-11-07 - 2024-11-14	

Antal studenter som besvarat summativ kursvärdering (ange gärna både antal registrerade studenter och antal aktiva studenter på kursen)	Svarsfrekvens i procent (ange utan decimaler och gärna svarsfrekvens både baserad på antal registrerade studenter och antal aktiva studenter på kursen)
15	52%

<p>Återkoppling till studenter som har genomfört kursen: beskriv hur och när återkopplingen genomförts</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> Via mail (sker automatiskt, med eller utan kursansvarigs kommentarer, av enkätssystemet 7 dagar efter enkät stängt)</p> <p><input type="checkbox"/> Via mail (på annat vis än ovan), hur:</p> <p><input type="checkbox"/> Canvas, hur:</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> Dialog i klassrummet, hur: Kursforum</p> <p><input type="checkbox"/> Annat sätt, hur:</p> <p>Övriga kommentarer (t ex hur fungerade återkopplingen)</p>
--

<p>Återkoppling till nya studenter på nästkommande kurs: beskriv hur återkopplingen kommer att genomföras</p> <p><input type="checkbox"/> Presenteras vid kursstart, hur:</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> Annat sätt, hur: Kursrapporten tillgängliggörs skriftligen via lärosätet.</p>

Lärarperspektiv (ifylles av kursansvarig lärare)

<p>Resultat: Här sammanfattas kommentarer till kursens genomförande och resultat utifrån en bedömning av studenternas faktiska läranderesultat i förhållande till kursens lärandemål (inkl. information om examinationens utfall). Såväl framgångsfaktorer som problem identifieras.</p> <p>Kursen ges parallellt med delkurs 1 i kurs SB712A vars examination sammanfaller med den i kurs SB711A vilket uppfattas konkurrerande om tid och därmed stressande. Samarbete efterfrågas därför mellan kursledningarna i kurs SB711A och SB712A så att examinationerna inte infaller som innevarande läsår med endast några timmars intervall. Ännu ett förbättringsområde är schemaläggningen så att föreläsaren håller sin föreläsningstid framför att avsluta tidigare då det resulterar i dötid i väntan på nästa föreläsning. Dötid som upplevs för dyrbar om den inte är planerad sådan som istället kan användas till förberedelse inför kommande kursmoment. Schemaläggningensmässigt är det också önskvärt att digitala moment genomförs i en mötesform som medger interaktion. Innevarande läsår genomfördes en föreläsning på campus med föreläsare på länk utan interaktionsmöjlighet. Därtill behandlades begreppet jämställdhet i ringa grad i samband med kursens föreläsningar vilket återspeglades i examinationsuppgiften vari det beskrevs sparsamt eller inte alls. I övrigt bedöms arbetsbelastningen i kurs SB711A rimlig för att uppnå lärandemålen och de studentledda gruppöreläsningarna lärorika och givande. Samtidigt som någon student fann gruppöreläsningarna relevanta och knyta an till examinationsuppgiften så fann andra föreläsningarna för tidskrävande och föreslår att de slås ihop till ett tillfälle framför två. Kursens föreläsningar i övrigt bedömdes relevanta och utgöra ett stöd för att uppnå lärandemålen. Framförallt de kursspecifika</p>
--

föreläsningarna. Vidare bedömdes examinationsformen (skriftlig individuell inlämningsuppgift) medge god måluppfyllelse av lärandemålen men instruktionen till uppgiften upplevdes något otydlig och ordbegränsningen om 1500 ord ± 100 något begränsande. Positivt var också att få träna på att opponera och respondera.

Analys: Analys utifrån en sammanfattning av studenternas individuella kursvärderingar -såväl ev. formativa som summativa. Görs i samverkan med i kursen involverade lärare alternativt att medverkande lärares synpunkter beaktas.

Studentkommentarerna fokuserar till dels kurs SB711A och till dels kurs SB712A som ges parallellt. Det är därför inte helt tydligt om det är båda kurser som upplevs för tidskrävande eller endast en av dem och i så fall vilken. När det gäller kurs SB711A så ges den på halvfart dvs om 20h/ vecka och har en campusförlagd dag per vecka. Övrig tid förväntas studenter ägna åt egna studier innefattande förberedelse inför läraaktiviteten studentledda gruppöreläsningar (två till antalet) och inläsning inför föreläsningar och kursens avslutande examinationsuppgift. De studentledda gruppöreläsningarna behandlar teorier och begrepp som även efterfrågas i examinationsuppgiften. Studenterna erbjuds först föreläsningar som introducerar dem till komponenterna varefter de gruppvis får fördjupa sig i tilldelad teori respektive tilldelat begrepp för att sedan i examinationsuppgiften enskilt behandla samtliga i kursen behandlade begrepp och en självvald teori. Samtliga moment bedöms inrymmas väl i den tid de har till sitt förfogande för att genomföra kursen på halvfart.

Kursutvecklings- och åtgärdsplan: Kursansvarigas förslag till förändringar, kommentarer och åtgärder. Beskriv vilka relevanta och möjliga förändringar som ska genomföras på kort och lång sikt och när de planeras genomföras. Beskriv om det är kursansvarig eller annan lärare som ansvarar för att genomförandet sker. Kommentera varför inga förändringar behövs trots ev. identifierade problem. Uppföljning av föreslagna åtgärder enligt tidigare kursrapport/-er ska också redovisas här.

1. Instruktionerna till den skriftliga individuella inlämningsuppgiften (examinationsuppgiften) kommer att förtydligas.
2. Dialog kommer att föras med kursledningen i kurs SB712A för att förhindra att examinationer förläggs efter varandra.
3. Föreläsningar som ges digitalt kommer att ges via e-mötestjänsten Zoom för att främja interaktion mellan student och föreläsare.
4. Föreläsare kommer att informeras om vikten av att behandla de komponenter som överenskommit och tilldelad tid ses över så att den verkligen matchar föreläsningens innehåll och dötid undviks.

Publicering och arkivering (ombesörjs av studieadministratör)

Arkivering och Publicering av kursrapport: var och när båda genomförts

Valen 250304

Studieadministratör

Namn	Datum
Marie Enberg	241118

