

Arbetet med kursvärderingar och kursrapporter ingår som en del i fakultetens kvalitetsarbete inom utbildning på grundnivå och avancerad nivå. Kursrapporten är en samlad dokumentation av genomförd kursutvärderingen och är ett viktigt instrument för utvecklandet av kurser och utbildningar samt för att säkerställa studentinflytandet. I kursrapporten beaktas studenternas kursvärderingar, lärarnas synpunkter om kursens genomförande och resultat utifrån en bedömning av studenternas faktiska läranderesultat i förhållande till kursens lärandemål. Kursrapporten innehåller också nyckeltal, analys och utvecklingsplan för kursen.

Det är av största vikt att studenterna ges möjlighet att medverka genomgående i kursutvärderingsprocessen och att de tar till vara möjligheten att ge konstruktiv kritik. På så vis kan resultaten fungera som ett relevant och konkret underlag för förbättringar.

Strukturen för kursutvärdering beskrivs i *Kursutvärderingsprocessen för utbildning på grundnivå och avancerad nivå vid Malmö universitet*, LED 1.3-2018/123, samt i Rutiner för kursvärderingar och kursrapporter vid Fakulteten för hälsa och samhälle, LED 1.3-2016/187.

Kursrapporten som sammanställs efter varje genomförd (hel) kurs utgör underlag för återkoppling till studenter och följs upp vid kvalitetsdialoger på fakultets- och universitetsgemensam nivå.

Bakgrundsinformation (ifylles av studieadministratör)

Kursnamn		
Omvårdnad: Forskningsmetodik		
Kurskod	Omfattning (hp)	Termin som kursen genomförts
SB713A	7,5Hp	1
Ange fristående kurs eller uppdragsutbildning (om kursen har genomförts inom ett program ange programnamnet)		
Specialistsjuksköterskeprogrammet med inriktning mot hälso- och sjukvård för barn och ungdomar		
Kursansvarig lärare		Antal registrerade studenter
Therese Sterner		26

Studentperspektiv (ifylles om möjligt av studieadministratör, i annat fall av kursansvarig)

Formativ kursvärdering/Temperaturtagning form för kursvärdering (muntlig eller enkät) och när den genomförts	
-	
Antal studenter som besvarat formativ kursvärdering/Temperaturtagning	Svarsfrekvens i procent (svarsfrekvens i procent ska anges när den formativa kursvärderingen har genomförts via enkät, exempelvis vid temperaturtagning.)
-	-
Summativ kursvärdering (muntlig eller enkät) och när den genomförts	
2026-01-15 - 2026-01-22	

Antal studenter som besvarat summativ kursvärdering (ange gärna både antal registrerade studenter och antal aktiva studenter på kursen)	Svarsfrekvens i procent (ange utan decimaler och gärna svarsfrekvens både baserad på antal registrerade studenter och antal aktiva studenter på kursen)
5	19%

Återkoppling till studenter som har genomfört kursen: beskriv hur och när återkopplingen genomförts
☐ Via mail (sker automatiskt, med eller utan kursansvarigs kommentarer, av enkätssystemet 7 dagar efter enkät stängt)
☐ Via mail (på annat vis än ovan), hur:
☐ Canvas, hur:
☒ Dialog i klassrummet, hur: Återkoppling kommer ske på kursintroduktion till SB722A vecka 9
☐ Annat sätt, hur:
Övriga kommentarer (t ex hur fungerade återkopplingen)

Återkoppling till nya studenter på nästkommande kurs: beskriv hur återkopplingen kommer att genomföras
☒ Presenteras vid kursstart, hur: Kommer presenteras vid nästa kursstart hösten 2026
☐ Annat sätt, hur:

Lärarperspektiv (ifylles av kursansvarig lärare)

Resultat: Här sammanfattas kommentarer till kursens genomförande och resultat utifrån en bedömning av studenternas faktiska läranderesultat i förhållande till kursens lärandemål (inkl. information om examinationens utfall). Såväl framgångsfaktorer som problem identifieras.
Resultatet visade att kursutbudet var rikare än önskat och att föreläsningar och seminarium till dels liknade varandra. Vidare att det rika kursutbudet medgav mindre tid till författande av projektplan. En student ansåg sig ha begränsad behållning av seminarietillfället som fokuserade teoriansknytning. Ett par studenter önskade ökad samsyn kursledning och föreläsare emellan så att kursinformationen blev mer entydig. Önskan att fritt få välja forskningsmetod utifrån syfte av inriktningsspecifikt intresse lyftes också (framför att kursledning rekommenderar systematisk litteraturöversikt då empiriska studier kan kräva etisk rådgivning och en mer utdragen datainsamling än den förra).
Analys: Analys utifrån en sammanfattning av studenternas individuella kursvärderingar -såväl ev. formativa som summativa. Görs i samverkan med i kursen involverade lärare alternativt att medverkande lärares synpunkter beaktas.
Baserat på fem studenters svar av 26 tycks kursutbudet behöva ses över så att arbetsformerna rymmer med lärandemålen och kommuniceras med studenterna och om möjligt reduceras så att mer

tid frigörs till författandet av projektplanen. Vidare behöver kursledning och övriga i kursen medverkande samarbeta mer för att nå ökad samsyn.

Kursutvecklings- och åtgärdsplan: Kursansvarigas förslag till förändringar, kommentarer och åtgärder. Beskriv vilka relevanta och möjliga förändringar som ska genomföras på kort och lång sikt och när de planeras genomföras. Beskriv om det är kursansvarig eller annan lärare som ansvarar för att genomförandet sker. Kommentera varför inga förändringar behövs trots ev. identifierade problem. Uppföljning av föreslagna åtgärder enligt tidigare kursrapport/-er ska också redovisas här.

En översyn kommer att genomföras för att fastställa vilka läraaktiviteter studenterna behöver för att nå lärandemålen. Resultatet kommer sedan att kommuniceras med alla i kursen involverade lärare och vid kursintroduktion med kommande studenter. Allt för att främja samsyn alla parter emellan och för att studenterna tydligt ska se vinsten med respektive läraaktivitet för att nå kursens lärandemål och fortsatt vara forskningskonsumenter med ökad insikt om forskningsmetodikens betydelse för studiers resultat och trovärdighet.

Publicering och arkivering (ombesörjs av studieadministratör)

Arkivering och Publicering av kursrapport: var och när båda genomförts

Valen 260129

Studieadministratör

Namn	Datum
Marie Enberg	260126