

Arbetet med kursvärderingar och kursrapporter ingår som en del i fakultetens kvalitetsarbete inom utbildning på grundnivå och avancerad nivå. Kursrapporten är en samlad dokumentation av genomförd kursutvärderingen och är ett viktigt instrument för utvecklandet av kurser och utbildningar samt för att säkerställa studentinflytandet. I kursrapporten beaktas studenternas kursvärderingar, lärarnas synpunkter om kursens genomförande och resultat utifrån en bedömning av studenternas faktiska läranderesultat i förhållande till kursens lärandemål. Kursrapporten innehåller också nyckeltal, analys och utvecklingsplan för kursen.

Det är av största vikt att studenterna ges möjlighet att medverka genomgående i kursutvärderingsprocessen och att de tar till vara möjligheten att ge konstruktiv kritik. På så vis kan resultaten fungera som ett relevant och konkret underlag för förbättringar.

Strukturen för kursutvärdering beskrivs i *Kursutvärderingsprocessen för utbildning på grundnivå och avancerad nivå vid Malmö universitet*, LED 1.3-2018/123, samt i Rutiner för kursvärderingar och kursrapporter vid Fakulteten för hälsa och samhälle, LED 1.3-2016/187.

Kursrapporten som sammanställs efter varje genomförd (hel) kurs utgör underlag för återkoppling till studenter och följs upp vid kvalitetsdialoger på fakultets- och universitetsgemensam nivå.

Bakgrundsinformation (ifylles av studieadministratör)

| | | |
|---|------------------------|-------------------------------------|
| Kursnamn | | |
| Socialt arbete: Social utsatthet | | |
| Kurskod | Omfattning (hp) | Termin som kursen genomförts |
| SC112B | 15 | VT24 |
| Ange fristående kurs eller uppdragsutbildning (om kursen har genomförts inom ett program ange programnamnet) | | |
| Socionomprogrammet | | |
| Kursansvarig lärare | | Antal registrerade studenter |
| Marie E Ridell och Kamila Biszcanik | | 121 |

Studentperspektiv (ifylles om möjligt av studieadministratör, i annat fall av kursansvarig)

| | |
|---|---|
| Formativ kursvärdering/Temperaturtagning form för kursvärdering (muntlig eller enkät) och när den genomförts | |
| | |
| Antal studenter som besvarat formativ kursvärdering/Temperaturtagning | Svarsfrekvens i procent (svarsfrekvens i procent ska anges när den formativa kursvärderingen har genomförts via enkät, exempelvis vid temperaturtagning.) |
| | |
| Summativ kursvärdering (muntlig eller enkät) och när den genomförts | |
| 2024-04-24 - 2024-05-02 | |

| | |
|--|--|
| Antal studenter som besvarat summativ kursvärdering (ange gärna både antal registrerade studenter och antal aktiva studenter på kursen) | Svarsfrekvens i procent (ange utan decimaler och gärna svarsfrekvens både baserad på antal registrerade studenter och antal aktiva studenter på kursen) |
| 48 av 121 | 40 % |

Återkoppling till studenter som har genomfört kursen: beskriv hur och när återkopplingen genomförts

- Via mail (sker automatiskt, med eller utan kursansvarigs kommentarer, av enkätssystemet 7 dagar efter enkät stängt)
- Via mail (på annat vis än ovan), hur:
- Canvas, hur: på kurssidan
- Dialog i klassrummet, hur: Vid sista seminarietillfället (24/4 -24) gavs studenterna möjlighet att ge feedback på kursen och då fick de muntlig återkoppling från kursansvariga.
- Annat sätt, hur:
- Övriga kommentarer (t ex hur fungerade återkopplingen)

Återkoppling till nya studenter på nästkommande kurs: beskriv hur återkopplingen kommer att genomföras

- Presenteras vid kursstart, hur: delar av kursutvärderingen presenterades för nya studenter på nästkommande termin. Samtidigt informerades om vissa förändringar som gjorts i relation till kursutvärdering och input vi fått av studenter från tidigare terminer.
- Annat sätt, hur:

Lärarperspektiv (ifylles av kursansvarig lärare)

Resultat: Här sammanfattas kommentarer till kursens genomförande och resultat utifrån en bedömning av studenternas faktiska läranderesultat i förhållande till kursens lärandemål (inkl. information om examinationens utfall). Såväl framgångsfaktorer som problem identifieras.

Överlag var studenterna nöjda med kursen som helhet och delade meningar huruvida arbetsbelastningen var för hög resp. låg. VT24 var det ett nytt utbildningsprogram, vilket gjorde att kursen hade arbetats om en hel del. Nya examinationsformer och något nytt lärandemål. Det gjorde att strukturen på kursen hade ändrats en del sedan tidigare terminer. Detta är något som studenterna gav feedback på, att vissa moment hade hopat sig, framförallt i slutet på kursen. Det framkom i den summativa utvärderingen men också i den muntliga utvärderingen som hölls med studenterna sista dagen på kursen. Kursansvariga hade också löpande dialog med studenterna och erbjud frågeforum på Canvas för såväl kursen som helhet och för hemtentan. La även in ett extra tillfälle för dropin-frågestund när studenterna skrev sin hemtentamen. En framgångsfaktor av att lägga till examinationsmål om våld i nära relationer, då det var ett ämne som studenterna uppskattade.

Analys: Analys utifrån en sammanfattning av studenternas individuella kursvärderingar -såväl ev. formativa som summativa. Görs i samverkan med i kursen involverade lärare alternativt att medverkande lärares synpunkter beaktas.

Kursansvariga hade löpande under kursen en öppen dialog med kursens andra lärare för att fånga in synpunkter på det nya kursupplägget. Identifierade vissa förbättringspotential att ta med till nästkommande termin. Ett utvecklingsarbete pågår även under HT24 för att "sätta" den nya kursens ramar. Kursansvariga hade också dialog med studenter under kursens gång.

Kursutvecklings- och åtgärdsplan: Kursansvarigas förslag till förändringar, kommentarer och åtgärder. Beskriv vilka relevanta och möjliga förändringar som ska genomföras på kort och lång sikt och när de planeras genomföras. Beskriv om det är kursansvarig eller annan lärare som ansvarar för att genomförandet sker. Kommentera varför inga förändringar behövs trots ev. identifierade problem. Uppföljning av föreslagna åtgärder enligt tidigare kursrapport/-er ska också redovisas här.

En förändring som gjorts utifrån utvärdering är att se över examinationstillfällena på kursen. Det lämnades in en ny kursplan, med uppdelade examinationsmoment efter olika delar av kursen. För att ge en tydligare struktur och en bättre tidsförhållning. Från att ha haft en ladokkod om 14 hp sammanslaget på kursen blir det till HT24 uppdelat i fyra moment: Hemtenta 7 hp, muntlig examination (vård i nära relationer) 1 hp, redovisning studiebesök/fältarbete 1 hp och skriftlig essäuppgift 5 hp. Denna förändring kan förhoppningsvis skapa mindre stress för studenterna och en tydligare struktur kring vad som förväntas. De nya examinationsformerna är också av olika karaktär och genererar olika färdigheter för studenterna. Det är akademiskt skrivande men också grupparbete och muntlig examination.

Hemtentamen ses över kontinuerligt för att uppgiften ska bli så tydlig som möjligt vilket efterfrågats – dock handlar uppgiften om att självständigt besvara frågeställningar, formulera en text som reflekterar kring villkor och utmaningar för det sociala arbetet med koppling till social utsatthet för olika grupper i samhället, intersektionalitet och individ-grupp-samhälle. Det gör att det ingår ett visst tolkningsutrymme i relation till frågornas formuleringar.

Ytterligare en förändring som gjorts inför HT24 är en uppdelning på kursen i A och B. Det är en stor kurs och genom denna uppdelning blir det tydligare två delar om 5 veckor vardera.

Ny kurslitteratur och om strukturering i föreläsningar och seminarieformer kan också göra att det blir en tydligare struktur och röd tråd.

För kännedom är PPU, 1 hp en egen delkurs.

Publicering och arkivering (ombesörjs av studieadministratör)

Arkivering och Publicering av kursrapport: var och när båda genomförts

Valen, 2024-10-10

Studieadministratör

| Namn | Datum |
|--------------------|------------|
| Germana di Lorenzo | 2024-05-06 |