

Arbetet med kursvärderingar och kursrapporter ingår som en del i fakultetens kvalitetsarbete inom utbildning på grundnivå och avancerad nivå. Kursrapporten är en samlad dokumentation av genomförd kursutvärderingen och är ett viktigt instrument för utvecklandet av kurser och utbildningar samt för att säkerställa studentinflytandet. I kursrapporten beaktas studenternas kursvärderingar, lärarnas synpunkter om kursens genomförande och resultat utifrån en bedömning av studenternas faktiska läranderesultat i förhållande till kursens lärandemål. Kursrapporten innehåller också nyckeltal, analys och utvecklingsplan för kursen.

Det är av största vikt att studenterna ges möjlighet att medverka genomgående i kursutvärderingsprocessen och att de tar till vara möjligheten att ge konstruktiv kritik. På så vis kan resultaten fungera som ett relevant och konkret underlag för förbättringar.

Strukturen för kursutvärdering beskrivs i *Kursutvärderingsprocessen för utbildning på grundnivå och avancerad nivå vid Malmö universitet*, LED 1.3-2018/123, samt i Rutiner för kursvärderingar och kursrapporter vid Fakulteten för hälsa och samhälle, LED 1.3-2016/187.

Kursrapporten som sammanställs efter varje genomförd (hel) kurs utgör underlag för återkoppling till studenter och följs upp vid kvalitetsdialoger på fakultets- och universitetsgemensam nivå.

Bakgrundsinformation (ifylles av studieadministratör)

Kursnamn		
Socialt arbete: Psykologi och psykosocialt arbete		
Kurskod	Omfattning (hp)	Termin som kursen genomförts
SC123D	15hp	VT26
Ange fristående kurs eller uppdragsutbildning (om kursen har genomförts inom ett program ange programnamnet)		
Socionomprogrammet		
Kursansvarig lärare		Antal registrerade studenter
Martina Campart och John Stigmar		116

Studentperspektiv (ifylles om möjligt av studieadministratör, i annat fall av kursansvarig)

Formativ kursvärdering/Temperaturtagning form för kursvärdering (muntlig eller enkät) och när den genomförts	
Antal studenter som besvarat formativ kursvärdering/Temperaturtagning	Svarsfrekvens i procent (svarsfrekvens i procent ska anges när den formativa kursvärderingen har genomförts via enkät, exempelvis vid temperaturtagning.)
Summativ kursvärdering (muntlig eller enkät) och när den genomförts	
2026-06-04--2026-06-11	

Antal studenter som besvarat summativ kursvärdering (ange gärna både antal registrerade studenter och antal aktiva studenter på kursen)	Svarsfrekvens i procent (ange utan decimaler och gärna svarsfrekvens både baserad på antal registrerade studenter och antal aktiva studenter på kursen)
12 av 116	10%

Återkoppling till studenter som har genomfört kursen: beskriv hur och när återkopplingen genomförts

☒ Via mail (sker automatiskt, med eller utan kursansvarigs kommentarer, av enkätssystemet 7 dagar efter enkät stängt)

☐ Via mail (på annat vis än ovan), hur:

☐ Canvas, hur:

☒ Dialog i klassrummet, hur: Hur kursen utvecklats i relation till utvärderingar redovisas vid nästkommande kursintroduktion.

☐ Annat sätt, hur:

Övriga kommentarer (t ex hur fungerade återkopplingen)

Återkoppling till nya studenter på nästkommande kurs: beskriv hur återkopplingen kommer att genomföras

☐ Presenteras vid kursstart, hur: I samband med kursens första moment, dvs kursintroduktionen (muntligt)

☐ Annat sätt, hur:

Lärarperspektiv (ifylles av kursansvarig lärare)

Resultat: Här sammanfattas kommentarer till kursens genomförande och resultat utifrån en bedömning av studenternas faktiska läranderesultat i förhållande till kursens lärandemål (inkl. information om examinationens utfall). Såväl framgångsfaktorer som problem identifieras.

Detta är generellt en välfungerande kurs som utvärderas och förändras kontinuerligt baserat på feedback från studenter och lärare aktiva på kursen. Resultaten från de summativa muntliga och digitala utvärderingarna ska beaktas med viss försiktighet då endast ca 10% av det totala antalet studenter har deltagit i dessa.

Utifrån studenternas svar från den digitala kursvärderingen med skalan 1 (instämmer inte alls) till 6 (instämmer helt) anses:

- att de nått kursens lärandemål (medelvärde: 4,8)
- att arbetsformer och läraaktiviteter har varit ett stöd i lärandet (medelvärde: 4,3)
- att examinationsformer gett möjligheter att visa lärandemålsuppfyllelse (medelvärde 3,5)

- att kursen som helhet uppfyllt förväntningarna (3,8)
- att kursen gett möjligheter att ta ansvar för eget lärande (5,2)
- att arbetsmaterial underlättat uppfyllelse av lärandemålen (4,4)
- att kursens sida på lärplattformen varit tydlig (4,7)
- att det funnits möjligheter till studentinflytande (4,1)

I muntliga och digitala kommentarer uttrycks uppskattning för kursens upplägg och lärorikst innehåll, föreläsningar, fallanalys/seminarier samt pedagogiska metoder. Studenterna uttrycker sig om huruvida arbetsbelastningen varit rimlig för att uppnå lärandemålen. Bland fritextsvar framgår att studenter är nöjda och att arbetsbelastningen har varit rimlig och hållbar; samtidigt framkommer också synpunkter kring det blir för mycket information, för mycket som går igenom och för mycket litteratur under en kort tid (8 veckor) där det ibland upplevs otydligt att veta vad som ingår och är mest relevant att fokusera. Kritiska synpunkter: Åsikter om samtalsvecka i slutet på kursen är delvis kritiska om valet att hålla samtalsövningar sista vecka efter examinationen. Gällande examinationen (salstenta) är det några som har synpunkter på innehåll och upplägg. Några studenter framför önskemål om att examinera kursen vid två tillfällen för att på så sätt möjliggöra ett bättre upplägg och tydligare struktur.

Analys: Analys utifrån en sammanfattning av studenternas individuella kursvärderingar -såväl ev. formativa som summativa. Görs i samverkan med i kursen involverade lärare alternativt att medverkande lärares synpunkter beaktas.

Kursansvariga och kursens lärare har diskuterat utvärderingarna samt erfarenheter från att föreläsa på kursen och bedömer att kursen generellt fungerar väl. En utmaning för kursen är att den hålls av flera olika lärare, vilket kräver att kommunikationen i lärargruppen blir effektiv. Gäller även hur kursen hänger ihop och hur en röd tråd kan tydliggöras. Gällande samtalsveckan i kursen slut framkommer synpunkter både kring upplägg och gällande att tillfällena ligger efter tentamen vilket drar ner motivationen, samtidigt ska sägas att planeringen ser ut som den gör eftersom vi vill att studenterna ska kunna fokusera på tentan och få tillräckligt med lästid. Gällande läsningen har vi läsanvisningar till varje moment och vi informerar om att examinationen kan täcka kursens alla delar, även om inte allt av naturliga skäl kan rymmas i en salstenta.

Kursutvecklings- och åtgärdsplan: Kursansvarigas förslag till förändringar, kommentarer och åtgärder. Beskriv vilka relevanta och möjliga förändringar som ska genomföras på kort och lång sikt och när de planeras genomföras. Beskriv om det är kursansvarig eller annan lärare som ansvarar för att genomförandet sker. Kommentera varför inga förändringar behövs trots ev. identifierade problem. Uppföljning av föreslagna åtgärder enligt tidigare kursrapport/-er ska också redovisas här.

Kursansvariga och kurslärare arbetar kontinuerligt för att stärka form/struktur för kursen samt ampassa de olika moment/innehållsdelar till varandra och till studenternas förmåga att ta till sig kursen. Vi kommer ytterligare arbeta för att tydliggöra kursen som helhet. Gällande examination är det en utmaning att genomföra på ett sätt som täcker in kursens lärandemål samtidigt som det ska bli en rimlig tentamen. En klar majoritet blir godkända vilket ger en bild av att examinationen tar upp det som går igenom under kursen. Betygsfördelningen anses följa normalvariation. Samtidigt arbetar vi successivt med att utveckla examinationsformer och den senaste utvecklingen är att kursens samtalsmoment examineras i egen modul i Ladok (3hp). Vi har även arbetat in fler fritextfrågor för att möjliggöra studenters eget skrivande ytterligare.

Publicering och arkivering (ombesörjs av studieadministratör)

Arkivering och Publicering av kursrapport: var och när båda genomförts
Valen, 2026-09-21

Studieadministratör

Namn	Datum
Germana di Lorenzo	2026-09-10