KURSRAPPORT – SAMLAD DOKUMENTATION AV KURSUTVÄRDERING
Fakulteten för hälsa och samhälle

Arbetet med kursvärderingar och kursrapporter ingår som en del i fakultetens kvalitetsarbete inom utbildning på grundnivå och avancerad nivå. Kursrapporten är en samlad dokumentation av genomförd kursutvärderingen och är ett viktigt instrument för utvecklandet av kurser och utbildningar samt för att säkerställa studentinflytandet. I kursrapporten beaktas studenternas kursvärderingar, lärarnas synpunkter om kursens genomförande och resultat utifrån en bedömning av studenternas faktiska läranderesultat i förhållande till kursens lärandemål. Kursrapporten innehåller också nyckeltal, analys och utvecklingsplan för kursen.

Det är av största vikt att studenterna ges möjlighet att medverka genomgående i kursutvärderingsprocessen och att de tar till vara möjligheten att ge konstruktiv kritik. På så vis kan resultaten fungera som ett relevant och konkret underlag för förbättringar.

Strukturen för kursutvärdering beskrivs i Riktlinjer för kursutvärderingsprocessen (LED 1.3-2018/123) samt i Rutiner för kursvärderingar och kursrapporter för hälsa och samhälle LED 1.3-2016/187.

Kursrapporten som sammanställs efter varje genomförd (hel) kurs utgör underlag för återkoppling till studenter och följs upp vid kvalitetsdialoger på fakultets- och universitetsgemensam nivå.

Bakgrundsinformation (ifylles av studieadministratör)

Kursnamn		
Juridik i socialt arbete		
Kurskod	**Omfattning (hp)**	**Termin som kursen genomförts**
SC131B och SC131K	30	VT22
Ange fristående kurs eller uppdragsutbildning (om kursen har genomförts inom ett program ange programnamnet)		
Socionomprogrammet		
Kursansvarig lärare		**Antal registrerade studenter**
Lotti Ryberg Welander		100

Studentperspektiv (ifylles om möjligt av studieadministratör, i annat fall av kursansvarig**)**

Formativ kursvärdering/Temperaturtagning form för kursvärdering (muntlig eller enkät) och när den genomförts	
Antal studenter som besvarat formativ kursvärdering/Temperaturtagning	**Svarsfrekvens i procent** (svarsfrekvens i procent ska anges när den formativa kursvärderingen har genomförts via enkät, exempelvis vid temperaturtagning.)
Summativ kursvärdering (muntlig eller enkät) och när den genomförts	
Delkurs 1 2022-02-22 - 2022-03-01 Delkurs 2 2022-04-21 - 2022-04-28 Delkurs 3 2022-06-02 - 2022-06-09	

KURSRAPPORT – SAMLAD DOKUMENTATION AV KURSUTVÄRDERING
Fakulteten för hälsa och samhälle

Antal studenter som besvarat summativ kursvärdering (ange gärna både antal registrerade studenter och antal aktiva studenter på kursen)	**Svarsfrekvens i procent** (ange gärna svarsfrekvens både baserad på antal registrerade studenter och antal aktiva studenter på kursen)
delkurs 1, 38 av 100 delkurs 2, 32 av 98 delkurs 3, 43 av 99	38 % 32,7% 43,4%

Återkoppling till studenter som har genomfört kursen: beskriv hur och när återkopplingen genomförts
☐ Via mail ☐ Canvas ☐ Dialog i klassrummet ☐ Annat sätt, hur: Datum för återkoppling:

Återkoppling till nya studenter på nästkommande kurs: beskriv hur återkopplingen kommer att genomföras
☒ Presenteras vid kursstart ☒ Annat sätt, hur: via kurshemsidan

Lärarperspektiv (ifylles av kursansvarig lärare)

Resultat: Här sammanfattas kommentarer till kursens genomförande och resultat utifrån en bedömning av studenternas faktiska läranderesultat i förhållande till kursens lärandemål (inkl. information om examinationens utfall). Såväl framgångsfaktorer som problem identifieras
Många studenter ansera tt arbetsbelastningen var stor och att det varit mycket att läsa. Detta är särskilt märkbart på delkurs 1 . På delkurs 2 verkr det dock som att många stut v vant sig. Delkurs 3 belv relativt rörig eftersom en av lärarna blev sjuk, voklte ockås kommenterats av studetnerna. Gernerellt märks en ovana frn många studenter att läsa kurrslitteratur . Att det finns en ovana att läsa lagtext och t.ex, rättsfall är mer väntat. Dock; det är något som måste göras och tränas på.
Analys: Analys utifrån en sammanfattning av studenternas individuella kursvärderingar -såväl ev. formativa som summativa. Görs i samverkan med i kursen involverade lärare alternativt att medverkande lärares synpunkter beaktas.
Förelsäningarna får skiftande omdömen, delvis beroende på olika föreläsare. som har olika sätt att planera sin underivsning. Vi jobbar konitnuerligt med att försöka följa upp varandras föreläsningar, men ibland fungerar det inte. Det också problematiskt att några av lärarna inte primärt arbetar med de socialrättsliga delarna av rättsystmet. Vi arbetar med att detta problem ska försivnna benom täta

lkontakter i lärargruppen. Det som tas upp på dk 2 om diskussion om slölja m.m. kommer inte att upprepas.

På dk 3 utgick en föreläsning på grund av sjukdom. Det var olyckligt, men inte mycket att göra åt. Samtidigt var det ett gererellt omdöme för de lärare som ledde examinationsseminarierna att nivån på uppgifterna var högre än vanligt. Det var inte fler VG, men inom G var det fler som uppnådde beteckningen god elelr bra. Färre fick omdömet tillräckligt. Det ser vi som mycket positivt.

I övrigt pågår ett arbete för att kunna fokuseramer på Juridisk metod och tränikng i att läsa såväl lagtext som andra rättskällor. Vi hoppas kunna fortsätta detta arbete, men det kommer att kräva kontinuitet i lärargruppen. Det si in tur bli svårt, eftersom ett par lärare har slutet, k ommer att sluta eller har kraftigt dragit ner sitt underivsnignsåtagande. Vi hoppas på nyrekrytering, men det råder inte lärargruppen över.

Kursutvecklings- och åtgärdsplan: Kursansvarigas förslag till förändringar, kommentarer och åtgärder. Beskriv vilka relevanta och möjliga förändringar som ska genomföras på kort och lång sikt och när de planeras genomföras. Beskriv om det är kursansvarig eller annan lärare som ansvarar för att genomförandet sker. Kommentera varför inga förändringar behövs trots ev. identifierade problem. Uppföljning av föreslagna åtgärder enligt tidigare kursrapport/-er ska också redovisas här.

Någfra kurslaneändringar är just nu inte aktuella. Vi kommer, som nämnts, att arbeta mer med jurdiisk metod vilkt förhoppningsvis också kan leda till fler tillfällen till diskussion och argumentation.

Publicering och arkivering (ombesörjs av studieadministratör)

Publicering av kursrapport: var och när publicering genomförts
Mau.se, 2022-09-08

Arkivering av kursrapport: var och när arkiveringen genomförts
Share, 2022-06-28

Studieadministratör

Namn	**Datum**
Germana di Lorenzo	2022-06-28