KURSRAPPORT – SAMLAD DOKUMENTATION AV KURSUTVÄRDERING
Fakulteten för hälsa och samhälle

Arbetet med kursvärderingar och kursrapporter ingår som en del i fakultetens kvalitetsarbete inom utbildning på grundnivå och avancerad nivå. Kursrapporten är en samlad dokumentation av genomförd kursutvärderingen och är ett viktigt instrument för utvecklandet av kurser och utbildningar samt för att säkerställa studentinflytandet. I kursrapporten beaktas studenternas kursvärderingar, lärarnas synpunkter om kursens genomförande och resultat utifrån en bedömning av studenternas faktiska läranderesultat i förhållande till kursens lärandemål. Kursrapporten innehåller också nyckeltal, analys och utvecklingsplan för kursen.

Det är av största vikt att studenterna ges möjlighet att medverka genomgående i kursutvärderingsprocessen och att de tar till vara möjligheten att ge konstruktiv kritik. På så vis kan resultaten fungera som ett relevant och konkret underlag för förbättringar.

Strukturen för kursutvärdering beskrivs i *Kursutvärderingsprocessen för utbildning på grundnivå och avancerad nivå vid Malmö universitet* , LED 1.3-2018/123, samt i Rutiner för kursvärderingar och kursrapporter vid Fakulteten för hälsa och samhälle, LED 1.3-2016/187.

Kursrapporten som sammanställs efter varje genomförd (hel) kurs utgör underlag för återkoppling till studenter och följs upp vid kvalitetsdialoger på fakultets- och universitetsgemensam nivå.

Bakgrundsinformation (ifylles av studieadministratör)

Kursnamn		
Socialt arbete: Profession, praktik och perspektiv 30,0 hp		
Kurskod	**Omfattning (hp)**	**Termin som kursen genomförts**
SC141C	30	VT24
Ange fristående kurs eller uppdragsutbildning (om kursen har genomförts inom ett program ange programnamnet)		
Socionomprogrammet		
Kursansvarig lärare		**Antal registrerade studenter**
Ida Runge & Maria Afzelius		107

Studentperspektiv (ifylles om möjligt av studieadministratör, i annat fall av kursansvarig)

Formativ kursvärdering/Temperaturtagning form för kursvärdering (muntlig eller enkät) och när den genomförts	
Antal studenter som besvarat formativ kursvärdering/Temperaturtagning	**Svarsfrekvens i procent** (svarsfrekvens i procent ska anges när den formativa kursvärderingen har genomförts via enkät, exempelvis vid temperaturtagning.)
Summativ kursvärdering (muntlig eller enkät) och när den genomförts	
Delkurs 1, 2024-03-12 - 2024-03-20 Delkurs 2, 2024-04-25 - 2024-05-02 Delkurs 3, 2024-05-30 - 2024-06-06	

KURSRAPPORT – SAMLAD DOKUMENTATION AV KURSUTVÄRDERING
Fakulteten för hälsa och samhälle

Antal studenter som besvarat summativ kursvärdering (ange gärna både antal registrerade studenter och antal aktiva studenter på kursen)	**Svarsfrekvens i procent** (ange utan decimaler och gärna svarsfrekvens både baserad på antal registrerade studenter och antal aktiva studenter på kursen)
Delkurs 1, 19 av 104 Delkurs 2, 18 av 107 Delkurs 3, 18 av 107	18% 17% 17%

Återkoppling till studenter som har genomfört kursen: beskriv hur och när återkopplingen genomförts

☐ Via mail (sker automatiskt, med eller utan kursansvarigs kommentarer, av enkätsystemet 7 dagar efter enkät stängt)

☐ Via mail (på annat vis än ovan), hur:

☒ Canvas, hur: kurstart

☐ Dialog i klassrummet, hur:

☐ Annat sätt, hur:

Övriga kommentarer (t ex hur fungerade återkopplingen)

Återkoppling till nya studenter på nästkommande kurs: beskriv hur återkopplingen kommer att genomföras

☐ Presenteras vid kursstart, hur: på introduktionen

☐ Annat sätt, hur:

Lärarperspektiv (ifylles av kursansvarig lärare)

Resultat: Här sammanfattas kommentarer till kursens genomförande och resultat utifrån en bedömning av studenternas faktiska läranderesultat i förhållande till kursens lärandemål (inkl. information om examinationens utfall). Såväl framgångsfaktorer som problem identifieras.

Delkurs 1: En femtedel av studenterna har besvarat enkäten. Majoriteten av studenterna uppger att de uppnått kursens lärandemål. Några studenter uppger att läraktiviteterna inte varit till hjälp för dem att uppnå målen och att att examinationsuppgifterna inte bidragit till möjligheten att visa inlärningen. Förväntningarna på kursen är allt från i liten utsträckning till stor utsträckning.I frisvaren uppger några studenter att arbetsbelastningen varit rimlig och några upplever det som för mycket. Flera studenter pekar på för många moment med inlämningar, inläsning av litteratur och presentationer som för mycket att göra. Viss kurslitteratur har inte haft koppling till föreläsningar.
Delkurs 2: Överlag upplevde studenterna att de uppnått kursens lärandemål. Majoriteten av studenterna uppgav att kursen uppfyllt deras förväntningar. och att de i hög grad tagit ansvar för det

ergna lärandet.I frisvaren uppgav studenterna att arbetsbelastningen varit rimlig. Några studenter hade önskat att skriva fördjupningsarbetet själv pga den ojämna arbetsfördelningen i gruppen, och saknade föreläsningen om akademiskt kst skrivande.
Delkurs 3:Majoriteten av de svarande studenterna har uppgivit att de uppnått kursens lärandemål och att kursen också uppfyllt deras förväntningar. I frisvaren framkommer att kursen kan uppfattas som stressig, högt tempo och för många obligatoriska moment men också mycket givande och lärorik. Några studenter pekar på att schemat är rörigt, hade önskat mer feedback från lärarna i vissa moment. En del moment och teorier känns igen från tidigare. Överlag är studenterna nöjda, delkursens innehåll är angeläget och hade önskat mer konkreta strategier i samtalsträningen. .

Analys: Analys utifrån en sammanfattning av studenternas individuella kursvärderingar -såväl ev. formativa som summativa. Görs i samverkan med i kursen involverade lärare alternativt att medverkande lärares synpunkter beaktas.

Delkurs 1: Kursansvariga har tagit till sig kritiken och uppdaterad kurslitteratur, tagit bort seminariebiljetter och arbetat med att fördjupa och mer adressera seminarier till delkursens innehåll.
Delkurs 2: Kursen genomförs, i enlighet med kursplanen, i form av ett grupparbete och det är studenternas ansvar att se till att arbetet fördelas rimligt inom gruppen. Föreläsning om akademiskt skrivande försvann tyvärr genom ett olyckligt tekniskt/administrativt misstag vid schemaläggning.
Delkurs 3: Delkurs 3: Kursansvarig har tagit till sig kritiken kring rörighet i schemat och på canvassidan samt att se över föreläsningar och kurslitteratur. Samtal har förts med föreläsare inför nästa tillfälle att vara tydligare i HURet kring samtal på fältet.

Kursutvecklings- och åtgärdsplan: Kursansvarigas förslag till förändringar, kommentarer och åtgärder. Beskriv vilka relevanta och möjliga förändringar som ska genomföras på kort och lång sikt och när de planeras genomföras. Beskriv om det är kursansvarig eller annan lärare som ansvarar för att genomförandet sker. Kommentera varför inga förändringar behövs trots ev. identifierade problem. Uppföljning av föreslagna åtgärder enligt tidigare kursrapport/-er ska också redovisas här.

Delkurs 1. Delkursens moment har ändrats inför ht24. Kurslitteraturen har setts över, flera artiklar som inte har varit kopplade till föreläsningar är inte kvar. Flera studenter har upplevt för mycket inlämningar och flera moment på delkursen är inte längre obligatoriska. Till seminarierna har vi fokuserat på socionomrollen för att fördjupa de kunskaper som studenterna inhämtat under delkursen. Mer vikt har lagts på den digitala salstentan då flera examinationsmoment är borttagna.
Delkurs 2: Föreläsning kring akademiskt skrivande finns i schemat för vt 25.
Delkurs 3:Delkursen kommer att förändras ht 25. Fram till dess ses kurslitteraturen över, samt möjligheten att ta bort en del moment så att kursen ges mer rymd vilket förhoppningsvis skapar mindre stress.

Publicering och arkivering (ombesörjs av studieadministratör)

Arkivering och Publicering av kursrapport: var och när båda genomförts
Valen, 2024-10-11

Studieadministratör

Namn	**Datum**
Germana di Lorenzo	2024-06-20

KURSRAPPORT – SAMLAD DOKUMENTATION AV KURSUTVÄRDERING
Fakulteten för hälsa och samhälle

Fastställd av utbildningsnämnden 2021-10-12