

Arbetet med kursvärderingar och kursrapporter ingår som en del i fakultetens kvalitetsarbete inom utbildning på grundnivå och avancerad nivå. Kursrapporten är en samlad dokumentation av genomförd kursutvärderingen och är ett viktigt instrument för utvecklandet av kurser och utbildningar samt för att säkerställa studentinflytandet. I kursrapporten beaktas studenternas kursvärderingar, lärarnas synpunkter om kursens genomförande och resultat utifrån en bedömning av studenternas faktiska läranderesultat i förhållande till kursens lärandemål. Kursrapporten innehåller också nyckeltal, analys och utvecklingsplan för kursen.

Det är av största vikt att studenterna ges möjlighet att medverka genomgående i kursutvärderingsprocessen och att de tar till vara möjligheten att ge konstruktiv kritik. På så vis kan resultaten fungera som ett relevant och konkret underlag för förbättringar.

Strukturen för kursutvärdering beskrivs i *Kursutvärderingsprocessen för utbildning på grundnivå och avancerad nivå vid Malmö universitet*, LED 1.3-2018/123, samt i Rutiner för kursvärderingar och kursrapporter vid Fakulteten för hälsa och samhälle, LED 1.3-2016/187.

Kursrapporten som sammanställs efter varje genomförd (hel) kurs utgör underlag för återkoppling till studenter och följs upp vid kvalitetsdialoger på fakultets- och universitetsgemensam nivå.

Bakgrundsinformation (ifylles av studieadministratör)

Kursnamn		
Samtal i socialt arbete		
Kurskod	Omfattning (hp)	Termin som kursen genomförts
SC143A_SC143L	7,5	HT25
Ange fristående kurs eller uppdragsutbildning (om kursen har genomförts inom ett program ange programnamnet)		
Socionomprogrammet och Kompletterande utbildning för personer med avslutad utländsk högskoleutbildning i socialt arbete		
Kursansvarig lärare		Antal registrerade studenter
Johanna Ivarsson		89

Studentperspektiv (ifylles om möjligt av studieadministratör, i annat fall av kursansvarig)

Formativ kursvärdering/Temperaturtagning form för kursvärdering (muntlig eller enkät) och när den genomförts	
Antal studenter som besvarat formativ kursvärdering/Temperaturtagning	Svarsfrekvens i procent (svarsfrekvens i procent ska anges när den formativa kursvärderingen har genomförts via enkät, exempelvis vid temperaturtagning.)
Summativ kursvärdering (muntlig eller enkät) och när den genomförts	
2026-01-15--2026-01-22	

Antal studenter som besvarat summativ kursvärdering (ange gärna både antal registrerade studenter och antal aktiva studenter på kursen)	Svarsfrekvens i procent (ange utan decimaler och gärna svarsfrekvens både baserad på antal registrerade studenter och antal aktiva studenter på kursen)
38 av 89	43%

Återkoppling till studenter som har genomfört kursen: beskriv hur och när återkopplingen genomförts
☐ Via mail (sker automatiskt, med eller utan kursansvarigs kommentarer, av enkätssystemet 7 dagar efter enkät stängt)
☐ Via mail (på annat vis än ovan), hur:
☒ Canvas, hur: Genom anslag på kurssidan, 260212.
☐ Dialog i klassrummet, hur:
☐ Annat sätt, hur:
Övriga kommentarer (t ex hur fungerade återkopplingen)

Återkoppling till nya studenter på nästkommande kurs: beskriv hur återkopplingen kommer att genomföras
☐ Presenteras vid kursstart, hur: Det kommer att ske på kursintroduktionen, där kursrapporten tas med som en punkt i presentationen.
☐ Annat sätt, hur:

Lärarperspektiv (ifylles av kursansvarig lärare)

Resultat: Här sammanfattas kommentarer till kursens genomförande och resultat utifrån en bedömning av studenternas faktiska läranderesultat i förhållande till kursens lärandemål (inkl. information om examinationens utfall). Såväl framgångsfaktorer som problem identifieras.
I vilken utsträckning anser du dig ha uppnått kursens lärandemål? Över medelvärde (3,9) I vilken utsträckning anser du att kursens arbetsformer/ läraaktiviteter har varit ett stöd i ditt lärande för att kunna uppnå lärandemålen? Under medelvärde (2,4) I vilken utsträckning anser du att kursens examinationsformer gett dig möjlighet att visa hur väl du uppnått lärandemålen? strax under medelvärde (2,7) I vilken utsträckning anser du att kursen som helhet har uppfyllt dina förväntningar? Svagt värde: (1,9) I vilken utsträckning har kursen gett dig möjlighet att ta ansvar för eget lärande? Över medelvärde: (4,1) Har kursens arbetsmaterial underlättat för dig att uppnå lärandemålen? Lågt värde. Kurslitteratur (2,4), kurssidan (2,0), annat material (2,1) Arbetsbelastning: 23 nej, den har inte varit rimlig, 3 ja och nej, 6 ja, den har varit rimlig

Anser du att det funnits möjlighet till studentinflytande? Medelvärde (3,0)

Analys: Analys utifrån en sammanfattning av studenternas individuella kursvärderingar -såväl ev. formativa som summativa. Görs i samverkan med i kursen involverade lärare alternativt att medverkande lärares synpunkter beaktas.

En återkommande synpunkt från studenterna är att arbetsbelastningen upplevts som för hög. Kursens schema har upplevts som rörigt, med ojämn arbetsbelastning mellan veckor och moment som kommit sent eller i otydlig ordning bidragit till stress och svårigheter att skapa en helhetsbild av kursen.

Studenterna efterfrågar även en tydligare grund för hur ett samtal struktureras och genomförs. Det finns behov av att tydliggöra struktur i icke lärarledda samtalsövningar. Flera upplever osäkerhet kring vad som förväntas i de praktiska momenten.

Kursens schema har upplevts som rörigt, med ojämn arbetsbelastning mellan veckor och moment som kommit sent eller i otydlig ordning bidragit till stress och svårigheter att skapa en helhetsbild av kursen. Samt efterfrågas mer lärarledd samtalsträning.

Kursutvecklings- och åtgärdsplan: Kursansvarigas förslag till förändringar, kommentarer och åtgärder. Beskriv vilka relevanta och möjliga förändringar som ska genomföras på kort och lång sikt och när de planeras genomföras. Beskriv om det är kursansvarig eller annan lärare som ansvarar för att genomförandet sker. Kommentera varför inga förändringar behövs trots ev. identifierade problem. Uppföljning av föreslagna åtgärder enligt tidigare kursrapport/-er ska också redovisas här.

På kort sikt:

Arbetsbelastningen justerades redan efter inkomna klagomål under pågående kurs, då genom att direkt minska omfattningen på examinationen samt genom att ta bort ett obligatoriskt moment. Efter kursens genomförande har en genomgång av samtliga moment synats av kursansvarig utifrån lärandemålen och möjligheterna för att uppnå dessa, därefter har detta diskuterats med lärarylaget. Samarbetet med den parallella kursens kursansvariga har fördjupats ytterligare. För att ytterligare dra ner tempot kommer en tydligare gränsdragning mellan de två parallella kurserna genom ett varannanveckoupplägg genomföras. Strukturen kring schema och brister i kommunikation åtgärdas genom att kursansvarig ökar kommunikationen både inför och under kursen. Instruktioner och genomförandet av samtalsträningen åtgärdas på flera sätt. Dels genom fler korta inledande föreläsningar, exempelvis kring samtalsgrunder, och dels genom att öka de lärarledda samtalsträningarna. Samt att gästföreläsare även kommer att tydligare kopplas till de Case som studenterna arbetar med för att ytterligare bidra till helhetssyn. Detta genomförs till nästkommande termin, vt2026.

På längre sikt:

Planen längre fram är att göra en översyn av kurslitteraturen, se över möjligheten att visa på olika metoder i livesamtal samt att fortsätta arbetet kring att skapa en kurs som ger en tydligare helhet kring vad samtal i socialt arbete innebär. Dessa diskussioner kommer att ske med arbetslaget inför kommande terminer med start inför ht2026.

Publicering och arkivering (ombesörjs av studieadministratör)

Arkivering och Publicering av kursrapport: var och när båda genomförts

Valen, 2026-02-16

Studieadministratör

Namn	Datum
Germana di Lorenzo	2026-02-05