

Arbetet med kursvärderingar och kursrapporter ingår som en del i fakultetens kvalitetsarbete inom utbildning på grundnivå och avancerad nivå. Kursrapporten är en samlad dokumentation av genomförd kursutvärderingen och är ett viktigt instrument för utvecklandet av kurser och utbildningar samt för att säkerställa studentinflytandet. I kursrapporten beaktas studenternas kursvärderingar, lärarnas synpunkter om kursens genomförande och resultat utifrån en bedömning av studenternas faktiska läranderesultat i förhållande till kursens lärandemål. Kursrapporten innehåller också nyckeltal, analys och utvecklingsplan för kursen.

Det är av största vikt att studenterna ges möjlighet att medverka genomgående i kursutvärderingsprocessen och att de tar till vara möjligheten att ge konstruktiv kritik. På så vis kan resultaten fungera som ett relevant och konkret underlag för förbättringar.

Strukturen för kursutvärdering beskrivs i *Kursutvärderingsprocessen för utbildning på grundnivå och avancerad nivå vid Malmö universitet*, LED 1.3-2018/123, samt i Rutiner för kursvärderingar och kursrapporter vid Fakulteten för hälsa och samhälle, LED 1.3-2016/187.

Kursrapporten som sammanställs efter varje genomförd (hel) kurs utgör underlag för återkoppling till studenter och följs upp vid kvalitetsdialoger på fakultets- och universitetsgemensam nivå.

Bakgrundsinformation (ifylles av studieadministratör)

Kursnamn		
Socialt arbete: Det sociala arbetets villkor och organisering		
Kurskod	Omfattning (hp)	Termin som kursen genomförts
SC614B	15hp	1
Ange fristående kurs eller uppdragsutbildning (om kursen har genomförts inom ett program ange programnamnet)		
Socialt arbete, Masterprogram		
Kursansvarig lärare		Antal registrerade studenter
Hanna Egard		22

Studentperspektiv (ifylles om möjligt av studieadministratör, i annat fall av kursansvarig)

Formativ kursvärdering/Temperaturtagning form för kursvärdering (muntlig eller enkät) och när den genomförts	
Vi har återkommande pratat med studenterna om kursens uppläggning och innehåll och också spontant fått återkoppling löpande under kursens gång på litteratur, upplägg, uppgifter, workshops etc.	
Antal studenter som besvarat formativ kursvärdering/Temperaturtagning	Svarsfrekvens i procent (svarsfrekvens i procent ska anges när den formativa kursvärderingen har genomförts via enkät, exempelvis vid temperaturtagning.)
Alla som varit närvarande	-
Summativ kursvärdering (muntlig eller enkät) och när den genomförts	
2022-06-02 - 2022-06-09	

Antal studenter som besvarat summativ kursvärdering (ange gärna både antal registrerade studenter och antal aktiva studenter på kursen)	Svarsfrekvens i procent (ange utan decimaler och gärna svarsfrekvens både baserad på antal registrerade studenter och antal aktiva studenter på kursen)
7	32%

Återkoppling till studenter som har genomfört kursen: beskriv hur och när återkopplingen genomförts

- Via mail (sker automatiskt, med eller utan kursansvarigs kommentarer, av enkätssystemet 7 dagar efter enkät stängt)
- Via mail (på annat vis än ovan), hur:
- Canvas, hur: anslag
- Dialog i klassrummet, hur:
- Annat sätt, hur:
- Övriga kommentarer (t ex hur fungerade återkopplingen)

Återkoppling till nya studenter på nästkommande kurs: beskriv hur återkopplingen kommer att genomföras

- Presenteras vid kursstart, hur: berätta viken återkoppling vi fått och vilka ändringar som gjorts
- Annat sätt, hur:

Lärarperspektiv (ifylles av kursansvarig lärare)

Resultat: Här sammanfattas kommentarer till kursens genomförande och resultat utifrån en bedömning av studenternas faktiska läranderesultat i förhållande till kursens lärandemål (inkl. information om examinationens utfall). Såväl framgångsfaktorer som problem identifieras.

Under kursens gång har kursansvarig löpande fått positiv återkoppling från undervisande lärande om hur engagerade, pålästa och intresserade studenterna varit av kursens tematiska föreläsningar och workshops och vilka givande diskussioner och utbyten som skett mellan lärare och studenter och mellan studenterna i gruppen. Lärarna har varit eniga i att upplägget av kursen med tematiska papers, kamratfeedback och workshops fallit väl ut då främjat lärandet. Vidare har lärarna uppmärksammat att en del kurslitteratur behöver bytas ut för ytterligare främja att studenterna uppnår lärandemålen.

Vid kursens avslutande slutexamination i juni blev 11/13 studenter som varit aktiva på kursen godkända eller väl godkända på kursens moment, vilket bedöms vara ett mycket gott resultat. Av de resterande studenter som varit registrerade så blev en godkänd vid efterföljande omexamination. Det övriga tiotalet studenter som varit registrerade har tagit studieavbrott, aldrig dykt upp eller hörts av eller endast deltagit vid enstaka moment.

Av kursvärdering övrig återkoppling från studenter vid andra tillfällen på kursen har det framkommit att de upplevt det givande med krävande med flera tematiska papers och workshops under kursens gång. En del studenter har efterfrågat högre grad av inflytande i val av litteratur till kursens slutpaper. De som inte har längre erfarenhet av socialt arbete eller som inte är yrkesverksamma under kursen har efterfrågat mer kunskaper om praktiskt socialt arbete.

Analys: Analys utifrån en sammanfattning av studenternas individuella kursvärderingar -såväl ev. formativa som summativa. Görs i samverkan med i kursen involverade lärare alternativt att medverkande lärares synpunkter beaktas.

Lärarnas analys av kursvärderingar, återkoppling och resultat är att kursens uppläggning till stora delar bör bibehållas men att den obligatoriska kurslitteraturen behöver minskas för att ge utrymme för studenterna att i högre utsträckning välja litteratur efter intresse. Vidare är det viktigt att uppmana studenter som inte är eller har varit yrkesverksamma inom socialt arbete att söka kunskap om praktiskt socialt arbete genom kontakter med verksamheter, litteratur, tidigare forskning etc.

En bättre uppföljning av studenter som är inaktiva på kursen behöver också göras av studieadministrationen så att endast aktiva studenter finns registrerade och med på kursidan.

Kursutvecklings- och åtgärdsplan: Kursansvarigas förslag till förändringar, kommentarer och åtgärder. Beskriv vilka relevanta och möjliga förändringar som ska genomföras på kort och lång sikt och när de planeras genomföras. Beskriv om det är kursansvarig eller annan lärare som ansvarar för att genomförandet sker. Kommentera varför inga förändringar behövs trots ev. identifierade problem. Uppföljning av föreslagna åtgärder enligt tidigare kursrapport/-er ska också redovisas här.

Ändring av litteraturlistan i kursplanen för att stärka lärandet och ge möjlighet för studenterna att i högre utsträckning välja fördjupningsområde för slutpaper. Ändringen är genomförd och börjar gälla vt 2023.

Frågan om uppföljning av inaktiva studenter kommer att tas upp på lärarmöte för utbildningen.

Publicering och arkivering (ombesörjs av studieadministratör)

Arkivering och Publicering av kursrapport: var och när båda genomförts

Share och Valen 221215

Studieadministratör

Namn	Datum
Marie Enberg	221214