

Arbetet med kursvärderingar och kursrapporter ingår som en del i fakultetens kvalitetsarbete inom utbildning på grundnivå och avancerad nivå. Kursrapporten är en samlad dokumentation av genomförd kursutvärderingen och är ett viktigt instrument för utvecklandet av kurser och utbildningar samt för att säkerställa studentinflytandet. I kursrapporten beaktas studenternas kursvärderingar, lärarnas synpunkter om kursens genomförande och resultat utifrån en bedömning av studenternas faktiska läranderesultat i förhållande till kursens lärandemål. Kursrapporten innehåller också nyckeltal, analys och utvecklingsplan för kursen.

Det är av största vikt att studenterna ges möjlighet att medverka genomgående i kursutvärderingsprocessen och att de tar till vara möjligheten att ge konstruktiv kritik. På så vis kan resultaten fungera som ett relevant och konkret underlag för förbättringar.

Strukturen för kursutvärdering beskrivs i *Kursutvärderingsprocessen för utbildning på grundnivå och avancerad nivå vid Malmö universitet*, LED 1.3-2018/123, samt i Rutiner för kursvärderingar och kursrapporter vid Fakulteten för hälsa och samhälle, LED 1.3-2016/187.

Kursrapporten som sammanställs efter varje genomförd (hel) kurs utgör underlag för återkoppling till studenter och följs upp vid kvalitetsdialoger på fakultets- och universitetsgemensam nivå.

Bakgrundsinformation (ifylles av studieadministratör)

Kursnamn		
Socialt arbete med barn, ungdomar och familjer		
Kurskod	Omfattning (hp)	Termin som kursen genomförts
SC681B_SC711C	15	HT23
Ange fristående kurs eller uppdragsutbildning (om kursen har genomförts inom ett program ange programnamnet)		
Socionomprogrammet, Socialt arbete, masterprogram		
Kursansvarig lärare		Antal registrerade studenter
Johanna Sixtensson & Maria Afzelius		46

Studentperspektiv (ifylles om möjligt av studieadministratör, i annat fall av kursansvarig)

Formativ kursvärdering/Temperaturtagning form för kursvärdering (muntlig eller enkät) och när den genomförts	
Antal studenter som besvarat formativ kursvärdering/Temperaturtagning	Svarsfrekvens i procent (svarsfrekvens i procent ska anges när den formativa kursvärderingen har genomförts via enkät, exempelvis vid temperaturtagning.)
Summativ kursvärdering (muntlig eller enkät) och när den genomförts	
2024-02-05 - 2024-02-12	

Antal studenter som besvarat summativ kursvärdering (ange gärna både antal registrerade studenter och antal aktiva studenter på kursen)	Svarsfrekvens i procent (ange utan decimaler och gärna svarsfrekvens både baserad på antal registrerade studenter och antal aktiva studenter på kursen)
5 av 46	11%

Återkoppling till studenter som har genomfört kursen: beskriv hur och när återkopplingen genomförts

- Via mail (sker automatiskt, med eller utan kursansvarigs kommentarer, av enkätssystemet 7 dagar efter enkät stängt)
 - Via mail (på annat vis än ovan), hur:
 - Canvas, hur:
 - Dialog i klassrummet, hur:
 - Annat sätt, hur:
- Övriga kommentarer (t ex hur fungerade återkopplingen)

Återkoppling till nya studenter på nästkommande kurs: beskriv hur återkopplingen kommer att genomföras

- Presenteras vid kursstart, hur:
- Annat sätt, hur:

Lärarperspektiv (ifylles av kursansvarig lärare)

Resultat: Här sammanfattas kommentarer till kursens genomförande och resultat utifrån en bedömning av studenternas faktiska läranderesultat i förhållande till kursens lärandemål (inkl. information om examinationens utfall). Såväl framgångsfaktorer som problem identifieras.

Endast fem studenter har svarat på enkäten. De som svarat har i stor utsträckning ansett att de uppnått lärandemålen, och att arbetsformer och läraaktiviteter varit ett stöd i lärandet för att uppnå dessa. När det kommer till hur kursen som helhet har uppfyllt studenternas förväntningar rör sig svaren från medel till i stor utsträckning. Arbetsbelastningen har uppfattats som rimlig. I frivaren framkommer att flera studenter är nöjda och har uppskattat kursen. En student hade önskat mer fördjupning och mindre upprepning. Flera studenter pekar på behovet av samtalsträning och mer praktisk kunskap, och att flera teman som lyfts under kursen inte berörts tidigare och upplevts angelägna inför arbetslivet. Som kursansvariga har genomförandet av kursen gått bra. Antal deltagare på föreläsningar har varierat. De examinerande momenten har varit tillfredsställande.

Analys: Analys utifrån en sammanfattning av studenternas individuella kursvärderingar -såväl ev. formativa som summativa. Görs i samverkan med i kursen involverade lärare alternativt att medverkande lärares synpunkter beaktas.

Av de få studenter som svarat har flera önskat mer praktisk kunskap inför arbetslivet. Behovet av samtalsträning har funnits som önskemål sedan tidigare och i samband med genomlysningen av socionomprogrammet har momentet samtalsträning diskuterats och strukturerats upp. Samtalsmomenten på denna kurs har fått mer tid för återkoppling till studenterna.

Kursutvecklings- och åtgärdsplan: Kursansvarigas förslag till förändringar, kommentarer och åtgärder. Beskriv vilka relevanta och möjliga förändringar som ska genomföras på kort och lång sikt och när de planeras genomföras. Beskriv om det är kursansvarig eller annan lärare som ansvarar för att genomförandet sker. Kommentera varför inga förändringar behövs trots ev. identifierade problem. Uppföljning av föreslagna åtgärder enligt tidigare kursrapport/-er ska också redovisas här.

Som kursansvariga försöker vi lyssna in studenternas perspektiv och anpassa oss utifrån de förutsättningar som är möjliga. Denna termin lade vi in en drop in tid för studenterna med möjlighet att diskutera sitt examinerande paper. Momentet med barnsamtal har också utökats i tid för återkoppling till studenterna.

Publicering och arkivering (ombesörjs av studieadministratör)

Arkivering och Publicering av kursrapport: var och när båda genomförts

Valen, 2024-04-05

Studieadministratör

Namn	Datum
Germana di Lorenzo	2024-03-06