

Arbetet med kursvärderingar och kursrapporter ingår som en del i fakultetens kvalitetsarbete inom utbildning på grundnivå och avancerad nivå. Kursrapporten är en samlad dokumentation av genomförd kursutvärderingen och är ett viktigt instrument för utvecklandet av kurser och utbildningar samt för att säkerställa studentinflytandet. I kursrapporten beaktas studenternas kursvärderingar, lärarnas synpunkter om kursens genomförande och resultat utifrån en bedömning av studenternas faktiska läranderesultat i förhållande till kursens lärandemål. Kursrapporten innehåller också nyckeltal, analys och utvecklingsplan för kursen.

Det är av största vikt att studenterna ges möjlighet att medverka genomgående i kursutvärderingsprocessen och att de tar till vara möjligheten att ge konstruktiv kritik. På så vis kan resultaten fungera som ett relevant och konkret underlag för förbättringar.

Strukturen för kursutvärdering beskrivs i Riktlinjer för kursutvärderingsprocessen (LED 1.3-2018/123) samt i Rutiner för kursvärderingar och kursrapporter för hälsa och samhälle LED 1.3-2016/187.

Kursrapporten som sammanställs efter varje genomförd (hel) kurs utgör underlag för återkoppling till studenter och följs upp vid kvalitetsdialoger på fakultets- och universitetsgemensam nivå.

**Bakgrundsinformation** (ifylles av studieadministratör)

<b>Kursnamn</b>		
Socialt arbete: Migration och socialt arbete		
<b>Kurskod</b>	<b>Omfattning (hp)</b>	<b>Termin som kursen genomförts</b>
SC713C_SC676C	15	HT24
<b>Ange fristående kurs eller uppdragsutbildning (om kursen har genomförts inom ett program ange programnamnet)</b>		
Socionomprogrammet, Socialt arbete masterprogram, fristående kurs		
<b>Kursansvarig lärare</b>		<b>Antal registrerade studenter</b>
Vanna Nordling		12

**Studentperspektiv** (ifylles om möjligt av studieadministratör, i annat fall av kursansvarig)

<b>Formativ kursvärdering/Temperaturtagning</b> form för kursvärdering (muntlig eller enkät) och när den genomförts	
Muntlig utvärdering med studenter i samband med seminarier vid flera tillfällen	
<b>Antal studenter som besvarat formativ kursvärdering/Temperaturtagning</b>	<b>Svarsfrekvens i procent</b> (svarsfrekvens i procent ska anges när den formativa kursvärderingen har genomförts via enkät, exempelvis vid temperaturtagning.)
12	100
<b>Summativ kursvärdering</b> (muntlig eller enkät) och när den genomförts	
2025-01-16--2025-01-23	

<b>Antal studenter som besvarat summativ kursvärdering</b> (ange gärna både antal registrerade studenter och antal aktiva studenter på kursen)	<b>Svarsfrekvens i procent</b> (ange gärna svarsfrekvens både baserad på antal registrerade studenter och antal aktiva studenter på kursen)
6/12	50%

**Återkoppling till studenter som har genomfört kursen: beskriv hur och när återkopplingen genomförts**

- Via mail  
 Canvas  
 Dialog i klassrummet  
 Annat sätt, hur:

Datum för återkoppling:

**Återkoppling till nya studenter på nästkommande kurs: beskriv hur återkopplingen kommer att genomföras**

- Presenteras vid kursstart  
 Annat sätt, hur:

**Lärarperspektiv** (ifylles av kursansvarig lärare)

**Resultat:** Här sammanfattas kommentarer till kursens genomförande och resultat utifrån en bedömning av studenternas faktiska läranderesultat i förhållande till kursens lärandemål (inkl. information om examinationens utfall). Såväl framgångsfaktorer som problem identifieras

Kursen får överlag positiva kommentarer, något som även avspeglas i god aktivitet vid seminarier och välskrivna kurspapers. Upplägget på seminarierna med förberedande gruppuppgifter har tagits upp med studenterna som tycker att upplägget fungerar bra. Av de som svarat på den summativa utvärderingen är majoriteten positiva till kursens moment och majoriteten uppger att de haft hög närvaro och tillgodogjort sig stora delar av kurslitteraturen. Dock var det låg närvaro vid flera föreläsningar under kursen. Några kommentarer rör att man efterfrågar gästföreläsare från fältet, vill ha en mer omfattande inlämningsuppgift, att man uppskattar litteraturen och att kursen varit givande.

**Analys:** Analys utifrån en sammanfattning av studenternas individuella kursvärderingar -såväl ev. formativa som summativa. Gör i samverkan med i kursen involverade lärare alternativt att medverkande lärares synpunkter beaktas.

Kursen bedöms ha hittat en form som fungerar väl, då utvärderingarna de senaste terminerna har varit övervägande positiva. Dock är det fortfarande många studenter som inte kommer på föreläsningar och den praktiker vi bjudit in (Sabina Gusic) hade mycket låg närvaro på sin föreläsning, något som gör det lite komplicerat att tillgodose önskemålet att bjuda in fler praktiker. I stället har fokus lagts på att studenterna själva får besöka verksamheter och sedan presentera dessa för varandra. En möjlighet skulle kunna vara att lägga in fler obligatoriska moment i samband med

inbjudande av praktiker, eftersom det arbete en extern gäst lägger ned behöver motsvara intresset bland studenterna. När det gäller kurspaperet har detta förlängts tidigare och utifrån de paper som lämnats in har kvaliteten bedömts som hög vid nuvarande upplägg.

**Kursutvecklings- och åtgärdsplan:** Kursansvarigas förslag till förändringar, kommentarer och åtgärder. Beskriv vilka relevanta och möjliga förändringar som ska genomföras på kort och lång sikt och när de planeras genomföras. Beskriv om det är kursansvarig eller annan lärare som ansvarar för att genomförandet sker. Kommentera varför inga förändringar behövs trots ev. identifierade problem. Uppföljning av föreslagna åtgärder enligt tidigare kursrapport/-er ska också redovisas här.

På kort sikt kommer kursen att fortsätta i sin nuvarande form, dock med återkommande diskussioner med studenter och lärare angående möjlig utveckling. Till VT25 har två forskare som även är aktiva inom asylrådgivning bjudits in för att hålla en workshop, samt en ny föreläsning i samarbete med barnkursen om Barnahus lagts till, något som avser knyta kursen ännu tydligare till praktiska exempel. Litteraturen uppdateras kontinuerligt.

På längre sikt pågår ett arbete på institutionen för att skapa en jämnare fördelning mellan kurserna på termin 7, i det fall kursen får en stabil kursbudget kommer större förändringar, t.ex. nya moment med externa gäster, att övervägas - detta kräver dock ett helhetsgrepp så att närvaron är god vid sådana moment.

#### Publicering och arkivering (ombesörjs av studieadministratör)

**Publicering av kursrapport:** var och när publicering genomförts

**Arkivering av kursrapport:** var och när arkiveringen genomförts

Valen

#### Studieadministratör

Namn	Datum
Germana di Lorenzo	2025-03-10