

Arbetet med kursvärderingar och kursrapporter ingår som en del i fakultetens kvalitetsarbete inom utbildning på grundnivå och avancerad nivå. Kursrapporten är en samlad dokumentation av genomförd kursutvärderingen och är ett viktigt instrument för utvecklandet av kurser och utbildningar samt för att säkerställa studentinflytandet. I kursrapporten beaktas studenternas kursvärderingar, lärarnas synpunkter om kursens genomförande och resultat utifrån en bedömning av studenternas faktiska läranderesultat i förhållande till kursens lärandemål. Kursrapporten innehåller också nyckeltal, analys och utvecklingsplan för kursen.

Det är av största vikt att studenterna ges möjlighet att medverka genomgående i kursutvärderingsprocessen och att de tar till vara möjligheten att ge konstruktiv kritik. På så vis kan resultaten fungera som ett relevant och konkret underlag för förbättringar.

Strukturen för kursutvärdering beskrivs i Riktlinjer för kursutvärderingsprocessen (LED 1.3-2018/123) samt i Rutiner för kursvärderingar och kursrapporter för hälsa och samhälle LED 1.3-2016/187.

Kursrapporten som sammanställs efter varje genomförd (hel) kurs utgör underlag för återkoppling till studenter och följs upp vid kvalitetsdialoger på fakultets- och universitetsgemensam nivå.

Bakgrundsinformation (ifylles av studieadministratör)

Kursnamn		
Socialt arbete: Migration och socialt arbete		
Kurskod	Omfattning (hp)	Termin som kursen genomförts
SC713C_SC676C	15	VT25
Ange fristående kurs eller uppdragsutbildning (om kursen har genomförts inom ett program ange programnamnet)		
Socionomprogrammet, Socialt arbete masterprogram, fristående kurs		
Kursansvarig lärare		Antal registrerade studenter
Vanna Nordling		27

Studentperspektiv (ifylles om möjligt av studieadministratör, i annat fall av kursansvarig)

Formativ kursvärdering/Temperaturtagning form för kursvärdering (muntlig eller enkät) och när den genomförts	
I samband med seminarier och föreläsningar	
Antal studenter som besvarat formativ kursvärdering/Temperaturtagning	Svarsfrekvens i procent (svarsfrekvens i procent ska anges när den formativa kursvärderingen har genomförts via enkät, exempelvis vid temperaturtagning.)
10	37%
Summativ kursvärdering (muntlig eller enkät) och när den genomförts	
2025-06-05--2025-06-12	

Antal studenter som besvarat summativ kursvärdering (ange gärna både antal registrerade studenter och antal aktiva studenter på kursen)	Svarsfrekvens i procent (ange gärna svarsfrekvens både baserad på antal registrerade studenter och antal aktiva studenter på kursen)
4/27	15%

Återkoppling till studenter som har genomfört kursen: beskriv hur och när återkopplingen genomförts
☐ Via mail ☒ Canvas ☐ Dialog i klassrummet ☐ Annat sätt, hur: Datum för återkoppling: 21/6 2025

Återkoppling till nya studenter på nästkommande kurs: beskriv hur återkopplingen kommer att genomföras
☒ Presenteras vid kursstart ☐ Annat sätt, hur:

Lärarperspektiv (ifylles av kursansvarig lärare)

Resultat: Här sammanfattas kommentarer till kursens genomförande och resultat utifrån en bedömning av studenternas faktiska läranderesultat i förhållande till kursens lärandemål (inkl. information om examinationens utfall). Såväl framgångsfaktorer som problem identifieras
Studenterna har överlag varit aktiva vid seminarier och engagerade i verkasmhetsbesök och kurspaper. 24 av 27 lämnade in sina papers och många höll god kvalitet och visade en god förståelse för kursens lärandemål. Dock har närvaron varit låg vid många föreläsningar och fler har missat gruppförberedelsen inför seminarierna än vid tidigare omgångar av kursen. Studenter anger att arbetsbördan legat på medelnivå i förhållande till andra termin 7-kurser - vissa har varit mindre krävande och andra mer.
Analys: Analys utifrån en sammanfattning av studenternas individuella kursvärderingar -såväl ev. formativa som summativa. Görs i samverkan med i kursen involverade lärare alternativt att medverkande lärares synpunkter beaktas.
Studenterna är överlag positiva i sina utvärderingar och uttrycker engagemang för kursen. Även lärarna vid seminarierna har upplevt upplägget som välfungerande. Någon menar att det varit mycket litteratur att få in i relation till slutuppgiften.
Kursutvecklings- och åtgärdsplan: Kursansvarigas förslag till förändringar, kommentarer och åtgärder. Beskriv vilka relevanta och möjliga förändringar som ska genomföras på kort och lång sikt och när de planeras genomföras. Beskriv om det är kursansvarig eller annan lärare som ansvarar för att genomförandet sker. Kommentera varför inga förändringar behövs trots ev. identifierade problem. Uppföljning av föreslagna åtgärder enligt tidigare kursrapport/-er ska också redovisas här.

Kursen bedöms fungera väl i sin nuvarande form. Inga negativa kommentarer har kommit in angående gruppförberedelserna inför seminarierna, även om fler studenter missat dessa. Upplägget kommer därför att ligga kvar som det gör, men med en tydligare instruktion om att det är obligatoriskt att delta i förberedelsen inför seminariet. Inför HT25 kommer även viss kurslitteratur uppdateras, utifrån diskussioner med lärare på kursen.

Publicering och arkivering (ombesörjs av studieadministratör)

Publicering av kursrapport: var och när publicering genomförts

Arkivering av kursrapport: var och när arkiveringen genomförts
Valen. 2025-08-14

Studieadministratör

Namn	Datum
Germana di Lorenzo	2025-06-17