

Arbetet med kursvärderingar och kursrapporter ingår som en del i fakultetens kvalitetsarbete inom utbildning på grundnivå och avancerad nivå. Kursrapporten är en samlad dokumentation av genomförd kursutvärderingen och är ett viktigt instrument för utvecklandet av kurser och utbildningar samt för att säkerställa studentinflytandet. I kursrapporten beaktas studenternas kursvärderingar, lärarnas synpunkter om kursens genomförande och resultat utifrån en bedömning av studenternas faktiska läranderesultat i förhållande till kursens lärandemål. Kursrapporten innehåller också nyckeltal, analys och utvecklingsplan för kursen.

Det är av största vikt att studenterna ges möjlighet att medverka genomgående i kursutvärderingsprocessen och att de tar till vara möjligheten att ge konstruktiv kritik. På så vis kan resultaten fungera som ett relevant och konkret underlag för förbättringar.

Strukturen för kursutvärdering beskrivs i *Kursutvärderingsprocessen för utbildning på grundnivå och avancerad nivå vid Malmö universitet*, LED 1.3-2018/123, samt i Rutiner för kursvärderingar och kursrapporter vid Fakulteten för hälsa och samhälle, LED 1.3-2016/187.

Kursrapporten som sammanställs efter varje genomförd (hel) kurs utgör underlag för återkoppling till studenter och följs upp vid kvalitetsdialoger på fakultets- och universitetsgemensam nivå.

Bakgrundsinformation (ifylles av studieadministratör)

Kursnamn		
Socialt arbete: Community Work och mobilisering på lokal nivå		
Kurskod	Omfattning (hp)	Termin som kursen genomförts
SC718B	15hp	HT25
Ange fristående kurs eller uppdragsutbildning (om kursen har genomförts inom ett program ange programnamnet)		
Fristående kurs		
Kursansvarig lärare		Antal registrerade studenter
Vanna Nordling		9st

Studentperspektiv (ifylles om möjligt av studieadministratör, i annat fall av kursansvarig)

Formativ kursvärdering/Temperaturtagning form för kursvärdering (muntlig eller enkät) och när den genomförts	
8/12, individuell skriftlig samt muntlig i grupp, samt uppföljande samtal med samtliga aktiva studenter	
Antal studenter som besvarat formativ kursvärdering/Temperaturtagning	Svarsfrekvens i procent (svarsfrekvens i procent ska anges när den formativa kursvärderingen har genomförts via enkät, exempelvis vid temperaturtagning.)
5	100% (5 av 7 studenter var aktiva denna omgång av kursen)
Summativ kursvärdering (muntlig eller enkät) och när den genomförts	
Enkät under perioden 15-23/4 2026	

Antal studenter som besvarat summativ kursvärdering (ange gärna både antal registrerade studenter och antal aktiva studenter på kursen)	Svarsfrekvens i procent (ange utan decimaler och gärna svarsfrekvens både baserad på antal registrerade studenter och antal aktiva studenter på kursen)
4/9st	44%

Återkoppling till studenter som har genomfört kursen: beskriv hur och när återkopplingen genomförts

- Via mail (sker automatiskt, med eller utan kursansvarigs kommentarer, av enkätssystemet 7 dagar efter enkät stängt)
- Via mail (på annat vis än ovan), hur:
- Canvas, hur: Publiceras efter kursens slut
- Dialog i klassrummet, hur: Dialog i samband med formativ utvärdering
- Annat sätt, hur: Återkoppling vid återkommande återträffar med studenterna
- Övriga kommentarer (t ex hur fungerade återkopplingen)

Återkoppling till nya studenter på nästkommande kurs: beskriv hur återkopplingen kommer att genomföras

- Presenteras vid kursstart, hur: Vid introduktion och kursens första moment återknyts till vad tidigare studentgrupper sagt
- Annat sätt, hur:

Lärarperspektiv (ifylles av kursansvarig lärare)

Resultat: Här sammanfattas kommentarer till kursens genomförande och resultat utifrån en bedömning av studenternas faktiska läranderesultat i förhållande till kursens lärandemål (inkl. information om examinationens utfall). Såväl framgångsfaktorer som problem identifieras.

En mycket aktiv studentgrupp som alla visade mycket god förståelse för kursens innehåll och lärandemål vid seminarier och andra övningar. Ett omfattande kursarbete görs kontinuerligt vid denna kurs i dialog med samarbetspartners (ABF och Helamalmö) samt studenter. Tidigare ändringar i kursens upplägg som betonar vikten av aktivt deltagande fungerade bra denna omgång. Utifrån samtal med studenter kommer vissa saker att ses över särskilt, se nedan. Särskilt för studenterna på avancerad nivå: mycket goda resultat och hög närvaro, stort engagemang i att ge återkoppling till kursens utveckling.

Analys: Analys utifrån en sammanfattning av studenternas individuella kursvärderingar -såväl ev. formativa som summativa. Görs i samverkan med i kursen involverade lärare alternativt att medverkande lärares synpunkter beaktas.

Efter flertalet samtal med studenter har särskilt två utmaningar identifierats: upplägget vid projektarbetet samt önskan om ökad interaktion mellan studenterna och ökat gemensamt lärande. Denna omgång av kursen var generellt mycket uppskattad i utvärderingarna, mycket konstruktiva förslag på förbättring kom in.

Kursutvecklings- och åtgärdsplan: Kursansvarigas förslag till förändringar, kommentarer och åtgärder. Beskriv vilka relevanta och möjliga förändringar som ska genomföras på kort och lång sikt och när de planeras genomföras. Beskriv om det är kursansvarig eller annan lärare som ansvarar för att genomförandet sker. Kommentera varför inga förändringar behövs trots ev. identifierade problem. Uppföljning av föreslagna åtgärder enligt tidigare kursrapport/-er ska också redovisas här.

Vid nästa omgång läggs stor vikt vid att omarbeta de introducerande första två kurstillfällena så att de blir mer interaktiva och projektarbetet ersätts med ett utvecklingsarbete som har tydligare fokus på process. Detta för att stärka det gemensamma arbetet och förtydliga gruppernas mål med utvecklingsarbetet. Grupparbetet fortsätter vara förankrat i uppdragsstudenternas organisationer. Ett seminarium läggs till där masterstudenterna håller i fördjupande litteraturovningar för uppdragsstudenterna, i syfte att öka det gemensamma lärandet.

Publicering och arkivering (ombesörjs av studieadministratör)

Arkivering och Publicering av kursrapport: var och när båda genomförts

Valen 2026-05-20

Studieadministratör

Namn	Datum
Johanna Kemoka	2026-05-08