KURSRAPPORT – SAMLAD DOKUMENTATION AV KURSUTVÄRDERING
Fakulteten för hälsa och samhälle

Arbetet med kursvärderingar och kursrapporter ingår som en del i fakultetens kvalitetsarbete inom utbildning på grundnivå och avancerad nivå. Kursrapporten är en samlad dokumentation av genomförd kursutvärderingen och är ett viktigt instrument för utvecklandet av kurser och utbildningar samt för att säkerställa studentinflytandet. I kursrapporten beaktas studenternas kursvärderingar, lärarnas synpunkter om kursens genomförande och resultat utifrån en bedömning av studenternas faktiska läranderesultat i förhållande till kursens lärandemål. Kursrapporten innehåller också nyckeltal, analys och utvecklingsplan för kursen.

Det är av största vikt att studenterna ges möjlighet att medverka genomgående i kursutvärderingsprocessen och att de tar till vara möjligheten att ge konstruktiv kritik. På så vis kan resultaten fungera som ett relevant och konkret underlag för förbättringar.

Strukturen för kursutvärdering beskrivs i *Kursutvärderingsprocessen för utbildning på grundnivå och avancerad nivå vid Malmö universitet*, LED 1.3-2018/123, samt i Rutiner för kursvärderingar och kursrapporter vid Fakulteten för hälsa och samhälle, MAU 2025/607.

Kursrapporten som sammanställs efter varje genomförd (hel) kurs utgör underlag för återkoppling till studenter och följs upp vid kvalitetsdialoger på fakultets- och universitetsgemensam nivå.

Bakgrundsinformation (ifylles av studieadministratör)

Kursnamn		
Handikapp- och rehabiliteringsvetenskap: Välfärdssystemet och funktionshinder		
Kurskod	**Omfattning (hp)**	**Termin som kursen genomförts**
SF112B	15hp	HT25
Ange fristående kurs eller uppdragsutbildning (om kursen har genomförts inom ett program ange programnamnet)		
Kurs inom Socialpedagogiskt arbete inom funktionshinderområdet		
Kursansvarig lärare		**Antal registrerade studenter**
Svante Lingärde		52st

Studentperspektiv (ifylles om möjligt av studieadministratör, i annat fall av kursansvarig)

Formativ kursvärdering/Temperaturtagning form för kursvärdering (muntlig eller enkät) och när den genomförts	
Vid introduktionen till delkurs 2 fick studenterna fylla i papperslappar med fritext om sina förväntningar på delkurs 2. Eftersom en liknande ifyllning gjorts vid starten av delkurs 1, kan förväntningarna inför delkurs 2 genom sin uppföljande karaktär delvis ses som en temperaturtagning.	
Antal studenter som besvarat formativ kursvärdering/Temperaturtagning	**Svarsfrekvens i procent** (svarsfrekvens i procent ska anges när den formativa kursvärderingen har genomförts via enkät, exempelvis vid temperaturtagning.)
Relativt många men ej bokfört.	Okänt.
Summativ kursvärdering (muntlig eller enkät) och när den genomförts	

KURSRAPPORT – SAMLAD DOKUMENTATION AV KURSUTVÄRDERING
Fakulteten för hälsa och samhälle

Enkät under perioden 15-23/1 2026	
Antal studenter som besvarat summativ kursvärdering (ange gärna både antal registrerade studenter och antal aktiva studenter på kursen)	**Svarsfrekvens i procent** (ange utan decimaler och gärna svarsfrekvens både baserad på antal registrerade studenter och antal aktiva studenter på kursen)
19/52st	37%

Återkoppling till studenter som har genomfört kursen: beskriv hur och när återkopplingen genomförts

☐ Via mail (sker automatiskt, med eller utan kursansvarigs kommentarer, av enkätsystemet 7 dagar efter enkät stängt)

☐ Via mail (på annat vis än ovan), hur:

X☐ Canvas, hur: Publicerad kursrapport, tyvärr väldigt sent (slutet av september 2026).

☐ Dialog i klassrummet, hur:

☐ Annat sätt, hur:

Övriga kommentarer (t ex hur fungerade återkopplingen)

Återkoppling till nya studenter på nästkommande kurs: beskriv hur återkopplingen kommer att genomföras

X☐ Presenteras vid kursstart, hur: Kursrapport publiceras vid kursstart och kommenteras muntligt vid kursintroduktionen.

☐ Annat sätt, hur:

Lärarperspektiv (ifylles av kursansvarig lärare)

Resultat: Här sammanfattas kommentarer till kursens genomförande och resultat utifrån en bedömning av studenternas faktiska läranderesultat i förhållande till kursens lärandemål (inkl. information om examinationens utfall). Såväl framgångsfaktorer som problem identifieras.

Efter omexamination 2 är 39 av de 52 registrerade studenterna helt klara med båda delkurserna. Flera andra är klara med en delkurs, eller med flertalet moment i den ena eller båda delkurserna. Närvaron har varit relativt god, även (i viss mån) under tiden efter jul, som i detta avseende brukar vara mera utmanande. Studenterna har visat mycket aktivitet och engagemang.

Analys: Analys utifrån en sammanfattning av studenternas individuella kursvärderingar såväl formativa som summativa. Görs i samverkan med i kursen involverade lärare alternativt att medverkande lärares synpunkter beaktas.

De förväntningar som uttrycktes inför delkurs 2 gällde främst tydlighet och framförhållning i kursadministration och undervisning, tid att läsa, diskussionsfrågor, diskussionstillfällen och repetition inför tentamen.

Den summativa kursvärderingen ska tolkas med försiktighet på grund av den begränsade svarsfrekvensen. Bland dem som svarade ansåg majoriteten sig ha uppnått kursens lärandemål och ansåg att arbetsformerna varit ett stöd, att examinationsformerna varit relevanta, att kursen uppfyllt ens förväntningar och gett möjlighet att ta ansvar för eget lärande. Kurslitteraturen fick blandade betyg, från mycket dålig till mycket bra, medan de flesta ansåg att kurssidan på lärplattformen var bra. Tiden man genomsnittligt lagt på studierna var för vissa 10–20 timmar per vecka, för andra 45 eller mer. Det var emellertid fler som la mindre än heltid än som la mer. Arbetsbelastningen ansåg många men inte alla vara rimlig. Studentinflytandet fick blandade betyg med snitt lite över mitten. I fria kommentarer nämndes framför allt följande.

- En efterfrågan på mer struktur på kursmaterialet och mer beskrivande powerpoints.
- Bra att upplägget hade förändrats utifrån föregående års kursutvärdering.
- Ibland hände det för mycket på samma gång.
- Svårt att greppa och förstå den avslutande tentamen om brukarinflytande, dock bra att en förberedelse gavs på hur den kunde se ut. En hemtentamen hade dock varit bättre på detta moment.
- Momentet om lagstiftning hade behövt mer tid.

Kursansvarig bedömer att de synpunkter som getts är rimliga och bygger på rimliga förväntningar. När det gäller powerpoints, bör det noteras att de inte är kursmaterial som kan stå för sig självt utan, där de förekommer, bara ett stöd för föreläsningarna. Det bör också noteras att kursen är en heltidskurs. En del har nog inte ägnat kursen fullt så mycket tid som behövts. I vissa fall kan detta eventuellt avspegla sig i att man inte blivit klar med alla moment, men det är vanskligt att spekulera i. Samtidigt är det inte meningen att någon ska behöva ägna kursen MER än heltid, så som några har gjort. Man bör i varje fall inte dra slutsatsen att kursen varit för lätt, utan snarare att svårighetsgraden ungefärligen är adekvat. Kursen har flera skilda moment med ett flertal lärare och flera gästföreläsare, och innehåller också helgdagar. Därmed är det en utmaning för kursansvarig att få till en tydlig struktur med lagom tidsåtgång för varje moment och även möjlighet att verkligen fokusera på varje moment. En kombination av föreläsningar och seminarieövningar har varit uppskattad där den förekommit, och skulle kunna tillämpas i större omfattning.

Kursutvecklings- och åtgärdsplan: Kursansvarigas förslag till förändringar, kommentarer och åtgärder. Beskriv vilka relevanta och möjliga förändringar som ska genomföras på kort och lång sikt och när de planeras genomföras. Beskriv om det är kursansvarig eller annan lärare som ansvarar för att genomförandet sker. Kommentera varför inga förändringar behövs trots ev. identifierade problem. Uppföljning av föreslagna åtgärder enligt tidigare kursrapport/-er ska också redovisas här.

Kursansvarig ansvarar för åtgärderna nedan, där inte annat anges.

- Kurslitteraturen ses över för att vara uppdaterad, heltäckande och med lagom svårighetsgrad.
- I större utsträckning kombineras föreläsningar med efterföljande seminarieövningar.
- Olika kursmoment hålls isär tidsmässigt så långt det är praktiskt möjligt, så att fokuserade studier underlättas.
- Juridikmomentet får samlad tid i största möjliga utsträckning, även om det tyvärr inte är praktiskt möjligt att anslå så mycket mer tid än tidigare.

- Den avslutande tentamen om brukar- och anhörigperspektiv ses över för att inte vara krånglig och förvirrande.

Publicering och arkivering (ombesörjs av studieadministratör)

Arkivering och Publicering av kursrapport: var och när båda genomförts
Valen 2026-09-

Studieadministratör

Namn	**Datum**
Johanna Kemoka	2026-09-23