

Arbetet med kursvärderingar och kursrapporter ingår som en del i fakultetens kvalitetsarbete inom utbildning på grundnivå och avancerad nivå. Kursrapporten är en samlad dokumentation av genomförd kursutvärderingen och är ett viktigt instrument för utvecklandet av kurser och utbildningar samt för att säkerställa studentinflytandet. I kursrapporten beaktas studenternas kursvärderingar, lärarnas synpunkter om kursens genomförande och resultat utifrån en bedömning av studenternas faktiska läranderesultat i förhållande till kursens lärandemål. Kursrapporten innehåller också nyckeltal, analys och utvecklingsplan för kursen.

Det är av största vikt att studenterna ges möjlighet att medverka genomgående i kursutvärderingsprocessen och att de tar till vara möjligheten att ge konstruktiv kritik. På så vis kan resultaten fungera som ett relevant och konkret underlag för förbättringar.

Strukturen för kursutvärdering beskrivs i *Kursutvärderingsprocessen för utbildning på grundnivå och avancerad nivå vid Malmö universitet*, LED 1.3-2018/123, samt i Rutiner för kursvärderingar och kursrapporter vid Fakulteten för hälsa och samhälle, MAU 2025/607.

Kursrapporten som sammanställs efter varje genomförd (hel) kurs utgör underlag för återkoppling till studenter och följs upp vid kvalitetsdialoger på fakultets- och universitetsgemensam nivå.

Bakgrundsinformation (ifylles av studieadministratör)

Kursnamn		
Socialpedagogiskt arbete i ett individperspektiv		
Kurskod	Omfattning (hp)	Termin som kursen genomförts
SF131C	15hp	HT25
Ange fristående kurs eller uppdragsutbildning (om kursen har genomförts inom ett program ange programnamnet)		
Kurs inom Socialpedagogiskt arbete inom funktionshinderområdet		
Kursansvarig lärare		Antal registrerade studenter
Ida Runge		38st

Studentperspektiv (ifylles om möjligt av studieadministratör, i annat fall av kursansvarig)

Formativ kursvärdering/Temperaturtagning form för kursvärdering (muntlig eller enkät) och när den genomförts	
Ingen direkt mätning, men ständig pågående dialog med studenterna. Frågar om studierna vid föreläsningar, tillgänglig för kontakt via mejl.	
Antal studenter som besvarat formativ kursvärdering/Temperaturtagning	Svarsfrekvens i procent (svarsfrekvens i procent ska anges när den formativa kursvärderingen har genomförts via enkät, exempelvis vid temperaturtagning.)
Summativ kursvärdering (muntlig eller enkät) och när den genomförts	
Enkät under perioden 16-14/11 2025	

Antal studenter som besvarat summativ kursvärdering (ange gärna både antal registrerade studenter och antal aktiva studenter på kursen)	Svarsfrekvens i procent (ange utan decimaler och gärna svarsfrekvens både baserad på antal registrerade studenter och antal aktiva studenter på kursen)
9/38st	24%

Återkoppling till studenter som har genomfört kursen: beskriv hur och när återkopplingen genomförts ☐ Via mail (sker automatiskt, med eller utan kursansvarigs kommentarer, av enkätssystemet 7 dagar efter enkät stängt) ☐ Via mail (på annat vis än ovan), hur: ☒ x Canvas, hur: läggs ut på Canvas ☐ Dialog i klassrummet, hur: ☐ Annat sätt, hur: Övriga kommentarer (t ex hur fungerade återkopplingen)
--

Återkoppling till nya studenter på nästkommande kurs: beskriv hur återkopplingen kommer att genomföras ☒ x Presenteras vid kursstart, hur: Togs upp vid kursintro för ny kurs ☐ Annat sätt, hur:

Lärarperspektiv (ifylles av kursansvarig lärare)

Resultat: Här sammanfattas kommentarer till kursens genomförande och resultat utifrån en bedömning av studenternas faktiska läranderesultat i förhållande till kursens lärandemål (inkl. information om examinationens utfall). Såväl framgångsfaktorer som problem identifieras.
Kursrapporten har besvarats av en knapp ¼ av studenterna. Av dessa visar resultaten av kursvärderingen att de flesta är nöjda med kursen. Uppnådda lärandemål skattas 4,8/6, kursens arbetsformer 4,2 /6, föreläsningar 4,3/6, seminarier 4,7/6, Inlämningsuppgifter 3,9, litteraturstudier 4,9/6, samtalsövningar 5,3/6, biblioteksinformation 4,6/6, grupparbete 4,1/6, examinationsformer 5,0/6, salstentamen 5,3/6, individuell hemtentamen 5,0/6, projektarbete 4,7/6, muntlig redovisning 5,0/6. Kursen som helhet har uppfyllt förväntningar 4,6/6, ansvar för eget lärande 5,7/6, arbetsmaterial 4,4/6, lärplattformen, 4,7/6, annat material 4,3/6. Arbetsbelastningen uppfattas av alla svarande som rimlig (ja) . studentinflytande 4,3/6, I övriga kommentarer framkommer att studenterna har tyckt om kursen, men önskar att vissa instruktioner till hemuppgifterna kunde ha varit tydligare. Uppfattar att det ställts högre krav på egen analys, vilket gjort det svårare att komma igång med eget skrivande.

I Ladok framkommer att efter ett ordinarie och två omtentamenstillfälle har (av 38 registrerade studenter) 25 studenter genomfört kursen med kursbetyget Godkänt. 5 studenter har genomfört kursen med kursbetyget Väl Godkänd. 5 studenter saknar slutbetyg i kursen.

Analys: Analys utifrån en sammanfattning av studenternas individuella kursvärderingar såväl formativa som summativa. Görs i samverkan med i kursen involverade lärare alternativt att medverkande lärares synpunkter beaktas.

Kursen fungerar i stort sett bra.

Kursutvecklings- och åtgärdsplan: Kursansvarigas förslag till förändringar, kommentarer och åtgärder. Beskriv vilka relevanta och möjliga förändringar som ska genomföras på kort och lång sikt och när de planeras genomföras. Beskriv om det är kursansvarig eller annan lärare som ansvarar för att genomförandet sker. Kommentera varför inga förändringar behövs trots ev. identifierade problem. Uppföljning av föreslagna åtgärder enligt tidigare kursrapport/-er ska också redovisas här.

Kursen är i stort sett välfungerande. Kursansvarig tänker till kring instruktioner för inlämningsuppgifter och ser om något kan förtydligas inför kommande kursstarter.

Publicering och arkivering (ombesörjs av studieadministratör)

Arkivering och Publicering av kursrapport: var och när båda genomförts

Valen 2026-09-

Studieadministratör

Namn	Datum
Johanna Kemoka	2026-09-23

