

Arbetet med kursvärderingar och kursrapporter ingår som en del i fakultetens kvalitetsarbete inom utbildning på grundnivå och avancerad nivå. Kursrapporten är en samlad dokumentation av genomförd kursutvärderingen och är ett viktigt instrument för utvecklandet av kurser och utbildningar samt för att säkerställa studentinflytandet. I kursrapporten beaktas studenternas kursvärderingar, lärarnas synpunkter om kursens genomförande och resultat utifrån en bedömning av studenternas faktiska läranderesultat i förhållande till kursens lärandemål. Kursrapporten innehåller också nyckeltal, analys och utvecklingsplan för kursen.

Det är av största vikt att studenterna ges möjlighet att medverka genomgående i kursutvärderingsprocessen och att de tar till vara möjligheten att ge konstruktiv kritik. På så vis kan resultaten fungera som ett relevant och konkret underlag för förbättringar.

Strukturen för kursutvärdering beskrivs i *Kursutvärderingsprocessen för utbildning på grundnivå och avancerad nivå vid Malmö universitet*, LED 1.3-2018/123, samt i Rutiner för kursvärderingar och kursrapporter vid Fakulteten för hälsa och samhälle, LED 1.3-2016/187.

Kursrapporten som sammanställs efter varje genomförd (hel) kurs utgör underlag för återkoppling till studenter och följs upp vid kvalitetsdialoger på fakultets- och universitetsgemensam nivå.

**Bakgrundsinformation** (ifylles av studieadministratör)

<b>Kursnamn</b>		
Forskningsmetodik II		
<b>Kurskod</b>	<b>Omfattning (hp)</b>	<b>Termin som kursen genomförts</b>
SF161B	7,5	VT22
<b>Ange fristående kurs eller uppdragsutbildning (om kursen har genomförts inom ett program ange programnamnet)</b>		
Socialpedagogiskt arbete inom funktionshinderområdet		
<b>Kursansvarig lärare</b>		<b>Antal registrerade studenter</b>
Maria Norstedt		35

**Studentperspektiv** (ifylles om möjligt av studieadministratör, i annat fall av kursansvarig)

<b>Formativ kursvärdering/Temperaturtagning</b> form för kursvärdering (muntlig eller enkät) och när den genomförts	
Ingen	
<b>Antal studenter som besvarat formativ kursvärdering/Temperaturtagning</b>	<b>Svarsfrekvens i procent</b> (svarsfrekvens i procent ska anges när den formativa kursvärderingen har genomförts via enkät, exempelvis vid temperaturtagning.)
<b>Summativ kursvärdering</b> (muntlig eller enkät) och när den genomförts	
Enkät 2022-02-17 – 2022-02-25	

<b>Antal studenter som besvarat summativ kursvärdering</b> (ange gärna både antal registrerade studenter och antal aktiva studenter på kursen)	<b>Svarsfrekvens i procent</b> (ange utan decimaler och gärna svarsfrekvens både baserad på antal registrerade studenter och antal aktiva studenter på kursen)
14	40

**Återkoppling till studenter som har genomfört kursen: beskriv hur och när återkopplingen genomförts**

- Via mail (sker automatiskt, med eller utan kursansvarigs kommentarer, av enkätssystemet 7 dagar efter enkät stängt)
  - Via mail (på annat vis än ovan), hur:
  - Canvas, hur: kursrapport läggs ut på Canvas och sammanfattas i anslag på Canvas till studenterna.
  - Dialog i klassrummet, hur:
  - Annat sätt, hur:
- Övriga kommentarer (t ex hur fungerade återkopplingen)

**Återkoppling till nya studenter på nästkommande kurs: beskriv hur återkopplingen kommer att genomföras**

- Presenteras vid kursstart, hur: muntlig återkoppling om tidigare utvärdering samt eventuella förändringar presenteras muntligt vid introduktionsföreläsning på nästkommande kurs.
- Annat sätt, hur:

**Lärarperspektiv** (ifylles av kursansvarig lärare)

**Resultat:** Här sammanfattas kommentarer till kursens genomförande och resultat utifrån en bedömning av studenternas faktiska läranderesultat i förhållande till kursens lärandemål (inkl. information om examinationens utfall). Såväl framgångsfaktorer som problem identifieras.

På grund av pandemin lades kursupplägget på kort tid om från att ha planerats som campusundervisning till distansundervisning. Arbetsformerna för kursen har varit muntliga såväl som inspelade föreläsningar respektive seminarier med individuell förberedelse. Moment som planerats vara mer arbetande kunde inte genomföras på samma vis vilket kan återspegla sig i studenternas kommentarer och önskningar om att få arbeta mer praktiskt och diskuterande vid seminarier. Efter ordinare examinationer var ungefär två tredjedelar av kursen godkända respektive väl godkända. En tredjedel var antingen underkända eller hade inte lämnat in vid ordinare examinationstillfälle. Den stora skillnaden i resultat på examinationsuppgifter bedöms ha att göra med en stor skillnad i studenternas förkunskaper, ambitionsnivå och förutsättningar att behandla kurslitteraturen.

**Analys:** Analys utifrån en sammanfattning av studenternas individuella kursvärderingar -såväl ev. formativa som summativa. Görs i samverkan med i kursen involverade lärare alternativt att medverkande lärares synpunkter beaktas.

De som besvarat den summativa kursutvärderingen bedömer i hög grad att de nått upp till lärandemålen för kursen och att de i hög grad fått möjligheter att själva ta ansvar för sitt eget lärande. Svaren är däremot jämnt fördelade från ”i mycket lite utsträckning” till ”i mycket hög utsträckning” vad gäller hur de bedömer att arbetsformerna, examinationsformerna samt arbetsmaterialet varit behjälpliga och till stöd för dem att uppnå lärandemålen. Av kommentarerna i fritext framgår att studenterna upplever kursen som svår, stressig med för många moment och att de inte har tillräcklig förkunskap i metod för att kunna tillgodogöra sig undervisningen på kursen. Flera kommentarer handlar även om obalansen mellan kvantitativ och kvalitativ metod och det efterlyses andra, mer praktiskt arbetande arbetssätt.

**Kursutvecklings- och åtgärdsplan:** Kursansvarigas förslag till förändringar, kommentarer och åtgärder. Beskriv vilka relevanta och möjliga förändringar som ska genomföras på kort och lång sikt och när de planeras genomföras. Beskriv om det är kursansvarig eller annan lärare som ansvarar för att genomförandet sker. Kommentera varför inga förändringar behövs trots ev. identifierade problem. Uppföljning av föreslagna åtgärder enligt tidigare kursrapport/-er ska också redovisas här.

Inga ändringar föreslogs vid den tidigare kursrapporten på grund av att kursen då gavs på distans. De förändringar som behöver göras både på kort och på lång sikt bör adressera frågorna om lärandemålen på kursen i relation till arbetsbördan på kursen. Ambitionen bör vara att föra in läraktiviteter där studenterna får arbeta praktiskt och utforskande genom workshop och seminarier. Med den kursbudget som tilldelas kursen behöver samtliga moment, men framförallt de examinerande momentet, ses över om det ska vara möjligt att ha utrymme för sådana läraktiviteter.

**Publicering och arkivering (ombesörjs av studieadministratör)**

**Arkivering och Publicering av kursrapport:** var och när båda genomförts

Share och Box 22-03-28

**Studieadministratör**

Namn	Datum
Åsa Nilsson	22-03-09