

Arbetet med kursvärderingar och kursrapporter ingår som en del i fakultetens kvalitetsarbete inom utbildning på grundnivå och avancerad nivå. Kursrapporten är en samlad dokumentation av genomförd kursutvärderingen och är ett viktigt instrument för utvecklandet av kurser och utbildningar samt för att säkerställa studentinflytandet. I kursrapporten beaktas studenternas kursvärderingar, lärarnas synpunkter om kursens genomförande och resultat utifrån en bedömning av studenternas faktiska läranderesultat i förhållande till kursens lärandemål. Kursrapporten innehåller också nyckeltal, analys och utvecklingsplan för kursen.

Det är av största vikt att studenterna ges möjlighet att medverka genomgående i kursutvärderingsprocessen och att de tar till vara möjligheten att ge konstruktiv kritik. På så vis kan resultaten fungera som ett relevant och konkret underlag för förbättringar.

Strukturen för kursutvärdering beskrivs i *Kursutvärderingsprocessen för utbildning på grundnivå och avancerad nivå vid Malmö universitet*, LED 1.3-2018/123, samt i Rutiner för kursvärderingar och kursrapporter vid Fakulteten för hälsa och samhälle, LED 1.3-2016/187.

Kursrapporten som sammanställs efter varje genomförd (hel) kurs utgör underlag för återkoppling till studenter och följs upp vid kvalitetsdialoger på fakultets- och universitetsgemensam nivå.

Bakgrundsinformation (ifylles av studieadministratör)

Kursnamn		
Forskningsmetodik II		
Kurskod	Omfattning (hp)	Termin som kursen genomförts
SF161B	7,5	VT23
Ange fristående kurs eller uppdragsutbildning (om kursen har genomförts inom ett program ange programnamnet)		
Socialpedagogiskt arbete inom funktionshinderområdet		
Kursansvarig lärare		Antal registrerade studenter
Maria Norstedt		29

Studentperspektiv (ifylles om möjligt av studieadministratör, i annat fall av kursansvarig)

Formativ kursvärdering/Temperaturtagning form för kursvärdering (muntlig eller enkät) och när den genomförts	
-	
Antal studenter som besvarat formativ kursvärdering/Temperaturtagning	Svarsfrekvens i procent (svarsfrekvens i procent ska anges när den formativa kursvärderingen har genomförts via enkät, exempelvis vid temperaturtagning.)
-	-
Summativ kursvärdering (muntlig eller enkät) och när den genomförts	
Enkät 2023-02-16 – 2023-02-24	

Antal studenter som besvarat summativ kursvärdering (ange gärna både antal registrerade studenter och antal aktiva studenter på kursen)	Svarsfrekvens i procent (ange utan decimaler och gärna svarsfrekvens både baserad på antal registrerade studenter och antal aktiva studenter på kursen)
12	41

Återkoppling till studenter som har genomfört kursen: beskriv hur och när återkopplingen genomförts

- Via mail (sker automatiskt, med eller utan kursansvarigs kommentarer, av enkätssystemet 7 dagar efter enkät stängt)
- Via mail (på annat vis än ovan), hur:
- Canvas, hur: kursrapporten publiceras på Canvas
- Dialog i klassrummet, hur:
- Annat sätt, hur:
- Övriga kommentarer (t ex hur fungerade återkopplingen)

Återkoppling till nya studenter på nästkommande kurs: beskriv hur återkopplingen kommer att genomföras

- Presenteras vid kursstart, hur: muntligt vid introduktionsföreläsningen
- Annat sätt, hur:

Lärarperspektiv (ifylles av kursansvarig lärare)

Resultat: Här sammanfattas kommentarer till kursens genomförande och resultat utifrån en bedömning av studenternas faktiska läranderesultat i förhållande till kursens lärandemål (inkl. information om examinationens utfall). Såväl framgångsfaktorer som problem identifieras.

Kursen är uppbyggd på föreläsningar, självstudier och obligatoriska seminarier. Föreläsningarna tar upp kurslitteraturen och på seminarierna övar studenterna på det som kurslitteraturen och föreläsningarna belyst. Vissa moment examineras i seminarieform och vid hemtentamen examineras lärandemålet att kunna analysera kvalitativt material. Av 29 studenter lämnade 22 in vid ordinarie examinationstillfälle. Av dessa godkändes 16 tentor varav 3 bedömdes som VG. 6 tentor fick U.

Analys: Analys utifrån en sammanfattning av studenternas individuella kursvärderingar -såväl ev. formativa som summativa. Görs i samverkan med i kursen involverade lärare alternativt att medverkande lärares synpunkter beaktas.

Merparten (medelvärde kring 4/6) av dem som har svarat på kursvärderingen upplever: att de uppnått lärandemålen i stor utsträckning, att kursen gett möjlighet för studenterna att ta stort ansvar för sitt eget lärande och att kursmaterialet har underlättat för dem att uppnå lärandemålen. Den fråga som fick lägst medelvärde (3,3/6) behandlar i vilken utsträckning examinationsformerna gett möjlighet att visa hur väl studenterna levt upp till lärandemålen. Frågan om kursen motsvarat studenternas förväntningar har en stor spridning något som möjligen återspeglas i en de fria kommentarerna att för lite information inför uppsatsarbetet har getts på kursen.

Av de fritextsvar som vissa valt att ge, framgår att det också finns en spridning i huruvida studenterna anser att arbetsbelastningen varit för stor eller om den varit lagom. Lärarna noterar att det i studentgruppen tycks finnas en stor spridning vad gäller att läsa och förstå kurslitteraturen samt att delta vid föreläsningar. Av kommentarerna framgår också att studenterna anser sig ha haft hjälp av seminarierna och uppskattar att de ska ha lämnat in en kortare förberedelse för att alla som kommer ska vara aktiva vid seminariet men att de hade önskat att seminarierna var längre (vissa av seminarierna som bygger på redovisningar har varit 45 min.)

Kursutvecklings- och åtgärdsplan: Kursansvarigas förslag till förändringar, kommentarer och åtgärder. Beskriv vilka relevanta och möjliga förändringar som ska genomföras på kort och lång sikt och när de planeras genomföras. Beskriv om det är kursansvarig eller annan lärare som ansvarar för att genomförandet sker. Kommentera varför inga förändringar behövs trots ev. identifierade problem. Uppföljning av föreslagna åtgärder enligt tidigare kursrapport/-er ska också redovisas här.

Det examinerade seminariet av idéskissen får knappt med utrymme med den befintliga kursbudgeten. Då idéskissen som moment bör vara kvar på metodkursen ska examinationsformen ses över inför nästa gång kursen ges. Likaså ska ses över hur mer tid för diskussion kan ges vid respektive seminarium inom kursbudgeten. Kursansvarig ansvarar för att se över hur detta är möjligt inom den kursbudget som ges. I övrig upplever lärare på kursen att upplägget fungerar väl. Möjligen behöver det tidigt på kursen tydliggöras i än högre utsträckning av metodkursen inte enbart syftar till att förbereda dem inför uppsatskursen. Lärarlaget fortsätter tillsammans med kursansvarig att arbeta med kursutvecklingen. Kursansvarig fortsätter arbeta med kursutvecklingen i samarbete med kursansvariga för uppsatskursen och metodkursen på termin 4.

Publicering och arkivering (ombesörjs av studieadministratör)

Arkivering och Publicering av kursrapport: var och när båda genomförts

Share + Valen

Studieadministratör

Namn	Datum
Åsa Nilsson	