

KURSRAPPORT

Bakgrundsinformation (Fylls i av studieadministratör)

Kursens LADOK-kod: ST130S	Omfattning (hp): 30
Kursens namn: Globalisering och europeisering	
Kursansvarig lärare: Peter Hallberg	
Termin som kursen har genomförts: HT23	Antal registrerade studenter: 43
Ange om kursen är fristående kurs, programkurs eller uppdragsutbildning. Om kursen har genomförts inom ett program ange programnamnet. Kursen är programkurs inom	

Studieadministrationens perspektiv (Fylls i av studieadministratör)

Studieadministrationens synpunkter:

Kursvärderingsformer och återkoppling (Fylls i av kursansvarig lärare)

Formativ kursvärdering: (Beskriv form för kursvärderingen och när den genomförts) Delkursutvärderingar genomförs antingen muntligt eller via Canvas. Utöver dessa genomförs löpande samtal, där studenterna uppmuntras att kommentera kursen, t ex angående organisation, i anslutning till föreläsningar och/eller seminarier. Ett viktigt inslag är också de programdialoger som programledaren för med studentrepresentanterna.	Antal som deltagit i kursvärderingen: Olika antal beroende på delkurs och form.
Summativ kursvärdering: (Beskriv form för kursvärderingen och när den genomförts) Genomförs i enkätform digitalt via GPSSstudent.	Antal som deltagit i kursvärderingen: 12
Återkoppling till studenter: (Beskriv hur och när återkoppling genomförts till aktuell studentgrupp) Återkoppling av formativa kursvärderingar åligger respektive delkursansvarig och sker antingen muntligt eller via Canvas. Summativ kursvärdering läggs ut på Canvas.	

Studentperspektiv (Fylls i av kursansvarig lärare)

Sammanfattning av studenternas kursvärderingar: (De fem obligatoriska frågorna ska belysas. Sammanställning från enkätverktyg kan bifogas om så önskas.) Studenterna anser i stor utsträckning att de uppnått lärandemålen (83% anger värdena 4-6 på skalan 1-6). En student anser att delkursen om Europeiska unionen kunde förberetts bättre. 77% (samma skala 4-6) anger att undervisningsformerna hjälpte dem att uppnå lärandemålen. Studenterna uppskattar diskuterande/redovisande inslag, men det finns även kommentar på att antalet föreläsningar per delkurs är för knapert. Examinationsformerna bedöms överlag som behjälpliga för att uppnå lärandemålen (75% samma skala 4-6). Vad gäller studenterna förväntningar på kursen som helhet menar 69% (samma skala 4-6) att kursen uppfyllt deras förväntningar. En kommentar påpekar att kursen inte är särskilt jobbförberedande utan snarare forskningsförberedande. Studenterna menar att kursen gett dem möjlighet att ta ansvar för eget lärande, då 67% anger siffran 6. På frågan vad studenterna upplevt som det bästa med kursen poängteras intressanta ämnen och uppgifter, samt möjlighet att diskutera och lära sig om nya områden. Bland konkreta förslag/idéer om vad som förändras/utvecklas nämns fler föreläsningar och fler seminarier; tydlighet vad som gäller vid examination (t ex innehåll kontra formalia); utökad kontakt med programansvarig och transparenta kursvärderingar; samt färre grupparbeten.

Lärarperspektiv (Fylls i av kursansvarig lärare)

Sammanfattning av lärarnas synpunkter/Resultat: (Här sammanfattas kommentarerna till kursens genomförande och resultat utifrån en bedömning av studenternas faktiska läranderesultat i förhållande till kursens lärandemål. Såväl framgångsfaktorer som problem identifieras.)

Genomströmning är generellt sett god, men vi ser samtidigt att en del studenter inte utvecklas i den takt vi tänker oss.

Analys och åtgärdsplan (Fylls i av kursansvarig lärare)

Analys: (Kursansvarig ansvarar för att analysen bygger på en sammanfattning av studenternas individuella kursvärderingar, synpunkter från berörda lärare och studieadministratörer, kunskapsutvecklingen inom forskningsfältet samt att analysen görs i samverkan med lärarlaget.)

Vi bör definitivt se över antalet kontakttimmar och fundera på om det vore bra att fler lärare är inne på samma delkurs, för att ge studenterna mer perspektiv och för att ge lärarna en mer social arbetssituation.

Åtgärdsplan: (Här anges vilka förändringar som planeras på kort och lång sikt, samt tidplan för när åtgärderna planeras att genomföras och uppgift om vem som ansvarar för att genomförandet sker. Om identifierade problem lämnas utan åtgärd ska detta motiveras. Uppföljning av föreslagna åtgärder enligt tidigare kursrapport/er redovisas här.)
De funderingar som nämnts ovan kommer att diskuteras, inom ramen för framtida

undervisningsformer, på något eller några av de återkommande lärarlagsmöten som hålls under terminerna. I termer av tid föreslås att ett av innevarande termins möten, förslagsvis under terminens senare del, ägnas denna fråga specifikt. Helkursansvarig ansvarar för att ett sådant möte planeras och genomförs.

Publicering och arkivering (Ombesörjs av studieadministratör)

- Kursrapporten är publicerad och studenterna har meddelats om publiceringen,
- Kursrapporten är arkiverad enligt universitetets arkiveringsregler,
- Kursrapporten har delgivits programansvarig (om det är en programkurs),
- Kursrapporten har sparats enligt institutionens ev. ytterligare önskemål.