KURSRAPPORT – SAMLAD DOKUMENTATION AV KURSUTVÄRDERING
Fakulteten för hälsa och samhälle

Arbetet med kursvärderingar och kursrapporter ingår som en del i fakultetens kvalitetsarbete inom utbildning på grundnivå och avancerad nivå. Kursrapporten är en samlad dokumentation av genomförd kursutvärderingen och är ett viktigt instrument för utvecklandet av kurser och utbildningar samt för att säkerställa studentinflytandet. I kursrapporten beaktas studenternas kursvärderingar, lärarnas synpunkter om kursens genomförande och resultat utifrån en bedömning av studenternas faktiska läranderesultat i förhållande till kursens lärandemål. Kursrapporten innehåller också nyckeltal, analys och utvecklingsplan för kursen.

Det är av största vikt att studenterna ges möjlighet att medverka genomgående i kursutvärderingsprocessen och att de tar till vara möjligheten att ge konstruktiv kritik. På så vis kan resultaten fungera som ett relevant och konkret underlag för förbättringar.

Strukturen för kursutvärdering beskrivs i *Kursutvärderingsprocessen för utbildning på grundnivå och avancerad nivå vid Malmö universitet* , LED 1.3-2018/123, samt i Rutiner för kursvärderingar och kursrapporter vid Fakulteten för hälsa och samhälle, LED 1.3-2016/187.

Kursrapporten som sammanställs efter varje genomförd (hel) kurs utgör underlag för återkoppling till studenter och följs upp vid kvalitetsdialoger på fakultets- och universitetsgemensam nivå.

Bakgrundsinformation (ifylles av studieadministratör)

Kursnamn		
Sexologi: Sexualitet och funktionshinder		
Kurskod	**Omfattning (hp)**	**Termin som kursen genomförts**
SX732C	7,5hp	HT23
Ange fristående kurs eller uppdragsutbildning (om kursen har genomförts inom ett program ange programnamnet)		
Masterprogrammet i Sexologi		
Kursansvarig lärare		**Antal registrerade studenter**
Elisabet Apelmo		16st

Studentperspektiv (ifylles om möjligt av studieadministratör, i annat fall av kursansvarig)

Formativ kursvärdering/Temperaturtagning form för kursvärdering (muntlig eller enkät) och när den genomförts	
Antal studenter som besvarat formativ kursvärdering/Temperaturtagning	**Svarsfrekvens i procent** (svarsfrekvens i procent ska anges när den formativa kursvärderingen har genomförts via enkät, exempelvis vid temperaturtagning.)
Summativ kursvärdering (muntlig eller enkät) och när den genomförts	
Muntlig utvärdering 2024-01-11 då sex av totalt nio studenter deltog. Enkät under perioden 11-19/1 2024	

KURSRAPPORT – SAMLAD DOKUMENTATION AV KURSUTVÄRDERING
Fakulteten för hälsa och samhälle

Antal studenter som besvarat summativ kursvärdering (ange gärna både antal registrerade studenter och antal aktiva studenter på kursen)	**Svarsfrekvens i procent** (ange utan decimaler och gärna svarsfrekvens både baserad på antal registrerade studenter och antal aktiva studenter på kursen)
3st av 16st	19%

Återkoppling till studenter som har genomfört kursen: beskriv hur och när återkopplingen genomförts

☐ Via mail (sker automatiskt, med eller utan kursansvarigs kommentarer, av enkätsystemet 7 dagar efter enkät stängt)

☐ Via mail (på annat vis än ovan), hur:

X Canvas, hur: Kursvärderingen lades ut 2024-01-23 tillsammans med ett anslag.

☐ Dialog i klassrummet, hur:

☐ Annat sätt, hur:

Övriga kommentarer (t ex hur fungerade återkopplingen)

Återkoppling till nya studenter på nästkommande kurs: beskriv hur återkopplingen kommer att genomföras

☐ Presenteras vid kursstart, hur:

X Annat sätt, hur: Jag kommer inte vara kursansvarig nästa gång kursen ges, men överlämnar till den som tar över.

Lärarperspektiv (ifylles av kursansvarig lärare)

Resultat: Här sammanfattas kommentarer till kursens genomförande och resultat utifrån en bedömning av studenternas faktiska läranderesultat i förhållande till kursens lärandemål (inkl. information om examinationens utfall). Såväl framgångsfaktorer som problem identifieras.

Det var bara tio studenter som påbörjade kursen och två gjorde sena avhopp på grund av sjukdom. Både de som deltog vid den muntliga utvärderingen och den skriftliga var mycket nöjda. Fem har genomfört alla moment och därav har en fått betyg G och fyra fått VG.

Analys: Analys utifrån en sammanfattning av studenternas individuella kursvärderingar -såväl ev. formativa som summativa. Görs i samverkan med i kursen involverade lärare alternativt att medverkande lärares synpunkter beaktas.

Ett problem är att vissa långväga studenter väljer att ta ett senare tåg, och alltid kommer en timme försent. Därmed missar de viktig information och möjligheter att ställa frågor exempelvis vid kursstart. Detta kan utläsas i fritextkommentarerna. En student har även blandat ihop de båda valbara

kurserna som går parallellt. Hen tycker att examinationsuppgiften är för lång, men det gäller alltså inte denna kurs.
Kursutvecklings- och åtgärdsplan: Kursansvarigas förslag till förändringar, kommentarer och åtgärder. Beskriv vilka relevanta och möjliga förändringar som ska genomföras på kort och lång sikt och när de planeras genomföras. Beskriv om det är kursansvarig eller annan lärare som ansvarar för att genomförandet sker. Kommentera varför inga förändringar behövs trots ev. identifierade problem. Uppföljning av föreslagna åtgärder enligt tidigare kursrapport/-er ska också redovisas här.
Möjligen kan kursdagarna börja senare – kl 10:15 – för att de som reser långt ska slippa gå upp tidigt. Å andra sidan brukar andra långväga studenter gå en timme tidigare, då de inte vill komma hem för sent. Många studenter uppger att de jobbar heltid, vilket kan påverka deras val att komma sent/åka tidigt. Detta kan antingen lösas genom att programmet går studenterna till mötes och har färre timmar på plats och mer på Zoom. Alternativt att kulturen att komma när det passar studenterna diskuteras, liksom det problematiska i att läsa en halvfartsutbildning och samtidigt arbeta heltid. Men det är upp till kommande kursansvariga att fundera över.

Publicering och arkivering (ombesörjs av studieadministratör)

Arkivering och Publicering av kursrapport: var och när båda genomförts
Share (N) och Valen 20240320

Studieadministratör

Namn	**Datum**
Johanna Kemoka	2024-02-20