KURSRAPPORT – SAMLAD DOKUMENTATION AV KURSUTVÄRDERING
Fakulteten för hälsa och samhälle

Arbetet med kursvärderingar och kursrapporter ingår som en del i fakultetens kvalitetsarbete inom utbildning på grundnivå och avancerad nivå. Kursrapporten är en samlad dokumentation av genomförd kursutvärderingen och är ett viktigt instrument för utvecklandet av kurser och utbildningar samt för att säkerställa studentinflytandet. I kursrapporten beaktas studenternas kursvärderingar, lärarnas synpunkter om kursens genomförande och resultat utifrån en bedömning av studenternas faktiska läranderesultat i förhållande till kursens lärandemål. Kursrapporten innehåller också nyckeltal, analys och utvecklingsplan för kursen.

Det är av största vikt att studenterna ges möjlighet att medverka genomgående i kursutvärderingsprocessen och att de tar till vara möjligheten att ge konstruktiv kritik. På så vis kan resultaten fungera som ett relevant och konkret underlag för förbättringar.

Strukturen för kursutvärdering beskrivs i *Kursutvärderingsprocessen för utbildning på grundnivå och avancerad nivå vid Malmö universitet* , LED 1.3-2018/123, samt i Rutiner för kursvärderingar och kursrapporter vid Fakulteten för hälsa och samhälle, LED 1.3-2016/187.

Kursrapporten som sammanställs efter varje genomförd (hel) kurs utgör underlag för återkoppling till studenter och följs upp vid kvalitetsdialoger på fakultets- och universitetsgemensam nivå.

Bakgrundsinformation (ifylles av studieadministratör)

Kursnamn		
Sexologi: Sexualitet i ord och bild		
Kurskod	**Omfattning (hp)**	**Termin som kursen genomförts**
SX741A	7,5 hp	4
Ange fristående kurs eller uppdragsutbildning (om kursen har genomförts inom ett program ange programnamnet)		
Sexologiprogrammet		
Kursansvarig lärare		**Antal registrerade studenter**
Elisabet Apelmo		26

Studentperspektiv (ifylles om möjligt av studieadministratör, i annat fall av kursansvarig)

Formativ kursvärdering/Temperaturtagning form för kursvärdering (muntlig eller enkät) och när den genomförts	
-	
Antal studenter som besvarat formativ kursvärdering/Temperaturtagning	**Svarsfrekvens i procent** (svarsfrekvens i procent ska anges när den formativa kursvärderingen har genomförts via enkät, exempelvis vid temperaturtagning.)
-	-
Summativ kursvärdering (muntlig eller enkät) och när den genomförts	
2023-03-23 - 2023-03-31	

KURSRAPPORT – SAMLAD DOKUMENTATION AV KURSUTVÄRDERING
Fakulteten för hälsa och samhälle

Antal studenter som besvarat summativ kursvärdering (ange gärna både antal registrerade studenter och antal aktiva studenter på kursen)	**Svarsfrekvens i procent** (ange utan decimaler och gärna svarsfrekvens både baserad på antal registrerade studenter och antal aktiva studenter på kursen)
16	62 %

Återkoppling till studenter som har genomfört kursen: beskriv hur och när återkopplingen genomförts

☐ Via mail (sker automatiskt, med eller utan kursansvarigs kommentarer, av enkätsystemet 7 dagar efter enkät stängt)

☐ Via mail (på annat vis än ovan), hur:

☐ Canvas, hur: Återkoppling via anslag på Canvas 2023-04-18 samt att kursvärderingen laddats upp under moduler.

☐ Dialog i klassrummet, hur:

☐ Annat sätt, hur:

Övriga kommentarer (t ex hur fungerade återkopplingen)

Återkoppling till nya studenter på nästkommande kurs: beskriv hur återkopplingen kommer att genomföras

☐ Presenteras vid kursstart, hur: Jag beskriver vilka ändringar som gjorts, och uppmanar dem att fylla i den aktuella kursvärderingen

☐ Annat sätt, hur:

Lärarperspektiv (ifylles av kursansvarig lärare)

Resultat: Här sammanfattas kommentarer till kursens genomförande och resultat utifrån en bedömning av studenternas faktiska läranderesultat i förhållande till kursens lärandemål (inkl. information om examinationens utfall). Såväl framgångsfaktorer som problem identifieras.

- Studenterna ger kursen generellt höga betyg. Jag har även fått positiv feedback i mejl från en student som inte hann fylla i kursvärderingen. De tycks oense rörande arbetsbelastningen – cirka hälften tycker att den är lagom och andra hälften tycker att den är för hög.
- Tre studenter plus den student som mejlade tar upp att det var för mycket litteratur till första kursdagen.
- För övrigt är det mest enstaka studenter som har synpunkter, ibland har en annan student motsatt åsikt, eller så reagerar en student på ett moment som förra året lyftes som mycket uppskattat.

Analys: Analys utifrån en sammanfattning av studenternas individuella kursvärderingar -såväl ev. formativa som summativa. Görs i samverkan med i kursen involverade lärare alternativt att medverkande lärares synpunkter beaktas.

• En student skriver att ”I princip alla på utbildningen arbetar heltid”. Detta kan förklara att en del studenter tycker att arbetsbelastningen är hög. Jag har stämt av med mina kollegor på programmet, och mängden litteratur är inte ovanligt hög på denna kurs. • En gästlärare önskade med kort varsel ha med en ny text till första kursdagen, därav den lite för höga arbetsbördan denna dag. Dock underströk jag att de inte behövde läsa all litteratur till dag 1.
Kursutvecklings- och åtgärdsplan: Kursansvarigas förslag till förändringar, kommentarer och åtgärder. Beskriv vilka relevanta och möjliga förändringar som ska genomföras på kort och lång sikt och när de planeras genomföras. Beskriv om det är kursansvarig eller annan lärare som ansvarar för att genomförandet sker. Kommentera varför inga förändringar behövs trots ev. identifierade problem. Uppföljning av föreslagna åtgärder enligt tidigare kursrapport/-er ska också redovisas här.
• Jag har återkopplat till lärarlaget att flertalet studenter arbetar heltid, och programansvarig kommer att understryka vid programstart HT 2023 att kursen kräver 50% studier. • Till VT 2024 kommer jag fördela om texterna så att den första kursdagen får mindre litteratur. • Även de enstaka kommentarerna kommer att beaktas till nästa gång kursen ges (VT 2024), men mest tyngd har givetvis de kommentarer som är återkommande i kursvärderingen. • Kursen ges för sista gången 2024, så några långsiktiga förändringar är inte aktuella.

Publicering och arkivering (ombesörjs av studieadministratör)

Arkivering och Publicering av kursrapport: var och när båda genomförts
Share och Valen 2023-04-25

Studieadministratör

Namn	**Datum**
Martina Holik	2023-04-18