

Arbetet med kursvärderingar och kursrapporter ingår som en del i fakultetens kvalitetsarbete inom utbildning på grundnivå och avancerad nivå. Kursrapporten är en samlad dokumentation av genomförd kursutvärderingen och är ett viktigt instrument för utvecklandet av kurser och utbildningar samt för att säkerställa studentinflytandet. I kursrapporten beaktas studenternas kursvärderingar, lärarnas synpunkter om kursens genomförande och resultat utifrån en bedömning av studenternas faktiska läranderesultat i förhållande till kursens lärandemål. Kursrapporten innehåller också nyckeltal, analys och utvecklingsplan för kursen.

Det är av största vikt att studenterna ges möjlighet att medverka genomgående i kursutvärderingsprocessen och att de tar till vara möjligheten att ge konstruktiv kritik. På så vis kan resultaten fungera som ett relevant och konkret underlag för förbättringar.

Strukturen för kursutvärdering beskrivs i Riktlinjer för kursutvärderingsprocessen (LED 1.3-2018/123) samt i Rutiner för kursvärderingar och kursrapporter för hälsa och samhälle LED 1.3-2016/187.

Kursrapporten som sammanställs efter varje genomförd (hel) kurs utgör underlag för återkoppling till studenter och följs upp vid kvalitetsdialoger på fakultets- och universitetsgemensam nivå.

Bakgrundsinformation (ifylles av studieadministratör)

Kursnamn		
Sexologiskt utrednings- och behandlingsarbete		
Kurskod	Omfattning (hp)	Termin som kursen genomförts
SX762A	12,5hp	VT21
Ange fristående kurs eller uppdragsutbildning (om kursen har genomförts inom ett program ange programnamnet)		
Masterprogrammet i Sexologi		
Kursansvarig lärare		Antal registrerade studenter
Eva Elmerstig		18

Studentperspektiv (ifylles om möjligt av studieadministratör, i annat fall av kursansvarig)

Formativ kursvärdering/Temperaturtagning form för kursvärdering (muntlig eller enkät) och när den genomförts	
Under kursens gång har formativ kursvärdering ("temperaturtagning" av hur kursen upplevs) genomförts vid varje kurstillfälle genom samtal mellan kursansvarig och studenter.	
Antal studenter som besvarat formativ kursvärdering/Temperaturtagning	Svarsfrekvens i procent (svarsfrekvens i procent ska anges när den formativa kursvärderingen har genomförts via enkät, exempelvis vid temperaturtagning.)
Summativ kursvärdering (muntlig eller enkät) och när den genomförts	
Muntlig kursvärdering med samtliga studenter vid det avslutande tillfället 210519 samt enkät start- och slutdatum: 210602-210609	

Antal studenter som besvarat summativ kursvärdering (ange gärna både antal registrerade studenter och antal aktiva studenter på kursen)	Svarsfrekvens i procent (ange gärna svarsfrekvens både baserad på antal registrerade studenter och antal aktiva studenter på kursen)
6 av 18 svarade på enkät	33%

Återkoppling till studenter som har genomfört kursen: beskriv hur och när återkopplingen genomförts
<input type="checkbox"/> Via mail <input checked="" type="checkbox"/> Canvas <input type="checkbox"/> Dialog i klassrummet <input type="checkbox"/> Annat sätt, hur:
Datum för återkoppling: Kursvärdering och kursrapport läggs ut i modul på canvas i samband med att betyg återkopplas

Återkoppling till nya studenter på nästkommande kurs: beskriv hur återkopplingen kommer att genomföras
<input checked="" type="checkbox"/> Presenteras vid kursstart <input type="checkbox"/> Annat sätt, hur: Kursvärdering presenteras muntligt och kursrapport läggs ut på canvas till nästkommande kull som går kursen våren 2022

Lärarperspektiv (ifylles av kursansvarig lärare)

Resultat: Här sammanfattas kommentarer till kursens genomförande och resultat utifrån en bedömning av studenternas faktiska läranderesultat i förhållande till kursens lärandemål (inkl. information om examinationens utfall). Såväl framgångsfaktorer som problem identifieras
<p>Flertalet av studenterna har tyckt att kursen i sin helhet varit mycket bra. Det har varit varierande arbetsformer i form av föreläsningar, diskussioner, pedagogiska rollspel, handledningsmoment, litteraturseminarium och digitala studiebesök, vilket fallit väl ut. Inslaget av pedagogiskt rollspel som vi också haft tidigare år på denna kurs är uppskattat, och det efterfrågas också på de övriga kliniska kurserna. Pga av rådande pandemi fick vi detta år genomföra det pedagogiska rollspelet via zoom. Kursansvarig och extern lärare upplevde det inte så dynamiskt som när vi genomför det på campus, men studenterna upplevde ändå att det fungerade bra. De resterande momenten under kursen som var handledningsmoment, föreläsningar och examinationsseminarier skedde också via Zoom. Trots denna omställning upplevdes kursen som välfungerande av såväl studenter som kursansvarig. Synpunkter framkom gällande redovisningen av projektarbetet att studenterna velat haft mer tid till diskussion. Kanske hade blivit bättre med två dagars redovisningar efter varandra. Utifrån svaren från den digitala kursvärderingen (dock endast 33% svarsfrekvens) anses lärandemålen ha uppnåtts i stor utsträckning 5,3 (skala 1-6), kursens arbetsformer anses i stor utsträckning ha varit</p>

ett stöd 5,2 (skala 1-6), och kursen har i stor utsträckning motsvarat förväntningarna 4,8 (skala 1-6). Arbetsbelastningen anses rimlig och studentinflytandet stort 5,0 (skala 1-6). Sammantaget bedöms att kursens nuvarande upplägg fungerar väl i förhållande till lärandemålen, detta styrks av resultaten i examinationsuppgifterna.

Analys: Analys utifrån en sammanfattning av studenternas individuella kursvärderingar -såväl ev. formativa som summativa. Görs i samverkan med i kursen involverade lärare alternativt att medverkande lärares synpunkter beaktas.

Kursen har genomförts vid ett antal tillfällen. Kursen har kontinuerligt förbättrats och lärarlaget är i stort nöjda med form och utfall. Detta år blev hela kursen digital pga av covid-19, men det verkar ha fungerat i alla fall.

Kursutvecklings- och åtgärdsplan: Kursansvarigas förslag till förändringar, kommentarer och åtgärder. Beskriv vilka relevanta och möjliga förändringar som ska genomföras på kort och lång sikt och när de planeras genomföras. Beskriv om det är kursansvarig eller annan lärare som ansvarar för att genomförandet sker. Kommentera varför inga förändringar behövs trots ev. identifierade problem. Uppföljning av föreslagna åtgärder enligt tidigare kursrapport/-er ska också redovisas här.

I sin helhet visar siffror, kommentarer och muntlig feedback på hög uppskattning när det gäller kursinnehåll och upplägg. Då innehållet i stort verkar ha upplevts som relevant planeras i dagsläget inga större förändringar i kursen. Dock kan det bli aktuellt med två redovisningsdagar istället för en.

Publicering och arkivering (ombesörjs av studieadministratör)

Publicering av kursrapport: var och när publicering genomförts

Mappen i Box, 7 juli 2021

Arkivering av kursrapport: var och när arkiveringen genomförts

Mappen i Box, 7 juli 2021

Studieadministratör

Namn	Datum
Ewa-Marie Siwerson	7 juli 2021